



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
УЛУТТУК БАНКЫНЫН

**ЧЕНЕМДИК
АКТЫЛАРЫ**

№3/2013

**НОРМАТИВНЫЕ
АКТЫ**

НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик актылары

Редакциялык коллегия:

Терайым: Садыркулова А.М.
Коллегия мүчөлөрү: Темиров К.А.
Яковлева О.В.
Садыкова Н.О.
Жооптуу катчы: Абдиева К.Т.

Басылманын мазмунуна тиешелөө маселелер боюнча маалымат алуу үчүн:

Бишкек шаары, Т. Үмөталиев атындагы көчө, 101,
Кыргыз Республикасынын
Улуттук банкынын, Юридикалык бөлүмүнө:
телефон: (996 312) 669034 телефону
факс: (996 312) 610730 факсы боюнча кайрылсаңыздар болот
<http://www.nbkr.kg>

Басылманы таркатуу маселеси боюнча:

Бишкек шаары, Т. Үмөталиев атындагы көчө, 101,
Кыргыз Республикасынын
Улуттук банкынын, Тышкы жана коомдук байланыштар бөлүмү:
телефон: (996 312) 669 009
факс: (996 312) 61 04 56
<http://www.nbkr.kg>

Республиканын коммерциялык банктарын жана коомчулукту Улуттук банктын ченемдик документтери жана банктын иши жөнүндөгү расмий маалыматтар менен камсыз кылуу, ошондой эле Кыргыз Республикасынын банктык мыйзамдарын кеңири жайылтуу үчүн Улуттук банктын ченемдик актыларын расмий жарыялоо бул басылманын негизги максаты болуп саналат. Басылма айына бир жолу кыргыз жана орус тилдеринде жарыяланып турат.

Уюштуруучусу - Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы.

Басылма Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде каттоодон өткөн жана 1998-жылдын 5-октябрында 321-номердеги күбөлүктү алган.

ЖИ Маслов А.С. (Graffa типографиясы)

жана басылып чыгарылган.

Бишкек шаары, Огонбаева көчөсү, 222

2013-жылдын 17-майында басууга кол коюлган.

2013-жылдын 24-майында басылган.

185 нускада чыгарылат.

© Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы, 2013-жыл.

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын уруксатысыз басылманы кайсы формада, кайсы каражаттар менен болбосун көчүрүп басууга жана таркатууга жол берилбейт. Кайра басууда жана андан шилтеме келтирүүдө «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик актылары» басылмасына таянуу зарыл.

Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики

Редакционная коллегия:

Председатель: Садыркулова А.М.
Члены коллегии: Темиров К.А.
Яковлева О.В.
Садыкова Н.О.
Ответственный секретарь: Абдиева К.Т.

По вопросам, связанным с содержанием публикаций, обращайтесь по адресу:

г. Бишкек, ул. Уметалиева, 101, Национальный банк Кыргызской Республики,
Юридический отдел:
телефон: (996 312) 669 034
факс: (996 312) 610 730
<http://www.nbkr.kg>

По вопросам, связанным с распространением публикаций Национального банка Кыргызской Республики, обращайтесь по адресу:

г. Бишкек, ул. Уметалиева, 101, Национальный банк Кыргызской Республики,
Отдел внешних и общественных связей:
телефон: (996 312) 669 009
факс: (996 312) 61 04 56
<http://www.nbkr.kg>

Целью издания журнала является официальная публикация нормативных актов Национального банка для обеспечения коммерческих банков и общественности нормативными документами Национального банка и официальной информацией о деятельности Национального банка, а также проведение пропаганды банковского законодательства Кыргызской Республики. Предположительная периодичность издания журнала - один раз в месяц на кыргызском и русском языках.

Учредитель: Национальный банк Кыргызской Республики.

Издание зарегистрировано Министерством юстиции Кыргызской Республики, свидетельство о регистрации СМИ № 321 от 5.10.1998 года.

Подготовлено к печати и отпечатано в типографии «Graffa» ЧП Маслов А.С.

г. Бишкек, ул. Огонбаева, 222

Подписано в печать 17 мая 2013 г.

Отпечатано 24 мая 2013 г.

Тираж 185 экз.

© Национальный банк Кыргызской Республики, 2013 год.

Настоящее издание не подлежит воспроизведению и распространению в любой форме и любыми средствами без разрешения Национального банка Кыргызской Республики. При перепечатке и переводе выдержек ссылка на издание «Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики» обязательна.

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын басылмалары

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын жылдык отчету

Басылма Улуттук банктын өткөн жылдагы иши боюнча толук отчету болуп саналат. Ал Республиканын экономикалык өнүгүшү, Улуттук банктын акчакредит саясаты, финансылык отчету жөнүндө кыскача маалыматтарды, Улуттук банктын ишине тиешелүү жалпы маалыматтарды, статистикалык тиркемелерди камтыйт. Кыргыз, орус жана англис тилдеринде жарыяланат.

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бюллетени

Маалыматтык басылма Кыргыз Республикасынын экономикасына негизги макроэкономикалык көрсөткүчтөрү жана анын секторлору боюнча статистикалык маалыматтарды камтыйт. Ай сайын кыргыз, орус жана англис тилдеринде жарык көрөт.

Кыргыз Республикасынын төлөм теңдеми

Басылмада тышкы сектордун өнүгүшүндөгү акыркы тенденциялар чагылдырылат. Тиркемелеринде төлөм теңдеминин нейтралдуу формасы, тышкы соода түзүмү, эларалык камдар (резервдер) тышкы карыз боюнча маалыматтарды камтыган таблицалар келтирилген. Чейрек сайын - январь, май, июль, октябрь айларында кыргыз, орус жана англис тилдеринде жарыяланат.

Кыргыз Республикасында инфляция боюнча баяндама

Басылмада республикада жана анын региондорунда керектөө бааларынын динамикасы, инфляциянын негизги факторлорун анализдөөлөр, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын акчакредит саясат жагында кабыл алган чечимдери жөнүндөгү маалыматтар камтылып, кийинки мезгилге инфляциялык болжолдоолор келтирилет. Чейрек сайын кыргыз, орус жана англис тилдеринде жарыяланат.

Кыргыз Республикасынын финансы секторунун туруктуулугу жөнүндө отчет

Басылма Кыргыз Республикасынын финансы системасынын учурдагы абалын экономиканын башка секторлору менен өз ара байланышта кароого алынышы боюнча аналитикалык маалыматты камтыйт. Кыргыз Республикасынын финансы секторунун туруктуулугу жөнүндө коомчулукка маалымат дайт. Алты айда бир жолу кыргыз, орус жана англис тилинде жарык көрөт.

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын пресс-релизи

Улуттук банкта жана бүтүндөй банк тутумунда бир апта ичинде болуп өткөн жаңылыктарды, Улуттук банктын ыкчам маалыматтарын, финансы рыногу боюнча аналитикалык материалдарды жана жалпыга маалымдоо каражаттары, юридикалык жактар жана жеке адамдар үчүн маалыматтарды камтыйт. Апта сайын кыргыз жана орус тилдеринде жарыяланат.

Издания Национального банка Кыргызской Республики

Годовой отчет Национального банка Кыргызской Республики

Издание является полным отчетом Национального банка за прошедший год. Содержит краткую информацию об экономическом развитии республики и денежно-кредитной политике, финансовую отчетность Национального банка, общие сведения о НБКР, статические приложения. Выпускается на трех языках: кыргызском, русском и английском.

Бюллетень Национального банка Кыргызской Республики

Информационное издание содержит статические сведения по основным макроэкономическим показателям и секторам экономики Кыргызской Республики.

Выпускается на трех языках: кыргызском, русском и английском.

Платежный баланс Кыргызской Республики

«Платежный баланс Кыргызской Республики» отражает последние тенденции в развитии внешнего сектора. В приложениях приводятся таблицы с данными по нейтральной форме платежного баланса, структуре внешней торговли, международным резервам, внешнему долгу. Выпускается ежеквартально - в январе, мае, июле, октябре на кыргызском, русском и английском языках.

Обзор инфляции в Кыргызской Республике

Издание содержит описание динамики потребительских цен в республике и ее регионах, анализ основных факторов инфляции, информацию о решениях Национального банка Кыргызской Республики в области денежно-кредитной политики и представляет прогноз инфляции на предстоящий период. Публикуется ежеквартально на кыргызском, русском и английском языках.

Отчет о стабильности финансового сектора Кыргызской Республики

Издание содержит аналитическую информацию о текущем положении финансовой системы Кыргызской Республики во взаимосвязи с другими секторами экономики. Информирование общественности о стабильности финансового сектора Кыргызской Республики. Выпускается 1 раз в 6 месяцев на трех языках: кыргызском, русском и английском

Пресс-релиз Национального банка Кыргызской Республики

«Пресс-релиз НБКР» содержит хронику событий, происходящих в Национальном банке и банковской системе в целом, оперативную информацию НБКР за неделю, аналитические материалы по финансовому рынку и другую информацию к сведению СМИ (средства массовой информации), юридических и физических лиц. Публикуется еженедельно на русском и кыргызском языках.

МАЗМУНУ

1. Кыргыз Республикасынын Банк Башкармасынын 2013 жылдын 27 мартындагы № 9/10 «Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө Жобону бекитүү» тууралуу токтом;.....11
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013-жылдын 27-мартындагы № 9/11 “Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 19-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005 жылдын 12 августунда 102-05 номеринде каттоодон өткөрүлгөн № 22/2 "Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан банктардын жана башка финансы-кредиттик мекемелердин тышкы аудитине карата минималдуу талаптар жөнүндө" Жобо тууралуу» токтомго өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө токтому;.....47
3. «Кыргыз Республикасынын Банк Башкармасынын 2013 жылдын 27 мартындагы № 9/12 «Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 2-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 1 апрелинде 44-05 номеринде каттоодон өткөрүлгөн № 4/1 токтом менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан жана иши ал тарабынан жөнгө салынган коммерциялык банктар жана башка финансы-кредиттик мекемелер тарабынан көрсөтүлүүчү кызматтарды монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана керектөөчүлөрдүн таламдарын коргоо Саясатын жана негизги принциптерин бекитүү тууралуу» токтомуна өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү тууралуу токтом;.....50
4. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/6 «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу токтому;.....56

5. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/7 «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу» токтому;64
6. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/8 «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу» токтому;76
7. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/9«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу» токтому;.....84
8. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/10“Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобону бекитүү тууралуу токтому;99
9. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасынын 2013 жылдын 28 мартындагы № 10/11 “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютада депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобону бекитүү тууралуу токтому;.....123

СОДЕРЖАНИЕ

1. Постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики № 9\10 от 27 марта 2013 года «Об утверждении Положения о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики» на государственном и официальном языках на 64-х листах – 2 экз.; (Опубликовано на сайте НБКР 11.04. 2013 г.).....137
2. Постановление Правления НБКР № 9/11 от 27 марта 2013 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 июля 2005 года № 22/2 «О Положении "О минимальных требованиях к внешнему аудиту банков и финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики", регистрационный номер МЮ КР от 12 августа 2005 года № 102-05 на государственном и официальном языках на 2-х листах – 2 экз.; (Опубликовано на сайте НБКР 11.04. 2013 г.).....172
3. Постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики № 9\12 от 27 марта 2013 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 2 марта 2005 года № 4/1 «Об утверждении Политики и основных принципов антимонопольного регулирования, развития конкуренции и защиты прав потребителей на рынке банковских услуг Кыргызской Республики, оказываемых коммерческими банками и другими финансово-кредитными учреждениями, лицензируемыми и регулируемые НБКР», зарегистрированное в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 01.04.2005 года, регистрационный номер 44-05 на государственном и официальном языках на 2-х листах; (Опубликовано на сайте НБКР 03 апреля 2013 г.).....175
4. Постановление Правления НБКР № 10/6 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики»;.....180

5. Постановление Правления НБКР № 10/7 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения «О кредите «овернайт» Национального банка Кыргызской Республики»;.....188
6. Постановление Правления НБКР № 10/8 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения «О внутреннем кредите Национального банка Кыргызской Республики»;.....200
7. Постановление Правления НБКР № 10/9 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национального банка Кыргызской Республики»;.....213
8. Постановление Правления НБКР № 10/10 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения о порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики репо-операций с государственными ценными бумагами КР»;.....224
9. Постановление Правления НБКР № 10/11 от 28 марта 2013 года «Об утверждении Положения о порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций в национальной валюте»;.....245

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
банк Башкармасынын
2013-жылдын «27» мартындагы № 9\10 токтому**

**“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана
банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык
операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар
жөнүндө” жобону бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы, “Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобонун долбоорун карап көрүү менен токтом кылат:

1. Кароого сунушталган “Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобонун долбоору бекитилсин.
2. Юридика башкармалыгы:
 - бул токтомду Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтында жарыяласын;
 - расмий жарыялангандан кийин Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн бул токтомду Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
3. Токтом расмий жарыялангандан он беш күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
4. Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктары жана банктык эмес финансы-кредит мекемелери ички ченемдик актыларын токтом күчүнө киргенден кийинки үч ай ичинде ага ылайык келтиришсин.
5. Накталай акча менен иш алып баруу башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды, банктык эмес финансы-кредит мекемелерин жана Улуттук банктын областтык башкармалыктарын, Баткен областындагы өкүлчүлүгүн тааныштырсин.
6. Ушул токтомдун аткарылышына контролдукту жүзөгө ашыруу милдети Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары айым, Б.Ж.Жеенбаевага ыйгарылсын.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын
Улуттук Банк Башкармасынын
2013-жылдын «27» мартындагы
№ 9\10 токтому менен бекитилген**

**Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана
банктык эмес финансы-кредиттик мекемелеринде кассалык
операциялардын аткарылышы боюнча минималдуу талаптар
жөнүндө жобо**

1-бөлүк. Жалпы жоболор

1. Кыргыз Республикасынын аймагында нак акча жүгүртүлүшүн уюштуруу максатында Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамына ылайык, банктык операцияларды жана башка бүтүмдөрдү жүзөгө ашырууда Кыргыз Республикасынын банкнота жана монета түрүндөгү (мындан ары –нак акчалар) улуттук валютасы менен кассалык операцияларын жүргүзүү боюнча минималдуу талаптар белгиленет.
2. Бул Жобо алмашуу бюролорун эске албаганда, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан лицензияланышкан жана/же иши ал тарабынан жөнгө салынган банктарга жана банктык эмес финансы-кредиттик мекемелерге (мындан ары-ФКМ) таркатылат.
3. Жобо өзүн-өзү тейлөөчү автоматташтырылган терминалдарды (кэш-ин терминалы) эске албаганда, ФКМдердин кассасы аркылуу жүргүзүлүүчү кассалык операцияларды жөнгө салат, ошондой эле айрым аралыкта орнотулган жабдууларды жайгаштыруу жана инкассациялоо жана алардын коопсуздугун камсыз кылуу боюнча талаптарды белгилейт.
4. Калкты кассалык тейлөөнү жакшыртуу максатында, ФКМдер Улуттук Банк Башкармасынын 2006-жылдын 2-мартындагы № 5/7 токтому менен бекитилген “Банк ишин лицензиялоо жөнүндө” жобого ылайык, аманаттарды кабыл алуу жана берүү, баалуу кагаздарды сатуу жана сатып алуу, чет өлкө валютасын алмаштыруу, коммуналдык жана башка төлөмдөрдү кабыл алуу боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн филиалдарын, өкүлчүлүктөрүн, аманат кассаларын, көчмө кассаларды жана алмашуу пункттарын ача алышат.
5. Кардарларды касса аркылуу тейлөөнү жүзөгө ашыруу, ошондой эле нак акчалар жана башка баалуулуктар менен операцияларды аткаруу үчүн ФКМ касса түйүндөрүн түзө алат. ФКМдин жабдылган касса түйүндөрү, сактоо жайы жана башка жайлары “Кыргыз Республикасында банктарды,

финансы-кредиттик мекемелерди техникалык чыңдоо жана аларды коргоо боюнча бирдиктүү талаптар жөнүндө” Нускоодо белгиленген техникалык чыңдоо жана жабдуу боюнча тиешелүү талаптарга жооп берүүлөрү тийиш.

6. Баалуулуктар менен иштөөдө коопсуздукту камсыз кылуу үчүн ФКМдин кассалык бөлүмү төмөнкүдөй өзүнчө жайлардан турушу зарыл:

- сактоо жайы же сейф туруучу бөлмө;
- банкнот жана монеталар үчүн кайра эсептөө кассасы;
- кириш, чыгыш, кечки жана башка кассалар;
- өздүк буюмдарды сактоо үчүн бөлмө же шкаф.

Тиги же бул кассаларды түзүүнүн максатка ылайыктуулугу, алардын саны жана касса кызматкерлеринин саны белгиленген тартипте ФКМ тарабынан аныкталат.

7. ФКМдин сактоо жайы же сейф туруучу бөлмөсү болгон шартта, алар кеминде эки ачкыч (код) менен жабылууга жана кызмат адамдарынын мөөрү басылууга же болбосо ФКМдин ички жол-жоболоруна ылайык баалуулуктардын сакталышына жоопкерчиликтүү адамдардын колтамгасы коюлган индикатордук пломба коюлууга тийиш.

8. Кассалык документтерди тариздөө (акча чегин эске албаганда), кассалык журналдарды жүргүзүү, жүргүзүлгөн операциялар тууралуу документтердин касса кызматкерлери тарабынан толтурулушу, автоматташтырылган программаларды, компьютердик жабдууларды жана электрондук кассалык аппараттарды колдонуу менен ишке ашырылат.

2-бөлүк. Терминдер жана аныктамалар

9. Жободо төмөнкү терминдер жана аныктамалар колдонулат:

- *Өзүн-өзү тейлөөнүн автоматташтырылган терминалы (cash-in терминал)* – бул, нак жана нак эмес формадагы төлөмдөрдү коммуналдык кызматтардын, мобилдик байланыш, интернет операторлорунун дарегине накталай жана накталай эмес формада төлөмдөрдү жүргүзүү максаттарын кошо алганда, банктардын кардарларынын, карт ээлеринин, сервистерди пайдалануучулардын накталай акча каражаттарын депондоштуруу үчүн арналган терминал;
- *Банкноттор, монеталар* – өлкөнүн мыйзамдарына ылайык чыгарылган жана жүгүртүүдөгү ар кандай нарктагы жана ар кандай түрдөгү акча белгилери;
- *Банкомат* – нак акча каражаттарын берүү жана кабыл алуу, акча каражаттарын картка жазуу, карт ээлеринин ишке ашырган транзакциялары боюнча маалымат алуу, нак эмес төлөмдөрдү жүзөгө ашыруу

жана өткөрүлгөн транзакциялардын бардык түрлөрү боюнча карт-чекти берүү үчүн арналган аппараттык – программалык комплекс. Банкомат картка ээлик кылуучу операцияларды ФКМдин ыйгарым укук чегерилген кызматкеринин катышуусуз эле, картты пайдалануу менен өз алдынча жүргүзүүсү үчүн арналган;

- *валюталык баалуулуктар*- нак чет өлкө валютасы, төлөм документтери жана номиналы жана (же) наркы чет өлкө валютасында туюндурулган баалуу кагаздар;
- *эскилиги жеткен банкноттор* – банкноттордун эскилигине баа берүүнүн бекитилген критерийлеринен тышкары чыгып кеткен кемчиликтеринен улам, накталай акча жүгүртүү үчүн жараксыз болуп калган анык банкноттор;
- *жарамдуу банкноттор жана монеталар* – бекитилген критерийлердин алкагында бир аз кирдеген, бузулган жана бетине жазылып калган анык банкноттор жана монеталар;
- *инкассация* – нак акчаларды жана башка баалуулуктарды кабыл алуу, жыйноо, жеткирүү, коштоп жүрүү, ташуу, сактоо жана өткөрүп берүү;
- *касса* – акчаларды жана башка баалуулуктарды сактоо, кабыл алуу жана берүү үчүн атайын жабдылган жай;
- *кечки касса* – ФКМдин операциялык күн бүткөндөн кийин кардарлардан жана ФКМ бөлүмдөрүнөн нак акчаларды кабыл алууну жана кайра эсептөөнү жүзөгө ашыруучу кассасы;
- *кайра эсептөө кассасы* – ФКМдин кардарлардан жана ФКМ бөлүмдөрүнөн кабыл алынган нак акчаларды кайра саноону, аларды таңычактоону жүзөгө ашырган кассасы;
- *кириш кассасы* – ФКМдин операциялык убакыт ичинде кардарлардан нак акчаларды кабыл алууну жүзөгө ашырган касса;
- *чыгыш кассаы* – ФКМдин операциялык убакыт ичинде кардарларга нак акчаларды берүүнү жүзөгө ашырган кассасы;
- *касса китепчеси* (касса журналы) – белгиленген формага ылайык түзүлгөн эсепке алуу ведомосттору, аларда баалуулуктар менен операциялар чагылдырылып, акчанын түшүшү жана берилиши эске алынган;
- *касса документи* – бул, акчага байланыштуу документ (кириш кассалык ордер, чыгыш кассалык ордери, накталай салууларга кулактандыруу, чек, төлөм ведомосту жана операцияларды жүргүзүү үчүн негиз болгон башка документ), ал боюнча баалуулуктарды кабыл алуу жана берүү боюнча кассалык операциялар жүзөгө ашырылат жана таризделет;
- *кассалык операциялар*– бул, баалуулуктарды кабыл алуу, кайра эсептөө, майда акчага айландыруу, берүү, иргөө, таңычактоо жана сактоо;

- *кардар* – ФКМдин кызматтарынан пайдаланышкан юридикалык жактар жана жеке адамдар;
- *нак акчалар* – жүгүртүүдөгү жана тиешелүү мамлекетте же мамлекеттер тобунда мыйзамдуу төлөм каражаты болуп саналышкан банкноттор жана монеталар түрүндөгү акча белгилери, ошондой эле жүгүртүүдөн алынып салынган жана алынып салынуучу, бирок алмаштырууга боло турган акча белгилери;
- *операциялык касса* – ФКМдин кардарларды бардык кассалык операциялар боюнча тейлөө кассасы;
- *жоопкерчиликтүү сактоо* – баалуулуктардын сакталышы, ал белгиленген тартипте жүзөгө ашырылат;
- *аралыкта орнотулган жабдуулар* – терминалдар, банкоматтар, автоматташтырылган өзүн-өзү тейлөөчү терминалдар жана банктык төлөм карттарын кабыл алуу жана тейлөө боюнча техникалык инфраструктураны түзгөн башка жабдуулар;
- *терминал* – башкы компьютер менен байланышты түзүүгө, билдирүүлөрдүн ФКМдин төлөм системасынын түйүнүнө жөнөтүлүшүн жана келип түшкөн маалыматтарды кабыл алууга өбөлгө түзгөн аппараттык - программалык комплекс;
- *баалуулуктар* – валюталык баалуулуктар, банкноттор, монеталар, баалуу кагаздар жана так отчеттуулук бланкалары, баалуу металлдар жана алардан жасалган буюмдар, ошондой эле баалуу буюмдар;
- *эквайер* – эквайренгди жүзөгө ашырууга уруксат алган ФКМ, тиешелүү төлөм системаларынын технологиясына жана ченемдик укуктук актыларга жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, өзүнүн аралыкта орнотулган жабдуулары аркылуу авторизацияларды жана транзакцияларды өткөрүү мүмкүнчүлүгүн камсыз кылган аралыкта орнотулган жабдуулардын ээси.
- *эквайринг* – ФКМдин иши, анда соода түйүндөрү менен аралыкта жабдууларды орнотуу жана сатылуучу товарларга, иштерге жана кызматтарга төлөм каражаты катары карттарды кабыл алуу, соода түйүндөрү менен эсептешүүлөрдү жана/же карт ээлерине нак акча каражаттарын берүүнү камсыз кылуу боюнча келишимдик мамилелер камтылат.

3-бөлүк. Нак акчаларды кабыл алуу

10. Нак акчаларды кабыл алуу боюнча операциялар кириш касса документтеринин –кириш кассалык ордердин же накталай салууга кулактандыруунун негизинде жүзөгө ашырылат (топтом: “Төлөм документтерин толтуруу тартиби жөнүндө нускоого” ылайык толтурулган 1-тиркемеге ылайык кулактандыруу, квитанция, ордер).

11. Касса кызматкери кириш кассалык документинде бардык реквизиттердин жана банк кызматкерлери менен кардардын кол тамгаларынын бар экендигин жана туура толтурулгандыгын текшерет, нак акчалардын кириш кассалык документинде сандар жана жазуулар менен берилген сумманын дал келишине салыштырып текшерет.
12. Нак акчаларды кардарлардан кабыл алуу, кардар акчалардын кабыл алынышына көз сала алгыдай, аларды барактап, бирден кайра эсептөө аркылуу жүзөгө ашырылат.
13. Касса кызматкери нак акчалар кабыл алынгандан кийин кириш кассалык документте сандар жана жазуулар менен көрсөтүлгөн сумманы, нак акчалардын кабыл алынууга берилген суммасы менен салыштырып текшерет жана алар дал келген шартта кириш кассалык документтеринин бардык нускаларына кол коюп чыгат.
14. Кассага кабыл алынган нак акчалар касса кызматкери тарабынан касса башчысына кабыл алынган жана берилген баалуулуктарды кабыл алуу китебине касса башчысынын колун койдуруу менен жумуш күнүнүн аягында өткөрүлүп берилет.
15. Кириш кассалык документтери касса кызматкери тарабынан касса башчысына жумуш күнү аяктаганда өткөрүлүп берилет. Касса кызматкери нак акчалар өткөрүлүп берилгенге чейин алардын айкын суммасы кириш кассалык документтеринде көрсөтүлгөн суммага ылайык келишине ынанууга тийиш.

4-бөлүк. Нак акчаларды берүү

16. Касса башчысы операциялык мезгил ичинде чыгыш жана алмаштыруу операцияларын жүзөгө ашыруу үчүн нак акчалардын зарыл суммасын касса кызматкерине өткөрүп берет, мында кабыл алынган жана берилген баалуулуктарды эсепке алуу китебине кол коюсу зарыл (2-тиркеме).
17. Кассалык операциялар түздөн-түз касса башчысы, касса кызматкери тарабынан жүзөгө ашырылган шартта, кабыл алынган жана берилген баалуулуктарды эсепке алуу китебине алар тарабынан жүзөгө ашырылган операциялар тууралуу жазуулар түшүрүлбөйт (2-тиркеме).
18. ФКМдердин кассаларынан акчаларды берүү чыгыш кассалык ордерлер (3-тиркеме) жана ФКМ тарабынан иштелип чыккан жана бекитилген, белгиленген формадагы акча чектери боюнча ишке ашырылат.
19. Касса кызматкери нак акчаларды берүү учурунда төмөнкүлөрдү ишке ашырат:
 - банк кызматкеринин бардык реквизиттеринин жана кол тамгасынын бар экендигин текшерет;

- чыгыш кассалык документинде сандар жана жазуулар менен берилген сумманын дал келишин салыштырып текшерет;
 - чыгыш кассалык документинде кардар тарабынан берилүүчү паспорттун же анын инсандыгын тастыктаган башка документтин бар экендигин текшерет;
 - чыгыш кассалык документти кол коюу үчүн кардарга берет;
 - нак акчалардын берүүгө даярдалган суммасын кардар саналып жаткан банкноттордун жана монеталардын санын көрүп тургудай шартта кайра санап чыгат, чыгыш кассалык документтеги колтамгасын анын инсандыгын тастыктаган документтеги кол тамгасына салыштырат, нак акчаларды берет, чыгыш кассалык документке кассанын штампынын оттискасын коет жана ага кол коет.
20. Касса кызматкери кардарга банкнотторду таңычактардын үстүндөгү накладкаларда көрсөтүлгөн сумма боюнча толук жана толук эмес таңычакта, өзүнчө корешоктор менен, айрым банкнотторду бирден, барактап санап, ал эми монеталарды ярлыктарындагы жазуулары боюнча толук баштыкчалар менен, эгерде монеталар азыраак санда талап кылынса, 100 даанадан салынган пакеттерде, айрымдарын бирден санап берет.
21. Кардар, кассадан алыстабай туруп, нак акчаларды берген касса кызматкеринин көз алдында таңычактардын тууралыгын жана бүтүндүгүн, ар бир таңычакта корешоктордун санын, накладкаларда көрсөтүлгөн суммалардын тууралыгын кылдат текшерүүгө, ал эми айрым корешокторду, банкнотторду – бирден, барактап санап чыгууга, монета салынган баштыкчаларды ярлыктагы жазуулары, пакеттеги реквизиттери боюнча текшерүүгө, айрым монеталарды бирден санап чыгууга тийиш.

Алынган акча топтомдорунда, корешоктордо же баштыкчаларда кем чыгуулар аныкталган учурда (4-тиркеме) акт түзүлүп, ага касса кызматкеринин жана кардардын колу коюлат. Кем чыгуу касса кызматкеринин катышуусунда аныкталган шартта гана жетпей калган сумма кардарга кайтарылып берилет.

Эгерде алынган сумма кайра эсептөө кассасында өз учурунда эсептелбесе, анда ФКМ кем чыгып калган сумма үчүн жооп бербейт.

5-бөлүк. Жүгүртүү кассасынын жыйынтыктары

22. Касса кызматкерлери нак акчалар менен операцияларды жүзөгө ашырып бүткөндөн кийин касса башчысына нак акчаларды, касса документтерин (отчеттук мааалымдамаларды, кулактандырууларды, кириш жана чыгыш ордерлерин, ташып жеткирилген нак акчаларга опистерди) өткөрүп берет.

Көрсөтүлгөн документтерди кабыл алуу учурунда касса башчысы төмөнкүлөрдү ишке ашырууга тийиш:

- кириш жана чыгыш документтеринин санын жана аларда чагылдырылган нак акчалардын суммасын отчеттук маалымкаттагы суммага салыштырып текшерет (5,6-тиркеме);
 - китептеги жазууларды эске алуу менен (2-тиркеме) отчеттук маалымкаттарда нак акчалардын калдыктарынын суммасынын туура чагылдырылышын текшерет;
23. Касса башчысы отчеттук маалымкаттардагы маалыматтар боюнча жыйынтыкталган маалымкат түзөт (7-тиркеме) жана аны жыйынтыктарын бухгалтердик эсепке алуу маалыматтары менен салыштырып текшерет. Маалымкаттын жыйынтыктарын салыштыруулар бухгалтердик кызматкердин колу менен күбөлөндүрүлөт.
 24. Бир күн ичиндеги кассалык жүгүртүүлөр салыштырып текшерилгенден кийин касса башчысы жүгүртүү кассасынын сактоо жайынын китебине (8-тиркеме) акчалардын кириш жана чыгыш суммасын жазат жана андан жүгүртүү кассасынын кийинки күнгө калдыгын чыгарат. Чет өлкө валютасын эсепке алуу китебине (9-тиркеме) валюталардын түрлөрү боюнча чет өлкө валютасынын кийинки күнгө калдыгын жазат. Касса китептерине (8 жана 9-тиркемелер) милдеттүү түрдө номер коюлууга, боолонууга жана ФКМдин мөөрү басылууга тийиш.
 25. Касса документтери кийинки жумуш күнүнөн кечиктирилбестен түзүлүүгө тийиш. Ар бир күн үчүн кассалык докумендер менен делолорду түзүү иштери, касса башчысы же брошюралоо милдети жүктөлгөн касса кызматкери тарабынан жүргүзүлөт. Касса документтери түзүү учурунда кириш жана чыгыш кассалары боюнча өзүнчө, баланстык эсеп боюнча (өсүү тартибинде номерлөө) тандалып алынат. Касса документтеринин суммаларын китептеги (8-9 тиркемелер) маалыматтар менен салыштырып текшергенден кийин папканын алдыңкы бетине касса башчысынын жана делону түзгөн касса кызматкеринин колу коюлат.
 26. Өтүп жаткан жана мурдагы календардык жыл үчүн касса документтери көзөмөлгө алынуучу акча сактоо жайына же өзүнчө сейфке касса башчысы тарабынан сакталат.
 27. Касса документтери Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган учурларда жана тартипте ФКМден алынып салынышы мүмкүн.

6-бөлүк. Нак акчаларды ташып жеткирүү жана инкассациялоо

28. Нак акчаларды ФКМ менен анын филиалдарынын ортосунда ташып жеткирүүлөр ФКМ тарабынан өз алдынча же тиешелүү келишим түзүлгөн инкассатордук кызматты/уюмду тартуу менен уюштурулат.
29. Улуттук банктан операциялык кассаларды нак акчалар менен толуктоо “Республикалык инкассация башкармалыгы” Мамлекеттик ишканасынын инкассаторлору тарабынан жүзөгө ашырылат.
30. Инкассатор кызматкерлери нак акчаларды ташып жеткирүү учурунда касса башчысы же касса кызматкери тарабынан ташылуучу баалуулуктарга үч нускадан турган (10-тиркеме) опись түзүлөт. Анын биринчи жана үчүнчү нускалары инкассаторго берилет. Эгерде нак акчалар касса кызматкери тарабынан ташылган болсо, анда ташылуучу баалуулуктарга опись эки нускада түзүлүп, анын биринчи нускасы көрсөтүлгөн касса кызматкерине берилип, инкассатордун жана касса кызматкеринин нак акчаларды алгандыгы тууралуу колу коюлган экинчи нускасы нак акчаларды жөнөткөн ФКМде калтырылат.
31. Инкассаторлордун касса кызматкерине ташып жеткирүү үчүн нак акчаларды берүүсү чыгыш кассалык ордери жана опистер боюнча, ал эми көрсөтүлгөн кызматкерлер тарабынан жеткирилген нак акчаларды кабыл алуу – кириш кассалык ордери боюнча жүзөгө ашырылат. Нак акчалар инкассаторлор тарабынан касса кызматкерине банкноттордун топтомдору, монета салынган баштыкчалар, банкноттор жана монеталар же нак акча салынган баштыкчалар менен берилет.
32. Инкассаторлор, касса кызматкери ташып жеткирүү үчүн банкноттордун топтомдорун корешоктордун санын, банкноттордун таңычактарынын жана полумбаларынын, клише оттискаларынын бүтүндүгүн, банкноттордун топтомдорунда жана пломбуда, клише оттискаларында зарыл реквизиттердин болушун текшерүү менен банкноттордун топтомдорунун үстүңкү накладкаларындагы жазуулар боюнча, ал эми монеталар салынган баштыкчаларды – көрсөтүлгөн сумманын тууралыгын жана монета салынган баштыкчалардын жана пломбалардын бүтүндүгүн, пломбаларда жана монета салынган баштыкчалардагы ярлыктарда зарыл реквизиттердин болушун текшерүү менен баштыкчаларга тиркелген ярлыктардагы жазуулар боюнча кабыл алышат. Айрым корешоктор, банкноттор жана монеталар бирден, кайрадан санап чыгуу менен кабыл алышат.
33. Ташып жеткирүү үчүн арналган нак акчалар инкассаторлорго касса кызматкерине баштыкка таңычакталган, касса башчысы, касса кызматкери тарабынан пломба коюлган түрүндө берилет. Нак акча салынган баштыкка реквизиттерин көрсөтүү жана касса башчысынын, касса кызматкеринин аты-жөнү жазылып, колу коюлган ярлыктар чапталат.

Нак акча салынган баштыктар инкассаторлор, касса кызматкерлери тарабынан баштыктардын жана пломбалардын бүтүндүгүн, пломба-ларда жана нак акча салынган баштыктарда зарыл реквизиттердин болушун текшерүү менен нак акча салынган баштыктарга чапталган ярлыктардагы жазуулар боюнча кабыл алынат.

34. ФКМден нак акчаларды жана баштыктарды кабыл алуу касса башчысы. Касса кызматкери таарбынан ушул Жободо каралган тартипте жүзөгө ашырылат. Айрылган же тешилип калган баштыктардан алынган нак акчалар касса башчысы, касса кызматкери тарабынан баштыкчаны алып чыккан инкассатордун, касса кызматкеринин көз алдында бирден, барактап кайра санап чыгуу менен кабыл алынат. Инкассаторлор тарабынан жеткирилген баштыкчалардан алынган нак акчаларды кайра саноодо ашыкча суммалар же кем чыгуулар аныкталган шартта, 3 нускада кайра эсептөө актысы (4-тиркеме), ал эми касса кызматкери тарабынан жеткирилген баштыкчадан аныкталган шартта – эки нускада түзүлөт. Кайра санап чыгуу актысынын биринчи нускасы касса документтерине, экинчи нускасы нак акчаларды жөнөткөн ФКМге жөнөтүлсө, кайра санап чыгуу актысынын үчүнчү нускасы инкассатор-лорго берилет.
35. Инкассаторлордон нак акчалар салынган баштыкчаны кабыл алуу аяктаганда касса башчысы, касса кызматкери жана инкассаторлор ташылып жеткирилүүчү баалуулуктарга опистин биринчи жана үчүнчү нускаларына кол коюшат. Касса кызматкеринен нак акчалар салынган баштыктарды кабыл алууда көрсөтүлгөн кызматкер жана касса башчысы, касса кызматкери ташылып келинген баалуулуктарга опистин биринчи нускасына кол коюшат.

7-бөлүк. Шектүү, эскилиги жеткен/жараксыз болуп калган банкноттор жана монеталар менен иштөө боюнча минималдуу талаптар

Эскилиги жеткен жана жараксыз болуп калган банкноттор менен иштөө тартиби жана аларды алмаштыруу эрежелери

36. Улуттук валютанын эскилиги жеткен банкнотторун жана жараксыз болуп калган монеталарын алмаштыруу Улуттук Банк Башкармасы тарабынан бекитилген, Кыргыз Республикасынын банкнотторунун жана монеталарынын төлөм белгилери жана аларды алмаштыруу эрежелери жөнүндө жобого ылайык жүргүзүлөт.

Улуттук валютанын шектүү банкноттору жана монеталары менен иштөө тартиби

37. Улуттук валютанын шектүү банкноттору жана монеталары менен иштөө Улуттук Банк Башкармасы тарабынан бекитилген Улуттук валютанын

шектүү банкноттору жана монеталары менен иштөө боюнча нускоого ылайык жүзөгө ашырылат.

Банкноттордун жана монеталардын аныктыгын контролдоо үчүн касса түйүнүн техникалык жабдуу

38. Нак акчаларды кабыл алууда жана иргөөдө ФКМдин касса кызматкерлери 36-37-пункттарда көрсөтүлгөн талаптарга ылайык Кыргыз Республикасынын банкнотторунун жана монеталарынын төлөөгө жөндөмдүүлүгүнө жана аныктыгына контролдукту жүзөгө ашырышат.
39. ФКМдин касса кызматкерлери банкноттордун аныктыгын текшерүү үчүн төмөнкү техникалык каражаттардын (эксперттик жабдуулар) курамында детекторлор жана аспаптар менен камсыз кылынууга тийиш лупа (10 кратка көбөйтүү менен);
- чагылышкан жана өтмө жарыкта банкноттордун аныктыгын текшерүүчү аспап;
 - ультра көгүлтүр жарыктын булагы;
 - банкноттордун магниттик белгилерин текшерүүчү аспап;
 - өлчөөчү сызгыч;
 - Инфракызыл нурларда байкалган белгилерди текшерүү үчүн аспап

ФКМдин касса кызматкерлерин окутуу

40. Депозиттерди кабыл алууга лицензиясы бар ФКМдердин касса кызматкерлери төлөм каражаттарынын аныктыгын аныктоо боюнча окуулардан өтүүгө жана көз карандысыз окуу борборунун тиешелүү сертификатына ээ болууга тийиш.
41. ФКМдин касса кызматкерлерине коюлуучу талаптар:
- улуттук валютанын банкнотторунун/монеталарынын аныктыгын текшерген аспаптар менен иштөө жөндөмдүүлүгүнүн болушу;
 - улуттук валютанын банкнотторунун негизги коргоо элементтерин билүүсү;
 - улуттук валютанын банкнотторун/монеталарын жасоонун заманбап ыкмаларын, улуттук валютанын банкнотторунун коргоо элементтерин имитациялоо жолдорун жана аларды аныктоо ыкмаларын билүүсү;
 - касса ишин жана касса персоналынын ишин жөнгө салуучу ченемдик документтерди билүүсү.

Атайын адабият менен камсыз кылуу

42. ФКМдин касса кызматкерлери төмөнкүлөр менен камсыз болууга тийиш:
- улуттук валютанын коргоо элементтери жөнүндө булеттер жана плакаттар;
 - Валюта менен операцияларды жүзөгө ашырышкан өлкөлөрдүн улуттук валюталарынын коргоо касиеттери жөнүндө маалымат алуу үчүн адабияттар.

8-бөлүк. Баалуулуктарга ревизия жүргүзүү

43. ФКМдин акча сактоо жайындагы жана кассаларындагы нак акчаларга жана бакша баалуулуктарга ревизия жүргүзүү жана аларды сактоо тартибин текшерүү төмөнкүлөр боюнча ишке ашырылат:
- а) ФКМдин жана/же Улуттук банктын жетекчисинин буйруусу менен;
 - б) ФКМдин жетекчиси алмашылган шартта;
 - в) баалуулуктардын сакталышына жооп берген кызмат адамдарынын алмашуусунда/убактылуу алмашуусунда;
 - г) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда.
44. ФКМдин акча сактоо жайындагы жана кассаларындагы нак акчаларга жана бакша баалуулуктарга ревизия жүргүзүү Улуттук банктын Төрагасынын орун басарынын колу коюлган Жолдомонун негизинде Улуттук банктын кызматкерлери тарабынан ишке ашырылат.
45. Нак акчаларга жана башка баалуулуктарга ревизия жүргүзүү кызматкерлердин ФКМдин жетекчисинин жазуу жүзүндөгү буйругу менен дайындалган курамы менен ишке ашырылат. Ревизия жүргүзүүгө баалуулуктар менен операциялардын аткарылышына байланышы жок, даярдыктан өткөн кызматкерлер тартылат, алардын бири жетекчиси болуп дайындалат. Ревизиянын туура жүргүзүлүшүн уюштурууга жана белгиленген эрежелердин аткарылышына жоопкерчилик ревизиянын жетекчисине жүктөлөт.
46. Нак акчаларга ревизия нак акчалар менен операцияларды жүзөгө ашыруу тартибин бузбагыдай жүргүзүлүүгө тийиш.
47. Ревизия нак акчалардын жана баалуулуктардын сакталышына жооп берген кызмат адамынын катышуусунда жүргүзүлөт. Кызмат адамы жок учурда ревизия жүргүзүлгөн шартта, ревизиянын бардык катышуучулары кол коюу менен актка бул тууралуу өзгөчө белгиленет. Ревизияны баштоо менен анын жетекчиси касса жайларындагы бардык акча сакталуучу жайларга текшерүү учурунда аларда баалуулуктардын бар экендигине карабастан мөөр басып чыгат, операциялык кассасынын бардык нак акчаларын жана башка баалуулуктарды өз контролдогу-

на алат, инкассаторлордун жоопкерчилиги астында кечки кассада жана кайра санап чыгуу кассасында нак акчалардын, баалуулуктардын жана нак акчалар салынган баштыктардын бар же жок экендигин аныктайт, эгерде бар болуп калса, аларды башка балауулуктар менен кошо кайра санап чыгат.

Ревизия бүткөнгө чейин баалуулуктардын сакталышына жооп берген кызмат адамдарга ревизиянын жетекчисинин катышуусунда гана акча сакталуучу жайга кирүүгө уруксат берилет, бул учурду нак акчаларды жана баалуулуктарды салуу же алып коюу да анын контролдугу астында гана жүзөгө ашырылат.

48. Контролдук кайра эсептөө үчүн нак акча ревизиянын жетекчиси тарабынан алынат. Жараксыз таңычакталган жана накладкалары (ярлыктары) туура эмес толтурулган акча топтомдорун жана баштыкчаларын кайрадан бирден, барактап эсептөөгө туура келет.
49. Сактоо жайларында жайгашкан нак акчаларды жана башка баалуулуктарды кайра эсептөөдөн кийин, ревизиялаган жактар болгон баалуулуктарды китептердин (8,9-тиркемелер) жана күндөлүк баланстын маалыматтары менен салыштырып текшерүүнү жүзөгө ашырышат.
50. ФКМдин жеткечисинин буйруусу менен кассалык операцияларды жүргүзүүнүн тартибин, нак акчаларды сактоо, ташып жеткирүү жана инкассациялоо эрежелерин текшерүүлөр ишке ашырылат.
51. Нак акчаларды ревизиялоонун же кассалык операцияларды жүргүзүү тартибин текшерүүнүн натыйжалары, актыларга (11-тиркеме) ревизияга катышкан ар бир кызматкердин жана баалуулуктардын сакталышына жооптуу кызмат адамдарынын колун койдурдуу менен таризделет.
52. Нак акчаларды ревизиялоонун же кассалык операцияларды жүргүзүү тартибин текшерүүнүн натыйжалары боюнча, ФКМдин жетекчиси тарабынан аныкталган кемчиликтерди четтетүү чаралары колдонулат.

9-бөлүм. Терминалдарды, банкоматтарды жана автоматташтырылган өзүн-өзү тейлөө терминалдарын жайгаштырууга карата минималдуу талаптар.

Терминалдарды жана банкоматтарды жайгаштыруу боюнча минималдуу талаптар.

53. Эквайер терминалдарды жана банкоматтарды орнотууда жана тутуаштырууда бул жабдууну (тышкы жана ички камералардын, атайын күзгүлөр жана экрандар, корголгон клавиатуралардын болушу) бузуу, иштен чыгаруу же уурдоо мүмкүнчүлүгүнө байланышкан тобокелдиктерди минималдаштыруу боюнча бардык чараларды колдонууга тий-

иш. Терминалдарды жана банкоматтарды туташтыруу жана орнотуу, ага орун тандоо, ошондой эле алардын коопсуздугун камсыз кылуу жана алдамчылыкка бөгөт коюу жоопкерчилиги эквайерге жүктөлөт.

54. Эквайер терминалдын жана/же банкоматтын орнотулган орду же анын жабылуусу тууралуу Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларында белгиленген мөөнөттө жана тартипте Улуттук банкка маалымдоого тийиш.
55. Эл аралык төлөм системаларынын карттарын тейлеген терминалдарды жана банкоматтарды орнотууда жана туташтырууда, жабдууларды коргоо жана алдамчылыкка бөгөт коюу боюнча аталган системалардын талаптары аткарылууга тийиш
56. Банкомат анын техникалык мүнөздөмөлөрүнө (кеңсе, аралык) ылайык келген жерлерге жайгаштырылууга жана аны бузуу, иштен чыгаруу жана уурдоо мүмкүнчүлүгүнө байланышкан тобокелдиктерди минималдаштыра тургандай шартта орнотулууга бекемделүүгө тийиш.

Автоматташтырылган өзүн-өзү тейлөө терминалын жайгаштырууга жана бекемдөөгө карата минималдык талаптар (кэш-ин терминалдары)

57. Кэш-ин терминалына ээлик кылган жана аны жалпыга жеткиликтүү жерлерде орноткон эквайер же башка юридикалык жак бузуу, иштен чыгаруу жана уурдоо мүмкүнчүлүгүнө байланышкан тобокелдиктерди минималдаштыруу боюнча бардык чараларды көрүүгө тийиш.
58. Кэш-ин терминалына ээлик кылган эквайер же башка юридикалык жак, анын орнотулган орду же анын жабылуусу тууралуу Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларында белгиленген мөөнөттө жана тартипте Улуттук банкка маалымдоого тийиш.
59. Кэш-ин терминал анын техникалык мүнөздөмөлөрүнө ылайык келген жерлерге жайгаштырылууга жана купюраларды кабыл алуучу жайга санкциясыз кирүү, ошондой эле аны бузуу, иштен чыгаруу жана уурдоо мүмкүнчүлүгүнө байланышкан тобокелдиктерди минималдаштыра тургандай шартта бекемделүүгө тийиш. Кэш-ин терминалы орнотулуучу орунду тандоого жана бекемделишине анын ээси жооп берет.

Банкоматтарды инкассациялоого карата минималдуу талаптар

60. Банкоматты акча белгилери менен толтуруу, ошондой эле аларды банкоматтан алып салуу эквайер тарабынан өз алдынча, же болбосо эквайер инкассациялоо операцияларын аткаруу жөнүндө келишим түзгөн инкассациялык кызмат/уюм аркылуу жүргүзүлөт.
61. Банкоматка акча белгилерин жүктөө, ошондой эле аларды банкоматтан алып салуу эквайердин ички жол-жоболоруна ылайык же тиешелүү

- уюм менен эквайер ортосунда түзүлгөн инкассациялоо операцияларын аткаруу жөнүндө келишимдин негизинде жүзөгө ашырылат.
62. Банкоматтын ишинин мониторинги, анын акча белгилери менен толтурулушун камсыздоо эквайердин өзү аркылуу же аны менен түзүлгөн тиешелүү келишимдин негизинде процессинг борбору тарабынан жүзөгө ашырылууга тийиш. Келишимде операцияларды жүргүзүү жөнүндө эквайерге маалымдоонун убактысы жана тартиби каралуусу зарыл.
 63. Банкоматты инкассациялоо өз учурунда, анын нак акчаларды кабыл алуу, берүү боюнча үзгүлтүксүз иштешине гарантия берүүчү мөөнөттөрдө жүзөгө ашырылууга тийиш. Эквайер же аны менен инкассациялоо операцияларын аткаруу жөнүндө келишим түзгөн уюм банкоматтын өз учурунда инкассацияланышына жоокечиликти ишке ашырат.
 64. Банкоматты инкассациялоо эки кишиден кем эмес инкассаторлор же эквайердин кассалык кызматкерлери тарабынан, аталган кызматкерлердин коопсуздугун жана ташып жеткирилип жаткан нак акчалардын сакталышын камсыз кылуучу жактардын коштоосунда жүзөгө ашырылууга тийиш.
 65. Банкоматка акча жүктөөнүн алдында инкассаторлор банкоматтан ачуу учурунда анда жайгашкан нак акчалардын суммасы жөнүндө кыскача маалымат кагазды чыгарып алышат, ага кол коюшат жана банкоматтан кассеталарды алып салышат, андан кийин нак акча белгилери менен жаңы кассеталарды жүктөшөт, банкоматтан нак акчаларды салуу операциясын тастыктоочу кыскача маалымат кагазды чыгарып алып, ага кол коюшат.
 66. Банкоматтан алынып салынган нак акча белгилерин бирден, барактап кайрадан эсептөөдө ашыкча, жетпей калган сумма аныкталган учурда эки нускада кайра эсептөө акты түзүлөт.

Кэш-ин терминалын инкассациялоого карата минималдуу талаптар

67. Кэш-ин терминалын инкассациялоо анын ээсинин кассалык кызматкерлери же инкассациялоо жөнүндө келишим түзүлгөн кызмат/уюм аркылуу жүргүзүлөт.
68. Кэш-ин терминалынын ишинин мониторинги, анын акча белгилери менен толтурулушун кошо алганда, кэш-ин терминалынын ээси же аны менен түзүлгөн тиешелүү келишимдин негизинде процессинг борбору аркылуу жүзөгө ашырылууга тийиш. Келишимде кэш-ин терминалдын ээси тарабынан анын абалы жана инкассациялоону жүргүзүүнүн убактысы жана тартиби каралуусу абзел.
69. Кэш-ин терминалын инкассациялоо өз убагында, анын үзгүлтүксүз иш жөндөмдүүлүгүн гарантиялаган мөөнөттө жүзөгө ашырылууга тийиш.

Кэш-ин терминалын өз убагында инкассациялоо жоопкерчилиги ага ээлик кылуучуга же ал инкассациялоо боюнча операцияларды аткаруу жөнүндө келишим түзгөн уюмга жүктөлөт.

70. Кэш-ин терминалын инкассациялоо инкассаторлор же болбосо ээлик кылуучунун касса кызматкерлери тарабынан алардын жана ташылып жеткирилүүчү нак акчалардын коопсуздугун камсыз кылган, кеминде эки адамдын коштоосунда жүзөгө ашырылууга тийиш.
71. Кэш-ин терминалынан алынган нак акчалардын суммасы жөнүндө маалымат кагаз бетине басылып чыгарылууга тийиш.
72. Нак акча белгилерин барактап, бирден кайра санап чыгууда ашыкча сумма же кем чыгуу аныкталган шартта, 2 нускада кайра санап чыгуу актысы түзүлөт.

**“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында
жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде
кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча
минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
1-тиркеме**

НАКТАЛАЙ ТӨЛӨМГӨ БИЛДИРМЕ № <input style="width: 50px;" type="text"/>	
ОБЪЯВЛЕНИЕ НА ВЗНОС НАЛИЧНЫМИ № <input style="width: 50px;" type="text"/>	
“ ” 20 ж. г.	
Наименование вносителя Салучучунун аталышы	№ счёто чегерүү үчүн Для зачисления на счёт №
*ОКПО	Суммасы сан менен Сумма цифрами
*ИНН	
**Регистр. №	
СФКР	
Алуучу Получатель	Алуучунун банкы Банк получателя
Суммасы жазуу жүзүндө	
Сумма прописью	
сом тыйын	
Төлөөнүн багыты	Код
Назначеніе платежа	
Салучучуну колтамгасы	Бухгалтер Кассир
Подпись вносителя	
НАКТАЛАЙ ТӨЛӨМГӨ БЕРИЛГЕН КВИТАНЦИЯ № <input style="width: 50px;" type="text"/>	
КВИТАНЦИЯ НА ВЗНОС НАЛИЧНЫМИ № <input style="width: 50px;" type="text"/>	
“ ” 20 ж. г.	
Наименование вносителя Салучучунун аталышы	№ счёто чегерүү үчүн Для зачисления на счёт №
*ОКПО	Суммасы сан менен Сумма цифрами
*ИНН	
**Регистр. №	
СФКР	
Алуучу Получатель	Алуучунун банкы Банк получателя
Суммасы жазуу жүзүндө	
Сумма прописью	
сом тыйын	
Төлөөнүн багыты	Код
Назначеніе платежа	
М.О.	Бухгалтер Кассир
М.П.	
ОРДЕР № <input style="width: 50px;" type="text"/>	
“ ” 20 ж. г.	
Наименование вносителя Салучучунун аталышы	ДЕБЕТ сч.№ КРЕДИТ сч.№
*ОКПО	Суммасы сан менен Сумма цифрами
*ИНН	
**Регистр. №	
СФКР	
Алуучу Получатель	Алуучунун банкы Банк получателя
Суммасы жазуу жүзүндө	
Сумма прописью	
сом тыйын	
Төлөөнүн багыты	Код
Назначеніе платежа	
Бухгалтер	Кассир

* реквизиты обязательные к заполнению только юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями
 * юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны указывать код толтуруучу реквизиттер
 ** обязательный к заполнению при уплате взносов на социальное страхование
 ** именуется в виде социального казначейству тизмдердү төлөмгө гана толтуруучу реквизит

№ кириш кассалык ордери

	Дебет	суммасы
Кимден		
Кириш түрү	Кредит	
Суммасы жазуу менен		
Көрсөтүлгөн документ		
Салуучунун кол тамгасы		
Контролер	Бухгалтер	Кассир

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
2-тиркеме

(ФКМдин аталышы)

кабыл алынган жана берилген акча каражаттарын (баалуулуктарды)
эсепке алуу китеби

(аты-жөнү)

Бул китептеги жазуулар аны толук пайдаланып бүткөнгө чейин жүргүзүлөт

күнү	КИРИШ			
	Кимден кабыл алынган (кассирдин аты-жөнү)	Документ-тердин саны	Суммасы сандар жана жазуу менен	Өткөрүп бергендиги жөнүндө тил кат

күнү	Чыгыш			
	Кимге берилген (кассирдин аты-жөнү)	Документтердин саны	Суммасы сандар жана жазуу менен	Алгандыгы тууралуу тил кат

(ФКМдин аталышы)

Күбөлөндүргөн жазуу

Жыйынтыгында бул китепте номер коюлган жана көктөлгөн барактар камтылган

(саны жазуу менен көрсөтүлөт)

(кызматтын аталышы) (өздүк кол тамгасы) (аты-жөнү)

(кызматтын аталышы) (өздүк кол тамгасы) (аты-жөнү)

« _____ » _____ 20__ ж.

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
3-тиркеме

№ чыгыш кассалык ордер

	Дебет	суммасы
берилсин		
банктын аталышы		
Чыгымдын түрү	Кредит	
Суммасы жазуу менен		
Төлөмдүн багыты		
Көрсөтүлгөн документ		

Ордерде көрсөтүлгөн сумманы алдым _____

(алуучунун кол тамгасы)

Контролер

Бухгалтер

Кассир

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата

4-тиркеме

№ ____ АКТ

200 __ж. “__” _____ ш.

Банкноттор тоptomун бирден алып тыкыр текшерүүдө/ баштыкка салынган төмөнкү номиналдар менен монеталарды кайрадан эсептөөдө _____

(кассирдин аты-жөнү, банкноттор боюнча кыскача жазылган маалымат кагаз, бандероль, боолонгон пломбалар, пластиктен жасалган өзү бекитүүчү пломба, логотип түшүрүлгөн пакет, монеталар боюнча кыскача жазылган маалымат)

(эгерде боолонгон пломба бузулса, пластиктен жасалган өзү бекитүүчү пломба же логотип менен пакет, керектүүсүнүн алды сызылсын)

алынган _____

кассир тарабынан _____

катышуусунда _____

(кардардын аты-жөнү)

табылган:

№	Жараксыздык белгилери	Банкноттор жана монеталар номиналы	Банкноттор жана монеталар саны	Суммасы	Төлөмдүк эмес банкноттор №№	Эскертүү
1.	Жетпей калганы					
2.	Ашыкчасы					
3.	Төлөмдүк эмес					
4.	Шектүү					
	Жыйынтыгында					

Туура келбеген суммасы жазуу менен _____
Акча топтомдорунун жана корешокторунун таңгакчасы/баштыгы болуп __

(жараксыз болуп калган, жараксыз болбогон)

Тиркеме (бар болсо көрсөтүлсүн):

1. _____ баштыкка логотип менен пакет/ монеталар боюнча кыскача жазылган маалымат;
2. _____ банкноттор боюнча кыскача жазылган маалымат кагаз;
2. _____ бандероль;
3. _____ боолонгон пломбалар/пластиктен жасалган өзү бекитүүчү пломба;
2. _____ пломбанын эки тарабынан көрүнүшү (аталышы, коду жана номери).

Кассир _____ Касса башчысы _____

Кардар/инкассатор _____

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата

5-тиркеме

(ФКМдин аталышы)

МААЛЫМКАТ

Кириш кассасынын кассиринин кабыл алынган акчалардын суммасы жана ага келип түшкөн акчага байланыштуу документтер жөнүндө
20 ____ ж. _____ үчүн

№	Жооптуу аткаруучулардын аты-жөнү	Бардык кириш документтеринин саны	Кириш суммасы	Контролердун же жооптуу аткаруучунун кол тамгасы

Бардыгы болуп _____

Бардыгы болуп бир күн ичинде _____
(кабыл алынган акчалардын суммасы жазуу менен)

Касса башчысы _____

Кириш кассасынын кассири _____

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
6-тиркеме

(ФКМдин аталышы)

МААЛЫМДАМА

Чыгыш кассасынын кассиринин берилген акчалардын суммасы жана отчет алдында алынган сумма жөнүндө

20__ж. «__» _____үчүн

Чыгыш кассалык операцияларын контролдоочу кызматкерлердин аты-жөнү	Документтердин саны	Чыгым суммасы	Контролёрдун кол тамгасы
Бардыгы болуп			

Касса башчысына өткөрүлүп берилген акча калдыгынын суммасы (жазуу менен)

Кассир _____ Касса башчысы _____

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
7-тиркеме

(финансы-кредит мекемесинин аталышы)

Кассалык жүгүртүүлөр жөнүндө жыйынтыкталган маалымдама

20__ж. <<__>> _____ үчүн

	Документтердин саны	Суммасы
Бир күн ичиндеги кириш		
Бир күн ичиндеги чыгыш		

Касса башчысы _____

Бухгалтердик журнал менен _____
салыштырылып текшерилген

Бухгалтер _____

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
8-тиркеме

(ФКМдин аталышы)

20__жыл үчүн кассалык жүгүртүү баалуулуктарын жана башка баалуулуктарды эсепке алуу
 КИТЕБИ

Башталган 20__ж. “__” _____
 Аяктаган 20__ж. “__” _____

Бул китептеги жазуулар аны толук пайдаланып бүткөнгө чейин жүргүзүлөт.

20__ж. _____ айы

Банк кассасындагы акча каражаттары	Эсептин №№	_____ калдык		_____ калдык	
		Валюта түрү	СУММА СЫ	Валюта түрү	СУММА СЫ
Улуттук валюта					
КИРИШ					
ЧЫГЫШ					
КАЛДЫГЫ					

Күбөлөндүргөн жазуу

Жыйынтыгында бул китепте номерленген жана көктөлгөн барактар кам-
тылган

(саны жазуу менен көрсөтүлөт)

№ _____ тартып № _____ чейин кошо алганда

Жетекчи

Башкы бухгалтер (бухгалтер)

Касса башчысы

20 ____ ж. « _____ » _____

“Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарында
жана банктык эмес финансы-кредит мекемелеринде
кассалык операцияларды ишке ашыруу боюнча
минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата

9-тиркеме

(ФКМдин аталышы)

чет өлкө валютасынын жана чет өлкө валютасы боюнча төлөм
документтеринин болушун эсепке алуу

КИТЕБИ

Башталган 20__ ж. “ ____ ” _____

Аяктаган 20__ ж. “ ____ ” _____

Бул китептеги жазуулар аны толук пайдаланып бүткөнгө чейин жүргүзүлөт

Месяц _____ 20 ____ г.

Валютанын аталышы	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)	_____ калдык Суммасы (номинал боюнча)
АКШ доллары						
Евро						
Орус рубли						
Француз франкы						
Швейцария франкы						
Япон йени						
Англия фунт стерлинги.						
Бардыгы болуп № _____ эсеби боюнча						

Жетекчи _____

Башкы бухгалтер _____

Касса башчысы _____

(кол тамгасы) (кол тамгасы) (кол тамгасы)

(ФКМдин аталышы)

Күбөлөндүргөн жазуу

Жыйынтыгында бул китепте номерленген жана көктөлгөн барактар кам-
тылган

(саны жазуу менен көрсөтүлөт)

№ _____ тартып № _____ чейин кошо алганда

Жетекчи

Башкы бухгалтер

Касса башчысы

20__ ж. << _____ >> _____

Кыргыз Республикасынын коммерциялык
банктарында жана банктык эмес финансы-кредит
мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу
боюнча минималдуу талаптар жөнүндө” жобого карата
10-тиркеме

№ ОПИСЬ

Баалуулуктарды ташып жеткирүүгө 20__ж. « ____ » _____

ФКМ - жөнөтүүчүнүн аталышы _____

ФКМ-алуучунун аталышы _____

Кассадан улуттук валютадагы жарамдуу/эскилиги жеткен банкнотторду
_____ аркылуу жөнөтөбүз

(кызматы, аты-жөнү)

Аталган баалуулуктарды тиешелүү эсептерге чегерүүнү жана алардын алынгандыгын тастыктоону суранабыз.

Улуттук валютанын аталышы жана наркы	Суммасы	Баштыктардын саны	Баштыктардын номери	Пломбирдин номери
Банкноттор				
1 сом				
5 сом				
10 сом				
20 сом				
50 сом				
100 сом				
200 сом				
500 сом				
1000 сом				
5000 сом				
Жыйынтыгында				
Жүгүртүүдөгү монеталар				
10 тыйын				
50 тыйын				
1 сом				
3 сома				
5 сом				
10 сом				
Жыйынтыгында				
Тыйындар				
тыйын				
0 тыйын				
50 тыйын				
Жыйынтыгында				
Бардыгы болуп				

(суммасы жазуу менен)

Баалуулуктарды төмөнкү инкассаторлор кабыл алышты:

(Аты-жөнү) _____

Тил кат

20_ ж. «____» _____ описте көрсөтүлгөн

(кызматы, аты-жөнү)

аркылуу жөнөтүлгөн баалуулуктар _____
_____ суммасында

(суммасы сандар жана жазуу менен)

_____ кабыл алынды,

Баалуулуктарды кабыл алуу текшерүү менен жүргүзүлгөн

(көрсөтүлсүн: барактап, бирден, ярлыктардагы жазуулар боюнча,
таңычактар жана корешоктор боюнча)

Жетекчи _____

(кол тамгасы)

(ФКМдин аталышы)

Башкы бухгалтер

Кол тамгасы

Касса башчысы

Кол тамгасы

Баалуулуктарды өткөрүп беришти

Инкассаторлор:

Кол тамгалары:

Кыргыз Республикасынын коммерциялык
банктарында жана банктык эмес финансы-кредит
мекемелеринде кассалык операцияларды ишке ашыруу
боюнча минималдуу талаптар жөнүндө¹ жобого карата
11-тиркеме

АКТ

Биз, төмөндө кол коюучулар, ФКМдин жетекчиси _____

_____ башкы бухгалтер _____

Кассалык операциялар бөлүмүнүн начальниги (касса башчысы) _____
_____ жана ревизиялык комиссиянын курамына
кирген банк кызматкерлери,

_____ кызматы, аты-жөнү

20__ ж. «__» _____ №- буйруктун негизинде,

20__ ж. «__» _____ карата абал боюнча

операциялык кассанын нак акчасына жана сактоо жайынын башка баа-
луулуктарына ревизия жүргүздүк _____

_____ жана төмөнкүлөрдү белгиледик:

Жүгүртүү кассасынын нак акчасына жана баалуулуктарга жүргүзүлгөн ре-
визиянын натыйжалары.

Эсеп №№	Баалуулуктар- дын аталышы	Болу- шу	Сактоо жайынын- китеби боюнча	Баланс боюнча	Кем чыгуу	Ашыкча- сы

Операциялык кассанын нак акчасы текшерилди: банкноттор

_____ сом _____ тыйын суммасында

№№ баланстан тышкаркы эсептеги эске алынган баалуулуктар жана документтер баракталып жана бирден текшерилди (эсеп номерлери көрсөтүлсүн).

Кассанын нак акча калдыгы толугу менен баракталып _____ сумма-сында текшерилди.

Көрсөтүлгөн сумманын болушу кириш жана чыгыш документтерге туура келген.

_____ сом _____ тыйын суммасында,

таңгакчалар, корешоктор жана ярлыктагы жазуулар боюнча, барактап жана бирден текшерүүдө _____ сом _____ тыйын сумма-сында банкноттордун болушу.

Акчалардын болушу кассалык журнал боюнча калдыкка туура келген (туура келбеген).

II. Белгиленген сын-пикирлер: _____

№№ ачкычтар өткөрүлүп берилген _____

Темир мөөр _____

Аталышы көрсөтүлсүн

Ревизияга катышкандардын кол тамгасы: _____

(аты-жөнү жана кол тамгасы)

Жетекчи _____

Башкы бухгалтер _____

Касса башчысы _____:

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
банк Башкармасынын
2013-жылдын 27-мартындагы № 9\11 токтому**

Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 14-июлунда кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 12-августунда 102-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн №22/2 “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан банктардын жана башка финансы-кредит мекемелеринин тышкы аудитине карата минималдуу талаптар жөнүндө” жобо тууралуу” токтомго өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына ылайык Кыргыз Республикасынын Улуттук Банк Башкармасы токтом кылат:

1. Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 14-июлунда кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 12-августунда 102-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн, №22/2 токтому менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан банктардын жана башка финансы-кредит мекемелеринин тышкы аудитине карата минималдуу талаптар жөнүндө” жобого сунушталган өзгөртүүлөр жана толуктоолор (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Токтом расмий жарыялангандан он беш күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
3. Юридика башкармалыгы:
 - бул токтомду Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жарыяланышын камсыз кылсын;
 - токтом расмий жарыялангандан кийин аны Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын Мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
4. Көзөмөл методологиясы жана лицензиялоо башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды, микрофинансылык компанияларды жана “Кредиттик союздардын финансылык компаниясы” ААКсын тааныштырсин.
5. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары З.Л. Чокоев мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын
2013-жылдын 27-мартындагы № 9/11
токтомуна карата тиркеме**

Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 14-июлунда кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 12-августунда 102-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн, №22/2 “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан банктардын жана башка финансы-кредит мекемелеринин тышкы аудитине карата минималдуу талаптар жөнүндө” жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор

Улуттук банк Башкармасынын 2005-жылдын 14-июлундагы №22/2 токтому менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензия алышкан банктардын жана башка финансы-кредит мекемелеринин тышкы аудитине карата минималдуу талаптар жөнүндө” жобого төмөнкүдөй өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилсин:

1. Жобонун кириш сөзүндөгү *«Кредиттик союздардын финансылык компаниясы»* ААКсы деген сүйлөмдөн кийин *«жана микрофинансылык компаниялар»* деген сөздөр менен кошулсун.
2. Жобонун III бөлүгү төмөнкү мазмундагы 3.9.1 -пункт менен толукталсын:
“Эгерде, банк курамына кирген эл аралык холдингдик компания үчүн алар каттоодон өткөн өлкөлөрдүн мыйзамдарында тышкы аудиторду ротациялоонун, ушул жободо белгиленгенден айырмаланган мөөнөтү каралган болсо, эл аралык холдингдик компаниялардын курамына кирген банк ротациялоо мөөнөтүн өзгөртүү тууралуу өтүнүч менен Улуттук банкка кайрыла алат”.
3. Жобонун III бөлүгүнүн 3.10-пункту төмөнкү редакцияда толукталсын:
«Тышкы аудитти жүргүзүү келишиминде ушул Жобонун 3.4.1-пунктунда чагылдырылган талаптар камтылууга тийиш».
4. Жобонун IV бөлүгүнүн аталышы төмөнкү редакцияда берилсин *“Тышкы аудитордун корутундусунун/отчетунун берилишине тиешелүү банкка карата талаптар”*
5. Жобонун IV бөлүгүнүн 4.1-пунктунун экинчи абзацы *“жана банктын жетекчилигине кат”* деген сөздөр менен толукталсын.
6. Жобонун IV бөлүгүнүн 4.2-пунктунун биринчи абзацындагы “Улуттук Банк Башкармасы тарабынан 2003-жылдын 3-декабрында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2003-жылдын

29-декабрында №125-03 номеринде каттоодон өткөртүлгөн “Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарынын финансылык отчеттуу түзүүсүнө карата талаптар жөнүндө” жобо” деген сүйлөм “Улуттук банктын ченемдик укуктук актылары” деген сүйлөмгө алмаштырылсын.

7. Жобонун V бөлүгү төмөнкү мазмундагы 5.3.1.-пункт менен толукталсын:

«5.3.1. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Улуттук банк пландан тышкаркы аудиттин жүргүзүлүшүн банктан талап кылууга укуктуу. Мында аудитордук уюм сунуштаган кызмат көрсөтүүгө банк төлөп берет. Аудитордук текшерүүнүн максаттары, милдеттери жана мөөнөтү Улуттук банк, банк жана аудитордук уюм тарабынан талкууланып, үч тарап тең кол койгон протоколдор таризделинет. Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларын кошо алганда, Кыргыз Республикасынын мыйзам талаптарына жооп берген аудитордук уюм, аудитордук текшерүүнү жүргүзө алат.

Банк, пландан тышкаркы аудиттин жүргүзүлүшүнө тиешелүү Улуттук банктын чечимине, Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларын кошо алганда, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте жана мөөнөттөрдө даттанууга укуктуу. Мында, Улуттук банктын чечимине банктын даттануусу ал чечимдин аткарылышын токтотууга тийиш эмес».

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
банк Башкармасынын
2013-жылдын 24-мартындагы № 9/12 токтому**

Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 2-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 1-апрелинде 44-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн №4/1 токтом менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензияланган жана иши ал тарабынан жөнгө салынган коммерциялык банктар жана башка финансы-кредит мекемелери тарабынан сунушталуучу банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана керектөөчүлөр укугун коргоо саясатын жана анын негизги принциптерин бекитүү жөнүндө” токтомуна өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү туралуу

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына таянуу менен Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 2-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 1-апрелинде 44-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн №4/1 токтом менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензияланган жана иши ал тарабынан жөнгө салынган коммерциялык банктар жана башка финансы-кредит мекемелери тарабынан сунушталуучу банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана керектөөчүлөр укугун коргоо саясатына жана анын негизги принциптерине төмөнкүдөй өзгөртүүлөр жана толуктоолор (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Токтом расмий жарыялангандан он беш күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
3. Юридика башкармалыгы:
 - токтомдун Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтында жана “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик актылары” басылмасында жарыяланышын камсыз кылсын;
 - расмий жарыялангандан кийин бул токтомду Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актылардын мамлекеттик реестрине чагылдырылышы үчүн Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.

4. Көзөмөл методологиясы жана лицензиялоо башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды, Микрофинансылык уюмдар ассоциациясын, Кыргызстандын кредиттик союздар жана кооперативдер улуттук бирлигин “Кредиттик союздардын финансылык компаниясы” ААКсын тааныштырсын.
5. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары З.Л. Чокоев мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
банк Башкармасынын
2013-жылдын « 27» мартындагы № 9\12
токтомуна карата тиркеме**

Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 2-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 1-апрелинде 44-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн №4/1 токтом менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензияланган жана иши ал тарабынан жөнгө салынган коммерциялык банктар жана башка финансы-кредит мекемелери тарабынан сунушталуучу банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана кызматтардан пайдалануучулар укугун коргоо саясатына жана анын негизги принциптерине өзгөртүүлөр жана толуктоолор

Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2005-жылдын 2-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2005-жылдын 1-апрелинде 44-05 номеринде каттоодон өткөртүлгөн №4/1 токтом менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан лицензияланган жана иши ал тарабынан жөнгө салынган коммерциялык банктар ж.б. финансы-кредит мекемелери мекемелери тарабынан сунушталуучу банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана кызматтардан пайдалануучулар укугун коргоо саясатына жана анын негизги принциптерине төмөнкүдөй өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилсин:

1. Аталышындагы «Улуттук банк» деген сөздөр «*Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы*» деген сөздөргө алмаштырылсын.
2. Бүтүндөй текст боюнча кездешкен «*Банк*» деген сөздөр тиешелүү жөндөмөлөрдөгү «*ФКМ*» деген сөздөргө алмаштырылсын.
3. 1-бөлүктүн 1.1-пунктундагы «*Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасындагы банктар жана банк иши жөнүндө» мыйзамы*» деген сүйлөм «*Кыргыз Республикасындагы микрофинансылык уюмдар жөнүндө*», «*Кредиттик союздар жөнүндө*», «*Атаандаштык жөнүндө*» деген сүйлөмдөр менен толукталсын.
4. 2-бөлүктүн 2.2-пунктундагы:
- 4-абзац төмөнкү редакцияда берилсин: «*банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногундагы атаандаштык – бул, ФКМ ортосунда эркин мелдешүүсү. Мында алардын өз алдынча аракеттенүүсү, банктык*

кызмат көрсөтүүлөр рыногунда ишкердикти жүзөгө ашыруунун жалпы шарттарына алардын ар биринин бир тараптуу таасир этүү мүмкүнчүлүгүн чектейт»;

- 5-абзац төмөнкү редакцияда берилсин:

«банктык кызмат көрсөтүү рыногундагы монополиялык ишкердик – бул, ФКМдердин, жактардын тобунун басымдуу абалды ээлөөдөн кыянаттык менен пайдаланышы, монополияга каршы мыйзамдарга карама-каршы аракеттенүүгө макулдашуусу же макулдашып аракеттениши, ФКМдин (жактардын тобунун) атаандаштыкка бөгөт коюуга, чектөөгө же четтетүүгө багытталган аракеттери (аракеттенбей коюулары)»;

- 9-абзац алынып салынсын.

- төмөнкү мазмундагы 9-абзац менен толукталсын:

«атаандаштыкка каршы макулдашуу (макулдашылган аракеттер) – бир документте же бир нече документтерде чагылдырылган кат жүзүндө макулдашуу, ошондой эле оозеки макулдашып алуу. Банктык кызмат көрсөтүү рыногундагы жагдайдын өзгөрүүсүнө талдап-иликтөөлөр мунун далилинен болушу мүмкүн».

- 5. 3-бөлүктө:

- бөлүктүн аталышы төмөнкү редакцияда берилсин *«ФКМдердин басымдуу абалды ээлөөсү»;*

- 3.1-пункту төмөнкү редакцияда берилсин:

«Кыргыз Республикасынын аймагында ФКМ тарабынан сунушталган банктык кызмат көрсөтүүлөрдүн кайсыл болбосун түрү боюнча басымдуу абалды ээлөө жагдайын аныктоого болот»;

- 3.3.-пункттин в) пункту төмөнкү редакцияда берилсин: *«Сунушталуучу кызматтарга монополиялык жогорку (төмөн) баалардын белгилениши, алар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык аныкталат».*

- 6. 5-бөлүктүн аталышы төмөнкү редакцияда берилсин:

«ФКМдердин банктык кызмат көрсөтүү рыногунда атаандаштыкты чектеген атаандаштыкка каршы макулдашуусу (макулдашып аракеттенүүсү)».

- 7. 3-бөлүктүн 6.1.-пунктунда:

- 6.1.2-пунктча төмөнкү редакцияда берилсин:

«Банктык кызмат көрсөтүүлөр рыногунда, анын ичинде ФКМдерде келишимдерди түзүүдө жана макулдашылган аракеттерди көрүүдө, ФКМдерди түзүүдө, кайра өзгөртүүдө (биригүү, кошулуу, өзгөрүп түзүлүү) жана ФКМдердин акцияларын сатып алууда, монополияга каршы мыйзам талаптарынын сакталышына контролдук»;

- 6.2.1 -пунктчадагы *«Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасындагы банктар жана банк иши жөнүндө» мыйзамы менен»* деген сүйлөм *«Кыргыз Республикасынын мыйзамдары»* деген сүйлөмдөргө алмаштырылсын.

8. *«Улуттук банктын монополияга каршы жөнгө салуу механизми»* деп аталган 8-бөлүк төмөнкү редакцияда берилсин:

«8.1. Банктык кызмат көрсөтүү рыногунда монополияга каршы жөнгө салуу, атаандаштыкты өнүктүрүү жана керектөөчүлөр укугун коргоо боюнча көзөмөлдүктү жүргүзүү процессинде Улуттук банк лицензиялоо, сырттан көзөмөлдүктү жүргүзүү жана жеринде барып инспекциялоо иштерин айкалышта караган ыкмаларды колдонот.

8.2. *Банктык кызмат көрсөтүү рыногунда ФКМдердин басымдуу абалды ээлөөсү Улуттук банк Башкармасынын 2007-жылдын 28-мартындагы №16/5 токтому менен бекитилген «Банктык кызмат көрсөтүү рыногунда басымдуу абалды ээлөөнү аныктоо жөнүндө» жобого ылайык аныкталат.*

8.3. *Жеринде барып инспектордук текшерүүлөрдү жүргүзүүдө Улуттук банк тарабынан банктык кызмат көрсөтүүлөргө баанын белгиленишине, тарифтердин ФКМдердин ички баа түзүү саясатына ылайык иштеп чыгуу жана бекитүү тартибине талдап-иликтөөлөр жүргүзүлүп, тиешелүү маалымат ФКМдерге текшерүүлөрдүн жыйынтыгы боюнча жалпы отчетто чагылдырылат.*

8.4. *Улуттук банк текшерүүлөрдүн жыйынтыгы боюнча отчеттордо камтылган, сырттан көзөмөлдүктү жана лицензиялоону жүзөгө ашыруу процессинде аныкталган маалыматтардын негизинде, ФКМдер тарабынан монополияга каршы мыйзам талаптарынын же атаандаштыкты өнүктүрүү жана керектөөчүлөрдүн укугун коргоо жагындагы башка ченемдик укуктук актылардын талаптарынын бузууга жол берилиши учурларын, атап айтканда төмөнкү жагдайларды кароого алат:*

- *монополияга каршы мыйзамдарга каршы келген бүтүмдөргө келишүүдө аракеттерди;*

- *баа түзүү тартибин бузууга жол берип, анын ичинде негизсиз жогорлатылган (төмөндөтүлгөн) бааны белгилөө, колдоого алуу учурларын;*

- атаандаштыкты чектөө максатында келишип алуулар. Банктык рынокто жагдайдын өзгөрүүсүнө талдап-иликтөөлөрдү жүргүзүү мунун далилинен болушу мүмкүн;
 - банктык кызматтардан пайдалануучулардын мыйзам бузуулардын орун алып жаткандыгын далилдеген документтерди кошо тиркөө менен кат жүзүндө кайрылуусу.
- 8.5. ФКМдер тарабынан монополияга каршы мыйзамдарды бузууга жол бергендик аныкталган учурда, ошондой эле келип түшкөн арыздарды кароодо Улуттук банк, белгиленген тартиптерге ылайык, планда каралбаган (комплекттүү же максаттуу) инспектордук текшерүүлөрдү жүргүзүү жана/же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык таасир этүү чараларын колдонуу жөнүндө чечимин кабыл алышы мүмкүн».

**Улуттук банк Башкармасынын 2013-жылдын
28-мартындагы № 1016 токтому**

**«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын
чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобону
бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына ылайык, Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунушталган «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2008-жылдын 10-декабрында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2009-жылдын 8-январында 3-09 номеринде каттоодон өткөрүлгөн №45/11- токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Бул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы бул токтом расмий жарыялангандан кийин, Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн аны Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Ушул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө» жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.
8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\6
токтомуна карата тиркеме**

**“Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын чыгаруу,
жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө жөнүндө” жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. Бул жобо Кыргыз Республикасынын аймагында автоматташтырылган торук системасы аркылуу (мындан ары текстте - АТС) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ноталарын (мындан ары текстте Улуттук банктын ноталары) чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана төлөө тартибин аныктайт.
2. Улуттук банктын ноталарын чыгаруу Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 5, 20, 21-статьяларына ылайык, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы (мындан ары текстте - Улуттук банк) тарабынан жүзөгө ашырылат.
3. Улуттук банктын ноталары Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан эмитирленүүчү мамлекеттик баалуу кагаз болуп саналат.
4. Кыргыз Республикасынын Өкмөтү Улуттук банктын ноталары боюнча милдеттенмелерге ээ эмес.
5. Улуттук банктын ноталары боюнча каттоо номерлерин ыйгаруу Кыргыз Республикасынын Өкмөтү менен Улуттук банк ортосунда 2010-жылдын 13-сентябрындагы №201 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасында мамлекеттик жана муниципалдык баалуу кагаздарга каттоо номерин ыйгаруу тартиби жана мамлекеттик жана муниципалдык баалуу кагаздарынын реестрин жүргүзүү жөнүндө» жобого ылайык жүзөгө ашырылат.
6. Улуттук Банктын Автоматташтырылган торук системасынын иши боюнча Жободо (мындан ары текстте - АТСтин иши боюнча Жобо) белгиленген эрежелер жана шарттар азыркы Жобого жайылтылат.

2. АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Ушул Жобонун максаттары үчүн төмөндөгү көрсөтүлгөндөрдөн тышкары, АТСин иши боюнча Жободогу бекитилген аныктоолор жана терминдер колдонулат:

7. **Аукцион** – Улуттук банктын ноталарын сатуу боюнча операциялардын формасы, мында билдирмелерди канааттандыруу эн жогорку дисконттолгон баадан башталат жана Улуттук банк үчүн алгылыктуу шарттарда калган билдирмелерди канааттандырууда аяктайт;

8. **Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу** - Улуттук банктын ноталарын акыркы тооруктарда аныкталган орточо салмактанып алынган кирешелүүлүк боюнча аукциондон тышкары сатуу;
9. **Тике катышуучу** – Улуттук банктын ноталар рыногунун иши жөнүндө Улуттук банк менен тиешелүү келишим түзүшкөн финансы-кредит мекемелери, ошондой эле Кыргыз Республикасынын Социалдык фондусу жана Кыргыз Республикасынын депозиттерди коргоо боюнча агенттиги;
10. **Кыйыр катышуучу** – аукциондун тике катышуучусу болуп саналбаган, мамлекеттик баалуу кагаздарды сатып алууга тике катышуучу болгон финансы-кредит мекемелери аркылуу билдирме берген жеке адам, юридикалык жак;
11. **Улуттук банктын ноталарын чыгаруунун негизги параметрлери** - өзүнө Улуттук банктын ноталарынын аукционун өткөрүү күнүн, аларды кошумча жайгаштыруу күнүн, чыгаруунун каттоо номерин, чыгаруу көлөмүн, чыгаруу жана төлөө күнүн камтыган маалыматтар;
12. **Канааттандыруу баасы** – билдирмелерди канааттандыруу менен аяктаган баа.

3. УЛУТТУК БАНКТЫН НОТАЛАРЫН ЧЫГАРУУНУН, ЖАЙГАШТЫРУУНУН, ЖҮГҮРТҮҮНҮН, ТЕЙЛӨӨНҮН ЖАНА ТӨЛӨӨНҮН ЖАЛПЫ ШАРТТАРЫ

13. Улуттук банктын ноталары акча-кредит саясатын жүзөгө ашыруу максатында Улуттук банк тарабынан чыгарылат. Улуттук банктын ноталары акча массасынын көлөмүн жана түзүмүн жөнгө салуу үчүн Улуттук банк тарабынан пайдаланылуучу акча-кредит саясатынын инструменти болуп саналат.
14. Улуттук банктын бир нотасынын номиналдык наркы 10 000 (он миң) сом.
15. Улуттук банктын ноталары жүгүртүү мөөнөтү 7, 14, 28 күн болгон дисконттук баалуу кагаздар болуп саналат. Улуттук банктын ноталарынын башка мөөнөттөрүн Улуттук банктын Башкармасы аныктайт.
16. Улуттук банктын ноталары кагазсыз формада чыгарылат.
17. Улуттук банктын Акча-кредиттик жөнгө салуу боюнча комитети (мындан ары текст боюнча - Комитет) Улуттук банктын ноталарын чыгаруу жөнүндө: көлөмү, мөөнөттүүлүгү, аукционду өткөрүү күнү, ошондой эле Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштырууну жүзөгө ашыруу жөнүндө чечим кабыл алат.
18. Улуттук банк Улуттук банктын ноталарын чыгаруу параметрлери жөнүндө маалыматты Улуттук банкынын веб-сайттына жана АТСте жарыялайт.

19. Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу параметрлери тике катышуучуларга АТС жана факсимилдик байланыш аркылуу тааныштырылат.
20. Улуттук банктын ноталарын жайгаштыруу, аукциондук негизде АТС аркылуу жүзөгө ашырылат жана Улуттук банк белгилеген эрежелерге ылайык башка ыкмада да жүргүзүлөт.
21. Кыргыз Республикасынын резиденттери жана резидент эместери болгон юридикалык жактар жана жеке адамдар Улуттук банктын ноталарынын ээси боло алышат.
22. Улуттук банктын нота ээлери, Кыргыз Республикасынын мыйзам актылары тарабынан белгиленген чектөөлөрдү эске албаганда, Улуттук банктын ноталары менен жарандык-укуктук бүтүмдөрдү ишке ашыра алат.
23. Улуттук банктын ноталары менен операциялардан салык алуу тартиби Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык аныкталат.

4. УЛУТТУК БАНКТЫН НОТАЛАРЫН ЧЫГАРУУ ЖАНА ЖҮГҮРТҮҮГӨ ЧЫГАРУУ

24. Улуттук банктын ноталары аукцион өткөрүлгөн күндөн кийинки иш күнү чыгарылат. Улуттук банктын ноталарын чыгаруу жөнүндө чечим Комитет тарабынан кабыл алынат жана Комитеттин отурумунун протоколунда чагылдырылат.
25. Нота чыгарылган күн Кыргыз Республикасында иш эмес күн болуп саналса, Улуттук банктын ноталарын чыгаруу кийинки иш күнүндө жүргүзүлөт, мында Улуттук банктын ноталарын төлөө күнү дагы тиешелүүлүгүнө жараша жылдырылат.
26. Улуттук банктын ноталарын жүгүртүү ноталар чыгарылган күндөн кийинки күндөн тартып башталат жана аларды төлөө күнүнөн бир күн мурда аяктайт.
27. Экинчилик рынокто Улуттук банктын ноталары менен жарандык-укуктук бүтүмдөрдү келишүүгө алардын иш күндөрү жүгүртүлгөн мезгилинде гана уруксат берилет.
28. Улуттук банктын ноталарын жүгүртүү тартиби Улуттук банктын ченемдик документтери аркылуу аныкталат.

5. УЛУТТУК БАНКТЫН НОТАЛАРЫН ЖАЙГАШТЫРУУ

29. Улуттук банктын ноталарын жайгаштыруу Улуттук банк тарабынан өткөрүлүүчү аукциондордо АТС аркылуу жүзөгө ашырылат жана Улуттук банк белгилеген эрежелерге ылайык башка ыкмада да жүргүзүлүшү

- мүмкүн. Эгерде аукцион күнү Кыргыз Республикасында иш эмес күн болуп санала турган болсо, аукцион кийинки иш күнүндө өткөрүлүп, мында Улуттук банктын ноталарын чыгаруу жана төлөө күнү дагы тиешелүүлүгүнө жараша жылдырылат.
30. Аукционго үчтөн кем адам катышса, аукцион өткөрүлбөй калган, ал эми эмиссия жайгаштырылбай калган катары таанылышы мүмкүн. Аукционду өткөрүлбөй калган катары таануу жөнүндө чечим Улуттук банктын Төрагасынын Комитетти жетектеген орун басары тарабынан кабыл алынат.
 31. Жарыяланган эмиссиянын көлөмү Улуттук банктын ноталарынын кирешелүүлүгү жогорку денгээлде өзгөрүлмөлүү болгондо жүзөгө ашырылбай калышы же кыскарышы мүмкүн. Эмиссиянын көлөмүн жүзөгө ашырбоо же кыскартуу тууралуу чечим Улуттук банктын Төрагасынын Комитетти жетектеген орун басары тарабынан кабыл алынат.
 32. Аукциондо Улуттук банктын ноталарын сатып алууга билдирмени АТС аркылуу тике катышуучулар гана бере алышат. Кыйыр катышуучулар Улуттук банктын ноталарын тике катышуучу болуп эсептелген финансы-кредит мекемелери аркылуу сатып ала алышат.
 33. Аукциондор билдирмелер анда көрсөтүлгөн баалар боюнча канааттандырыла тургандай ыкмада өткөрүлөт. Билдирмелер атаандаштык негизде гана канааттандырылат.
 34. Билдирмелерди аукционго берүү убакыт регламенти, аукционду иштеп чыгуу жана бекитүү АТСтин иши жөнүндө Жобо менен иретке салынат.

6. АУКЦИОНГО КАТЫШУУГА БИЛДИРМЕЛЕРДИ ТАРИЗДӨӨ ЖАНА СУНУШТОО ТАРТИБИ

35. Улуттук банктын ноталарын жайгаштыруу боюнча билдирмелер аукцион өткөрүлгөн күнү АТСин иши боюнча Жободо белгиленген убакыт боюнча регламент менен тике катышуучулар тарабынан сунушталат, оңдолот жана/же кайтарып алынат.
36. Тике катышуучу болгон финансы-кредит мекеменин билдирмеси өз атынан (өздүк) берилген билдирме сыяктуу эле, кардарларынын - кыйыр катышуучулардын атынан (кардарлардын билдирмеси) берилген билдирмелерди да камтышы мүмкүн.
37. Финансы-кредит мекемеси болуп саналбаган тике катышуучунун билдирмеси өзүнүн гана билдирмесинен турууга тийиш.
38. Тике катышуучунун атаандаша алган сунушту камтыган өздүк билдирмеси төмөнкү талаптарга жооп берүүгө тийиш:
 - билдирменин саны – 5-тен ашпайт,

- ар бир билдирме боюнча баалуу кагаздардын саны – 10го бөлүнүүгө,
 - бир билдирмеде баалуу кагаздардын минималдуу саны кеминде - 10 даана.
39. Тике катышуучунун өздүк билдирмелериндеги баалуу кагаздардын жалпы саны жайгаштырылуучу баалуу кагаздардын санынан артпоого, б.а. өздүк билдирмелердин суммардык көлөмү номиналы боюнча чыгарылыш жарыяланган көлөмүнөн ашпоого тийиш.
40. Бир кардардан берилген билдирменин минималдуу көлөмүнө чек коюлбайт. Бир кардардан берилген билдирменин максималдуу көлөмү Улуттук банктын ноталарын чыгаруу көлөмүнөн артпоого тийиш.
41. Сатып алуу баасы жана сатып алуу наркы 1 (бир) тыйынына чейинки тактык менен көрсөтүлүүгө тийиш.
42. Тариздөө тартибин бузуу менен толтурулган билдирмелер анык эмес деп таанылып, аукционго катыштырылбайт.
43. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте маалыматтарды ачып көрсөтүү учурларын эске албаганда, Улуттук банк аукциондун катышуучусунун билдирмесинде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылууга тийиш.
44. Аукциондун жыйынтыктары Комитеттин Төрагасы тарабынан аукцион өткөрүлгөн күнү бекитилет. Комитеттин Төрагасы төмөнкү чечимдердин бирин кабыл алат: аукциондун жыйынтыктарын бекитүү; ушул Жобонун 30 жана 31-пунктарына ылайык эмиссиянын жарыяланган көлөмүн кыскартуу же аукционду өткөрүлбөгөн катары таануу.
45. Кабыл алынган чечим тике катышуучуларга АТС аркылуу маалымдалат. Аукциондун жыйынтыктары бекитилген учурда, тике катышуучуларга суроо-талаптын жана жайгаштыруунун көлөмү, орточо салмактанып алынган баа жана кирешелүүлүк, билдирмелердин максималдуу баасы жана канааттандыруу баасы, тике катышуучулардын саны маалымдалат; ар бир тике катышуучуга анын аукционго катышуусунун жыйынтыгы боюнча ал тарабынан сатылып алынган Улуттук банктын ноталарынын саны жана наркы өзүнчө АТС аркылуу маалымдалат. Эгерде, аукцион өткөрүлбөгөн катары таанылса, анда анын себеби түшүндүрүлөт.

7. УЛУТТУК БАНКТЫН НОТАЛАРЫН КОШУМЧА ЖАЙГАШТЫРУУНУ ЖҮЗӨГӨ АШЫРУУ ТАРТИБИ

46. Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу Улуттук банктын ноталарын тиешелүү мөөнөткө жайгаштыруу боюнча акыркы тооруктарда аныкталган орточо салмактанып алынган кирешелүүлүк боюнча АТСте жүзөгө ашырылат. Улуттук банктын ноталарынын акыркы аукциону

- өткөрүлбөгөн катары таанылса, аларды кошумча жайгаштыруу Улуттук банктын ноталарын тиешелүү мөөнөткө жайгаштыруу боюнча акыркы аукционундо аныкталган орточо салмактанып алынган кирешелүүлүк боюнча жүргүзүлөт.
47. Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу параметрлери орун алган рыноктук конъюнктурага жараша, Улуттук банктын Төрагасынын Комитетти жетектеген орун басары тарабынан кабыл алынат.
 48. АТСке кошулган тике катышуучулар кошумча жайгаштырууга катышуу укугуна ээ. Кыйыр катышуучулар билдирмелерди тике катышуучу болгон финансы-кредит мекемелери аркылуу билдирме берүү менен, кошумча жайгаштырууга катыша алышат.
 49. Улуттук банк катышуучунун билдирмесинде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылууга тийиш
 50. Тике катышуучу болгон финансы-кредит мекемелердин билдирмеси өз атынан (өздүк) берилген билдирме сыяктуу эле, кардарларынын - кыйыр катышуучулардын атынан (кардарлардын билдирмеси) берилген топтолгон билдирмелерди да камтышы мүмкүн. Финансы-кредит мекемеси болуп саналбаган тике катышуучунун билдирмеси өзүнүн гана билдирмесинен турууга тийиш.
 51. Тике катышуучунун өздүк билдирмеси номиналдык наркы боюнча 100'000 сомдон кем болбоого тийиш, баалуу кагаздардын саны 10го бөлүнүүгө тийиш. Өздүк билдирменин номиналдык нарктагы максималдуу көлөмү тиешелүү эмиссия боюнча Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу көлөмүнөн артпоого тийиш.
 52. Бир кардардан берилген билдирменин минималдуу көлөмүнө чек коюлбайт. Бир кардардан берилген билдирменин максималдуу көлөмү Улуттук банктын ноталарын чыгаруу көлөмүнөн артпоого тийиш.
 53. Тике катышуучулардан берилген билдирмелер боюнча суроо-талаптын көлөмү Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу көлөмүнөн артып калса, анда баалуу кагаздарды бул билдирмелердин ортосунда бөлүштүрүү пропорционалдык негизде жүргүзүлөт.
 54. Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу жыйынтыктарын Комитеттин Төрагасы бекитет.
 55. Улуттук банктын ноталарын кошумча жайгаштыруу жыйынтыктары тике катышуучуларга АТС аркылуу тааныштырылат.

8. ЭСЕПТЕШҮҮЛӨР

56. Улуттук банктын ноталарынын аукционунун жана ноталарын кошумча жайгаштыруунун жыйынтыктары боюнча эсептешүүлөр Улуттук банктын ноталарын чыгаруу күнү жүзөгө ашырылат.

57. Тике катышуучулар Улуттук банктын ноталарын чыгаруу күнүндө, жайгаштыруу жана/же кошумча жайгаштыруу боюнча аукциондо канааттандырылган билдирмелерге ылайык, Улуттук банктын сатып алынган ноталарынын санына төлөө үчүн өзүнүн Улуттук банктагы корреспонденттик/күндөлүк эсебин Кыргыз Республикасынын улуттук валютадасындагы жетиштүү акча каражаттары менен камсыз кылат.
58. Билдирме үчүн жарым-жартылай төлөөгө жол берилбейт. Эгерде, тике катышуучунун сатып алынган Улуттук банктын ноталарына толук төлөө үчүн Улуттук банктагы корреспонденттик/күндөлүк эсебинде жетиштүү көлөмдө улуттук валютадагы каражаты жок болсо, анда анын билдирмеси жокко чыгарылат. Мындай учурда тике катышуучу Улуттук банкка тике катышуучунун төлөнгөн уставдык капиталынан бир пайыздан көп болбогон, номиналдык нарк боюнча төлөнбөгөн Улуттук банктын ноталарынан наркынан бир пайыз өлчөмүндө үстөк айып төлөйт. Тике катышуучу үстөк айыпты төлөмөйүнчө, кийинки аукциондорго катышууга жол берилбейт.
59. Улуттук банктын ноталарын төлөө күнү иш эмес күнгө дал келип калса, төлөө кийинки иш күнү жүзөгө ашырылат.
60. Улуттук банктын ноталарын жайгаштыруу, кошумча жайгаштыруу жана төлөө боюнча эсептөөлөрдү өткөрүү тартиби ушул Жобо жана АТСтин иши жөнүндө жобо аркылуу белгиленет.

9. КОРУТУНДУ ЖОБОЛОР

61. Тике катышуучу Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларында белгиленген ченемдерди, милдеттүү түрдө сактоого тийиш болгон башка нормаларды жана лимиттерди, Улуттук банк тарабынан сунушталган эскертүү чараларын жана санкцияларды аткарбаган, ошондой эле банктар аралык рынокто операцияларды жүргүзүү тартибин жөнгө салуучу эрежелерди бузган учурда, Улуттук банктын Төрагасынын Комитетти жетектөөчү орун басары тике катышуучу Улуттук банктын талаптарын аткарганга чейин, анын Улуттук банктын ноталар аукционуна кирүү мүмкүнчүлүгүн чектей алат.
62. Ушул жобонун 61-пункту боюнча талаптар Кыргыз Республикасынын Социалдык фондуна жана Кыргыз Республикасынын Депозиттерди коргоо боюнча агенттигине таркатылбайт.

**Улуттук банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\7
токтому**

**«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити
жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына ылайык, Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунушталган «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2008-жылдын 23-декабрында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2009-жылдын 3-февралында 19-09 номеринде каттоодон өткөрүлгөн №49/4 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Бул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы токтом расмий жарыялангандан кийин, аны Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Ушул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.
8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\7
токтомуна карата тиркеме**

**«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын
«овернайт» кредити жөнүндө» жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «овернайт» кредити жөнүндө» ушул жободо (мындан ары - Жобо) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан (мындан ары – Улуттук банк) лицензия алышкан коммерциялык банктарга (мындан ары- Банк/ Банктар) Улуттук банктын «овернайт» кредитин автоматташтырылган тоорук системасы (мындан ары - АТС) аркылуу берүү тартиби аныкталган.
2. «Овернайт» кредити Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 5-жана 28-статьяларына, ушул Жобого, «Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө» жобого жана Улуттук банк менен Банктын ортосунда түзүлгөн «овернайт» кредити жөнүндө Башкы келишимге ылайык берилет. «Овернайт» кредити тууралуу Башкы келишимдин типтүү формасы, ушул Жобого карата 1-тиркемеде келтирилген.
3. «Овернайт» кредити Банкка кыска мөөнөттүү ликвиддүүлүктү колдоо максатында, берилген күндөн кийинки иш күнүндө төлөө мөөнөтү менен катталган пайыздык ченде, күрөөлүк камсыздоо алдында, чейректин акыркы иш күнүнөн башка, кайсыл болбосун иш күнү улуттук валютада берилет.
4. «Овернайт» кредити боюнча пайыздык чен («овернайт» чени) Улуттук банк тарабынан жүргүзүлгөн акча-кредит саясатынын максаттарынан жана милдеттеринен улам, Улуттук банк Башкармасы тарабынан белгиленет жана ал өзгөртүлүшү мүмкүн.
5. Банктын «овернайт» кредитин кайтарып берүү боюнча милдеттенмеси күрөө менен камсыздалат. Күрөө предмети болуп, мамлекеттик баалуу кагаздар (мындан ары - МБК) саналат. Камсыздоонун жетиштүүлүгүнүн көлөмүнө, түрүнө карата талаптар, Улуттук банк Башкармасы тарабынан белгиленет. Улуттук банкка күрөөгө берилген МБКлар үчүнчү жакка күрөөгө коюлушу же кайталап күрөөгө коюлушу мүмкүн эмес.
6. Иштөө эрежелери жана «овернайт» кредитин алууга Билдирме берүүнүн, «овернайт» кредитин төлөөнүн жана АТСте «овернайт» кредитин автоматтык түрдө төлөөнүн убактылуу тартиби «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө» (мындан ары – АТСин иши жөнүндө жобо) жобо менен жөнгө салынат.

7. АТСтин иши жөнүндө жободо белгиленген шарттар жана эрежелер ушул Жобого да таркатылат.

2. АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Ушул Жобонун төмөндө көрсөтүлгөндөрдөн башка максаттары үчүн, АТСтин иши жөнүндө жободо белгиленген аныктамалар жана атоолор колдонулат:

8. **«Овернайт» кредити**- Улуттук банк тарабынан кийинки иш күнүнөн кечиктирбестен төлөө шарты менен операциялык күн ичинде, катталган пайыздык чен боюнча, күрөө алдында Банкка берилүүчү сом түрүндөгү кредит.
9. **«Овернайт» кредитин авторизациялоо** –Улуттук банктын ыйгарым укук чегерилген кызматкери тарабынан «овернайт» кредитин алууга Билдирмени тастыктоо жана андан ары аткаруу үчүн ишке ашырылуучу жол-жобо.
10. **Депозитарий** – Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздарын эсепке алууну, сактоону жана колдон-колго өтүшүн каттоону жана мамлекеттик баалуу кагазга менчикке укукту тастыктоону жүзөгө ашырган юридикалык жак.
11. **«Депозитарий» эсебинин инвестициялык суб-балансы** – Банкка менчик укугунда тиешелүү болгон мамлекеттик баалуу кагаздарды эсепке алуу жана сактоо максатында, Банктын Депозитарийде ачылган суб-балансы.
12. **«Депозитарий» эсебинин резервдик суб-балансы**- «овернайт» жана бир күндүк кредиттерин алуу процессинде МБКларды резервдөө үчүн багытталган Банктын Депозитарийде ачылган суб-балансы.
13. **Ыйгарым укук чегерилген адам** – Улуттук банктын түзүмдүк бөлүмүнүн «овернайт» кредитин тартууга билдирмени авторизациялоого ыйгарым укук чегерилген кызматкери.

3. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН БЕРҮҮНҮН ШАРТТАРЫ ЖАНА ТАРТИБИ

14. «Овернайт» кредити кредиттөөнүн төмөнкүдөй жалпы принциптерин сактоо менен берилет: мөөнөтүндө төлөө, төлөөгө жөндөмдүүлүк, убагында кайтарып берүү жана камсыздалгандык.
15. Банк «овернайт» кредитин алуу үчүн төмөнкүдөй талаптарга жооп берүүгө тийиш:
 - Улуттук банктын банк операцияларын жүргүзүү укугуна лицензиясынын болушу;
 - Банк убактылуу жетекчилик же консервация режиминде турбаса;
 - Улуттук банкта улуттук валютадагы корреспонденттик эсебинин болушу;

- Улуттук банк менен кол коюлган «овернайт» кредити жөнүндө Башкы келишимдин болушу;
 - Улуттук банк алдында мурда алынган «овернайт» кредиттери жана алар боюнча пайыздарга тиешелүү, мөөнөтүндө төлөнбөгөн акчалай милдеттенмелердин болбошу;
 - Улуттук банк алдында башка кредиттер жана алар боюнча пайыздарга тиешелүү мөөнөтүндө төлөнбөгөн акчалай милдеттенмелердин болбошу;
 - Улуттук банк тарабынан белгиленген талаптарга жооп берген жетиштүү күрөөлүк камсыздоонун болушу;
 - Банктар аралык коммуникациялык түйүнгө кошулуусу;
 - АТСке кошулуусу.
16. «Овернайт» кредитин берүү Улуттук банк тарабынан АТС аркылуу жүзөгө ашырылат.
 17. АТС аркылуу «овернайт» кредитин алуу үчүн Банк АТСте белгиленген форма боюнча толтурулган, «овернайт» кредитин алууга Билдирмени берүүгө тийиш.
 18. Банктын АТСке «овернайт» кредитин алуу үчүн Билдирмеси Улуттук банктын ыйгарым укуктуу адамы тарабынан авторизацияланат.
 19. Банк «овернайт» кредити боюнча Улуттук банк алдындагы өз милдеттенмелерин АТСке «овернайт» кредитин алууга Билдирмесинин негизинде тааныйт.
 20. Банктын ушул Жобонун 15-пунктунун талаптарына жооп бербешин, «овернайт» кредитинин суралган суммасын берүүдөн баш тартуу үчүн негиз болуп саналат. «Овернайт» кредитин берүүдөн баш тарткан учурда, Улуттук банктын ыйгарым укуктуу адамы Банктын «овернайт» кредит алууга АТСтеги Билдирмесин, себепин көрсөтүү менен авторизациялабайт.
 21. «Овернайт» кредити Банк тарабынан бир күндүк кредит боюнча милдеттенмелери аткарылбаган учурда таризделиши мүмкүн. Төлөнбөгөн бир күндүк кредит «овернайт» кредитине Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө ченемдик-укуктук актыларына жана Улуттук банк менен Банктын ортосунда түзүлгөн бир күндүк кредит жөнүндө Башкы келишимге ылайык кайра таризделет.
 22. «Овернайт» кредити боюнча пайыздардын суммасын эсептөө, ушул Жобонун 25-пунктунун шарттарына ылайык жүргүзүлөт.
 23. «Овернайт» кредитин берүү, Улуттук банк тарабынан берилүүчү «овернайт» кредитинин суммасын Банктын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине которуу жолу менен жүзөгө ашырылат.

4. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИ БОЮНЧА ПАЙЫЗДАРДЫН СУММАСЫН ЭСЕПТӨӨ

24. Банкка «овернайт» кредити боюнча чендердин өлчөмү АТС аркылуу маалымдалат жана Улуттук банктын веб-баракчасында жарыяланат.
25. «Овернайт» кредитинин суммасына пайыздарды чегерүү, бул кредитти иш жүзүндө пайдаланган мезгил ичинде, жөнөкөй пайыздардын формуласында, жылдагы 360 календардык күндүн санына жараша, төмөнкүдөй формула боюнча жүргүзүлөт:
- $$P = (C \times I \times T) / 360 / 100, \text{ мында;}$$
- P – кошуп эсептелинген пайыздар;
C- «овернайт» кредитинин суммасы (сом);
I – «овернайт» чени (жылдык %);
T – берилүүчү кредиттин мөөнөтү (күндөр менен)
26. Банк «овернайт» кредитин пайдаланган айкын календарлык күндөрдүн санын эсептөөдө, мыйзамдарда белгиленген же болбосо Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан жарыяланган дем алыш жана майрам күндөрү катары жарыяланган күндөр да камтылат.

5. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН КАМСЫЗДОО

27. Бул Жобонун 5-пунктарына ылайык, Улуттук банк Башкармасы тарабынан белгиленген камсыздоонун түрү боюнча талаптарга кошумча «овернайт» кредитин камсыздоого берилип жаткан мамлекеттик баалуу кагаздар, төмөнкүдөй талаптарга жооп берүүгө тийиш:
- менчикке укук негизинде Банкка таандык болууга;
 - Банктын Депозитарийдеги «депо» эсеби инвестициялык же резервдик суб-балансында сакталууга жана эсепке алынууга;
 - башка милдеттенмелер жүктөлбөшү керек.
28. Күрөөлүк камсыздоонун Улуттук банк тарабынан камсыздоого карата коюлган талаптарга ылайык келбөөсү, Банк өтүнүп жаткан «овернайт» кредиттин суммасын берүүдөн баш тартуу үчүн негиз болуп саналат.
29. Улуттук банк «овернайт» кредитин Банкка берген учурдан тартып, күрөө предмети, Улуттун банктын ээлигине Банк тарабынан өткөрүлүп берилген катары саналат.

6. КРЕДИТТИ ТӨЛӨӨ ТАРТИБИ

30. Банк тарабынан «овернайт» кредитинин негизги суммасын жана ага кошуп эсептелинген пайыздарды төлөө, кредит АТС аркылуу берилген күндөн кийинки иш күнү жүзөгө ашырылат.
31. Эгерде Банк «овернайт» кредитин төлөө күнүндө АТСке анын негизги суммасын жана ал боюнча пайыздарды өз алдынча төлөбөсө, анда

- АТС ушул Жобонун 6-пунктунда көрсөтүлгөн убактылуу тартипке ылайык, Банктын корреспонденттик эсебинен каражаттарды эсептен алып салуу аркылуу «овернайт» кредитинин негизги суммасын жана ал боюнча пайыздарды автоматтык түрдө төлөөнү жүзөгө ашырат.
32. Банк «овернайт» кредитин жана ал боюнча пайыздарды төлөө күнүндө АТС аркылуу «овернайт» кредитин жана ал боюнча пайыздарды автоматтык түрдө төлөөнү жүргүзүү үчүн Улуттук банкагы өзүнүн корреспонденттик эсебинде улуттук валютадагы акча каражаттарынын жеткиликтүү деңгээлде болушун камсыз кылууга тийиш.
 33. Бир күндүк кредиттин төлөө мөөнөтүн узартуунун натыйжасында таризделген «овернайт» кредити, ушул Жобого жана «овернайт» кредити тууралуу Башкы келишимге ылайык төлөнөт.
 34. «Овернайт» кредити жана ага кошуп эсептелинген пайыздар толугу менен төлөнүшү керек, бөлүп-бөлүп төлөөгө жол берилбейт.
 35. Банк «овернайт» кредити жана ага кошуп эсептелинген пайыздар боюнча милдеттенмелерин өз убагында жана толугу менен аткарган шартта, АТС күрөө катары коюлган мамлекеттик баалуу кагаздарды бошотуп, Банктын Депозитарийдеги «депо» эсебинин инвестициялык же резервдик суб-балансына которууну жүзөгө ашырат.
 36. Эгерде Банктын Улуттук банкагы корреспонденттик эсебиндеги акча каражаттары, ушул Жобонун 30-пунктунда көрсөтүлгөн мөөнөттө «овернайт» кредитинин негизги суммасын жана ага кошуп эсептелинген пайыздарды толук көлөмдө төлөө үчүн жетишсиз болсо, «овернайт» кредити мөөнөтү өтүп кеткен катары эсептелинет.
 37. Эгерде «овернайт» кредитинин мөөнөтү өткөрүлүп жиберилген болсо, төлөмдөрдү төлөө мөөнөтү жылдырылбайт жана Банкка берилген «овернайт» кредитинин суммасынан 1% өлчөмдө бир жолку айыптык төлөм кармалат.
 38. Эгерде ушул Банкка Жобого ылайык берилген «овернайт» кредити мөөнөтүндө төлөнбөсө, анда Улуттук банк, Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык, «овернайт» кредитин, ага кошуп эсептелинген пайыздардын жана айыптык төлөмдүн ордун жабууну күрөө предметинен өндүрүүнү жүргүзүүнүн эсебинен жүзөгө ашырат.
 39. Кредиттин негизги суммасы, ага кошуп эсептелинген пайыздар жана айыптык төлөм боюнча Банктын мөөнөтүндө төлөнбөй өткөрүлүп жиберилген милдеттенмелеринин ордун жабуу тартиби, ушул Жобого карата 1-тиркемеге ылайык «овернайт» кредити тууралуу Башкы келишим тарабынан аныкталган.

7. КОРУТУТУНДУ ЖОБОЛОР

40. Бул Жобого Улуттук банк тарабынан «овернайт» кредитин берүү боюнча операцияларды жүргүзүүнү өркүндөтүүгө багытталган өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «Овернайт» кредити жөнүндө» жобого карата 1-тиркеме

«ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИ ЖӨНҮНДӨ БАШКЫ КЕЛИШИМ

№ _____

Бишкек шаары

« _____ » _____ 20 ____ ж.

Мындан ары «Улуттук банк» же «Күрөө кармоочу» деп аталуучу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын атынан, «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамдын (жана _____ № _____ буйругунун) негизинде иш алып баруучу _____ бир тараптан, жана мындан ары «Банк» же «Күрөө берүүчү» деп аталуучунун атынан Уставдын негизинде иш алып барган _____ _____ жак экинчи тараптан, мындан ары биргелешип «Тараптар» деп аталуучулар, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын «овернайт» кредити жөнүндө ченемдик – укуктук актыларына (мындар ары текст боюнча – Жобого) таянуу менен төмөнкүлөр жөнүндө ушул Башкы келишимди түзүштү (мындан ары – Башкы келишим):

1. КЕЛИШИМ ПРЕДМЕТИ

1.1. Улуттук банк тарабынан Банкка «овернайт» кредитин АТС аркылуу берүү шарттарын жана тартибин аныктоо жана мында келип чыккан укуктук мамилелерди жөнгө салуу, Башкы келишимдин предмети болуп саналат.

2. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН БЕРҮҮ ШАРТТАРЫ

1.1. Банк ушул Жобого жана Башкы келишимге ылайык АТС аркылуу «овернайт» кредитин алуу укугуна ээ.

1.2. «Овернайт» кредитин алуу жана төлөө тартиби Жобо, «Улуттук банктын Автоматташтырылган тоорук системасы жөнүндө» жобо жана ушу Башкы келишим менен жөнгө салынат.

1.3. Банк, АТС аркылуу «овернайт» кредитин алуу үчүн «Улуттук банктын Автоматташтырылган тоорук системасы жөнүндө» жобонун жана Жобонун пункттарынын талаптарына ылайык келүүгө тийиш.

1.4. «Овернайт» кредити Банктын кыска мөөнөттүү ликвиддүүлүгүн колдоо максатында, улуттук валютада, кредит берилген күндөн кийинки иш күнүнөн кечиктирилбеген төлөө мөөнөтүндө, катталган пайыздык ченде, күрөөлүк камсыздоо алдында, чейректин акыркы иш күнүнөн башка кайсы болбосун иш күнү берилет.

1.5. «Овернайт» кредити боюнча пайыздык чендин өлчөмү Улуттук банк Башкармасы тарабынан белгиленип, Банкка АТС аркылуу жеткирилет жана Улуттук банктын веб- сайтында жайгаштырылат.

1.6. Улуттук банк, «Овернайт» кредитин алууга Банктын Билдирмеси АТСте авторизациялангандан кийин Банктын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине акча каражаттарын өз убагында жана толук көлөмдө которууга милдеттенет.

3. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН КАМСЫЗДОО

1.1. «Овернайт» кредитин кайтарып берүү боюнча Банктын милдеттенмеси күрөө менен камсыз болот. Күрөө Жободо аныкталган талаптарга жооп бериши зарыл.

1.2. Улуттук банк Банкка «овернайт» кредитин берген учурдан тартып, күрөөнүн предмети Банк тарабынан, Улуттук банктын ээлигине берилди деп саналат.

1.3. Күрөө кармоочу күрөө предметин камсыздандырыбайт. Күрөө предметин анын наркынын өлчөмүндө камсыздандырууну күрөө берүүчү өз эсебинен жүзөгө ашырат.

4. «ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН ТӨЛӨӨ ШАРТТАРЫ

1.1. «Овернайт» кредитинин негизги суммасын, ага кошуп эсептелинген пайыздарды төлөө Жобонун пункттарына ылайык ишке ашырылат.

1.2. Банк «овернайт» кредитинин негизги суммасы жана ага кошуп эсептелинген пайыздар боюнча милдеттенмелерин өз убагында жана толугу менен аткарган шартта, АТС күрөө катары коюлган мамлекеттик баалуу кагаздарды бошотууну жана Банктын Депозитарийдеги «депо» эсебинин инвестициялык же резервдик суб-балансына которууну жүзөгө ашырат.

1.3. АТС аркылуу «овернайт» кредити автоматтык түрдө төлөнгөн шартта, Банк АТСке «овернайт» кредитинин негизги суммасын, ал боюнча чегерилген пайыздардын ордун жабуу үчүн зарыл болгон суммадагы каражаттарды Банктын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинен акцепсиз тартипте эсептен алып салуу укугун ыйгарат.

1.4. «Овернайт» кредитинин негизги суммасы, ага кошуп эсептелинген пайыздар жана айыптык төлөм Банктын корреспонденттик эсебиндеги

каражаттар жетишсиздигинен улам төлөнбөй калган шартта, милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтү келип жеткен учурдан тартып дароо, «овернайт» кредитин камсыздоо катары күрөө предметинен өндүрүрүүнү жүргүзүүнүн эсебиненен, Банк «овернайт» кредити боюнча аткарылбай калган милдеттенмелеринин ордун жабууну жүзөгө ашыруу боюнча Улуттук банктын укугуна макул болот. Мында Улуттук банк «овернайт» кредити боюнча милдеттенмелер белгиленген мөөнөттө аткарылбагандыгы жана күрөө предметинен өндүрүү ишке ашырыла тургандыгы тууралуу Банкка алдын ала кат жүзүндө билдирет.

1.5. «Овернайт» кредити боюнча өз милдеттенмелерин аткара албай калган Банк, күрөө предмети болуп саналган мамлекеттик баалуу кагаздардын экинчилик рыногунда Улуттук банктын токтоосуз сатуусуна же алардын чыгаруу шарттарына ылайык төлөнүшүнө чейин Улуттук банка кармалып туруусуна каршы болбойт.

1.6. Банктын «овернайт» кредити боюнча аткара албай калган милдеттенмелеринин ордун жабуу үчүн менчик укугу Улуттук банка өткөрүлгөн мамлекеттик баалуу кагаздар, Улуттук банктын балансына Финансылык отчеттуулуктун эл аралык стандарттарына жана Улуттук Банк Башкармасынын токтому менен бекитилген Улуттук банктын Эсептик саясатына ылайык, адилет наркы боюнча кабыл алынат.

1.7. Күрөө предметин сатып өткөрүүнүн эсебинен, эң оболу Банктын Улуттук банк алдындагы «овернайт» кредитинин негизги суммасы боюнча карызы, андан соң ал боюнча чегерилген пайыздардын жана айыптын суммасы төлөнөт.

1.8. Күрөө предметин сатып өткөрүүнүн натыйжасында алынган, Улуттук банктын бардык талаптары канааттандырылгандан кийин калган пайда, Банктын Улуттук банкагагы корреспонденттик эсебине чегерилет.

5. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ

1.1. Банк «овернайт» кредити боюнча өз милдеттенмелери боюнча «овернайт» кредитин алуу үчүн Билдирмеге, Жобого жана ушул Башкы келишимге ылайык толугу менен жооп берет.

1.2. Банк «Овернайт» кредити боюнча өз милдеттенмелерин убагында аткармаган шартта, «овернайт» кредитинин суммасынан 1% өлчөмүндө бир жолку айып төлөйт.

1.3. Улуттук банк, Банк тарабынан Жобонун жана ушул Башкы келишимдин талаптарын бузууга жол берилишинен улам ага келтирилген зыяндар үчүн жооп бербейт.

1.4. Тараптар, алардын кызматкерлеринин «овернайт» кредитин алуу жана төлөө боюнча операцияларды жүргүзүүгө байланыштуу иш аракет-

теринин тууралыгы, өз убагында аткарылгандыгы жана купуялуулуктун сакталгандыгы үчүн Жобого жана ушул Башкы келишимге ылайык толугу менен жооп беришет.

1.5. Банк, Улуттук банк анын милдетин аткарган тастыктоочу борбор тарабынан Банктын жоопкерчиликтүү адамына берилген жабык ачкыч жана кол тамгалар ачкычынын сертификаттары менен иштөө учурунда коопсуздук жана купуялуулук шарттарынын сакталышы, ошондой эле аларды сактоо жана колдонуу эрежелеринин сакталышы үчүн толугу менен жооп берет.

6. ТЕХНИКАЛЫК ҮЗГҮЛТҮКТӨР

6.1. АТСтеги техникалык үзгүлтүктөр «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө» жобого ылайык жөнгө салынат. АТСте техникалык үзгүлтүктөр келип чыкса жана анын натыйжасында автоматтык түрдө «овернайт» кредитин берүү мүмкүн болбосо, Улуттук банктын Төрагасынын орун басарынын буйругу менен Улуттук банк АТСтин иш жөндөмдүүлүгү калыбына келтирилгенге чейинки мезгилде «овернайт» кредиттерин берүүнү токтотушу мүмкүн же кредит берүүнү Банк тарабынан «овернайт» кредитин алуу үчүн ушул Башкы келишимге карата 1-тиркемеге ылайык кагаз жүзүндө берилген Билдирменин негизинде жүргүзө алат.

7. ТАЛАШ МАСЕЛЕЛЕРДИ ЧЕЧҮҮ

7.1. Башкы келишимдин талаптарын аткаруу учурунда келип чыккан талаш маселелер жана кайчы пикирлер, өз ара алгылыктуу чечимдерди иштеп чыгуу максатында, Тараптар ортосунда сүйлөшүүлөр жолу менен жөнгө салынат.

7.2. Жөнгө салынбаган талаш маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте чечилиши зарыл.

8. БАШКА ШАРТТАР

8.1. Бул Башкы келишимге Тараптардын биргелешкен макулдугу боюнча өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

8.2. Башкы келишимге карата бардык толуктоолор жана өзгөртүүлөр жазуу түрүндө түзүлүп, ага эки тарап кол койгон учурда анык болуп саналат.

8.3. Келишим, Тараптардын ар бири үчүн бирдей юридикалык күчкө ээ эки нускада, мамлекеттик тилде эки нускада жана расмий тилде эки анык нускада түзүлгөн. Келишимдин эки нускасы Улуттук банкта сакталат, ал эми башка эки нускасы Банкка берилет.

9. КЕЛИШИМДИН АРКЕТТЕНҮҮ МӨӨНӨТҮ ЖАНА АНЫ ТОКТОТУУ ТАРТИБИ

9.1. Бул Башкы келишим эки Тарап тең кол койгондон кийин күчүнө кирет жана бир жыл ичинде колдонууда болот. Башкы келишимдин аракетинин токтошу, Банктын ага чейин алынган «овернайт» кредиттерин кайтаруу жана ушул Башкы келишимде каралган күрөөгө коюу шарттары боюнча милдеттенмелерин токтотпойт. Ушул Башкы келишим күчүнө киргенден тартып, Тараптар тарабынан « _____ » _____ жылы түзүлгөн № _____ Башкы келишим бузулган деп таанылат.

9.2. Эгерде Тараптардын бири ушул Башкы келишимдин аракеттенүү мөөнөтү бүткөнгө чейин бир календардык ай ичинде, кат жүзүндө аны токтотуу жөнүндө өз ниетин билдирбесе, Башкы келишим ар бир кийинки календардык жылга узартылган деп эсептелет.

9.3. Улуттук банк алдын ала Банкка билдирүүсүз эле бир тараптуу негизде, төмөнкү учурларда бул Башкы келишимди токтотуу укугуна ээ:

- Банк тарабынан тиешелүү жобонун жана бул Башкы келишимдин шарттарын бузууга жол берилсе;
- Банктын Улуттук банк тарабынан банктык операцияларды жүргүзүү укугуна берилген лицензиясы кайтарылып алынса;
- Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык юридикалык жак катары Банктын ишин токтотулса;
- Банктын банкроттугу жөнүндө маалымдалса;
- ушул Башкы келишимдин 2.3. пунктунун шарттары Банк тарабынан сакталбаса.

10. ТАРАПТАРДЫН ЮРИДИКАЛЫК ДАРЕКТЕРИ ЖАНА РЕКВИЗИТТЕРИ

«Улуттук банк»

(Почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү, колу) МО

«Банк»

(Почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү, колу) МО

«Овернайт» кредити жөнүндө Башкы келишимине карата 1-тиркеме

«ОВЕРНАЙТ» КРЕДИТИН АЛУУГА

20__-ЖЫЛДЫН «__» _____ № _____ БИЛДИРМЕ

Банк – карыз алуучу _____
(банк – карыз алуучунун аталышы)

1. _____ сом

(сумма сан менен жана кашаанын ичинде жазуу түрүндө)

суммасында «овернайт» кредитин берүүңүздү өтүнөм.

«Овернайт» кредити боюнча чен: _____ % жылдык

Берилген күнү:

Жоюлган күнү:

2. «Овернайт» кредити боюнча пайыздардын суммасы

_____ сом.

(сумма цифра жана жазуу түрүндө)

3. Кредитти камсыздоосу катары мамлекеттик баалуу кагаз түрүндөгү

_____ сом суммасында күрөөгө берилет, анын ичинде: (сумма цифра жана жазуу түрүндө)

№	МБК түрү	Эмиссия	Жоюлган күнү	Саны (даана)	Номиналы боюнча сумма (сом)
1					
2					
3					
4					
	Жыйынтыгында:				

4. Банктын Улуттук банкага корреспонденттик эсебиндеги каражат жетишсиз болгон учурда, Банк Улуттук банкка күрөө менен камсыз кылынган милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтү келип жетээр менен акцепсиз тартипте, бул Билдирменин 3-пунктунда көрсөтүлгөн күрөө предметинен өндүрүү укугун берет.

(Банк – карыз алуучунун аталышы)

(Кызматы)

_____ (колу)

МО

**Улуттук банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\8 токтому**

«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына ылайык, Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунушталган «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2009-жылдын 11-февралында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2009-жылдын 24-февралында 22-09 номеринде каттоодон өткөрүлгөн №7/11 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Ушул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы бул токтом расмий жарыялангандан кийин, Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн аны Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Ушул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө” жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.
8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\8
токтомуна карата тиркеме**

**«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын
бир күндүк кредити жөнүндө» жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. Ушул «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жободо (мындан ары - Жобо) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынан (мындан ары – Улуттук банк) лицензия алышкан Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктарына (мындан ары - Банк/Банктар) Улуттук банктын автоматташтырылган тоорук системасы (мындан ары – АТС) аркылуу бир күндүк кредит берүү шарттары жана тартиби аныкталган.
2. Бир күндүк кредит Банкка «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамдын 5 жана 28-статьяларына, ушул Жобого, «Улуттук банктын автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө» жобого жана Банк менен Улуттук банктын ортосунда түзүлгөн бир күндүк кредит жөнүндө Башкы келишимге (мындан ары – Башкы келишим) ылайык, Улуттук банк тарабынан сунушталат. Башкы келишимдин типтүү формасы ушул Жобого карата 1-тиркемеде берилген.
3. Бир күндүк кредит Банкка Кыргыз Республикасынын төлөм системасынын ишинин натыйжалуулугун жогорулатуу максатында сунушталат.
4. Бир күндүк кредит улуттук валютада, пайызсыз негизде, күрөөлүк камсыздоо алдында (заклад) , чейректин акыркы иш күнүнөн башка, кайсыл болбосун иш күнү берилет.
5. Банктын бир күндүк кредитти кайтаруу боюнча милдеттенмеси күрөө менен камсыздалат. Мамлекеттик баалуу кагаздар (мындан ары – МБК) күрөө предметинен болуп саналат. Камсыздоонун жетиштүү көлөмүнө, анын түрүнө карата талаптар Улуттук банк Башкармасы тарабынан белгиленет. Улуттук банкка күрөө катары өткөрүлүп берилген МБКлар үчүнчү жакка күрөөгө коюлууга же кайрадан күрөөгө коюлууга тийиш эмес.
6. Төлөнбөгөн бир күндүк кредит кайра тариздетүү күнүнө карата «овернайт» кредитин пайдалангандыгы үчүн белгиленген пайыздык чендеги «овернайт» кредитине кайрадан тариздетүү менен АТСте кийинки иш күнүнө чейин автоматтык түрдө мөөнөтү узартылат. Кредиттин мөөнөтүн узартуу бир гана жолу ишке ашырылат.

7. Иштөө эрежелери жана бир күндүк кредит алууга Билдирме берүүнүн жана АТСтин бир күндүк кредиттин ордун жабуунун убактылуу регламенти «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө» жобо (мындан ары – АТСтин иши жөнүндө жобо) аркылуу жөнгө салынат.
8. АТСтин иши жөнүндө жободо белгиленген шарттар жана эрежелер ушул Жобого таркатылат.

2. ПАЙДАЛАНЫЛГАН АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Ушул Жобонун максаттары үчүн төмөндө келтирилгендерден тышкары, АТСтин иши жөнүндө жободо белгиленген аныктамалар жана атоолор пайдаланылат.

9. **Бир күндүк кредит** - бул сом түрүндө кредит, ал Улуттук банк тарабынан Банкка күрөөлүк камсыздоо алдында бир күндүк кредит берилген күнү төлөө менен Кыргыз Республикасынын төлөм системасында төлөмдөрдүн өз убагында жана үзгүлтүксүз жүргүзүлүшүн камсыз кылуу максатында сунушталат.
10. **«Овернайт» кредити**- Улуттук банк тарабынан кийинки иш күнүнөн кечиктирбестен төлөө шарты менен операциялык күн ичинде, катталган пайыздык чен боюнча, күрөө алдында Банкка берилүүчү сом түрүндөгү кредит.
11. **Бир күндүк кредитти авторизациялоо** – Улуттук банктын ыйгарым укуктуу адамы тарабынан бир күндүк кредит алууга Билдирмелерди тастыктоо жана андан ары аткаруу жол-жоболору.
12. **Депозитарий** – Кыргыз Республикасынын, мамлекеттик баалуу кагаздарды эсепке алууну, сактоону жана колдон-колго өтүшүн каттоону жана мамлекеттик баалуу кагазга менчикке укукту тастыктоону жүзөгө ашырган юридикалык жак.
13. **«Депозитарий» эсебинин инвестициялык суб-балансы** – Банкка менчик укугунда тиешелүү болгон мамлекеттик баалуу кагаздарды эсепке алуу жана сактоо максатында, Банктын Депозитарийде ачылган суб-балансы.
14. **«Депозитарий» эсебинин резервдик суб-балансы**- «овернайт» жана бир күндүк кредиттерин алуу процессинде МБКларды резервдөө үчүн багытталган, Банктын Депозитарийде ачылган суб-балансы.
15. **Ыйгарым укуктуу адам** – Улуттук банктын түзүмдүк бөлүмүнүн бир күндүк кредитти тартууга сунушталган билдирмелерди авторизациялоого ыйгарым укуктуу кызматкери.

3. БИР КҮНДҮК КРЕДИТТИ СУНУШТОО ШАРТТАРЫ ЖАНА ТАРТИБИ

16. Бир күндүк кредит, кредиттөөнүн төмөнкү жалпы принциптерин сактоо менен сунушталат: мөөнөтүүлүк, кайтарымдуулук жана камсыздалгандык.
17. Бир күндүк кредит алуу үчүн Банк төмөнкү талаптарга ылайык келүүгө тийиш:
- Улуттук банктан банк операцияларын жүргүзүү укугуна лицензиянын болушу;
 - Банкты башкаруу боюнча убактылуу жетекчилик же консервация режиминде болбошу;
 - Улуттук банкта улуттук валютадагы корреспонденттик эсебинин болушу;
 - Улуттук банк менен кол коюлган бир күндүк кредит жөнүндө Башкы келишимдин болушу;
 - Улуттук банк менен кол коюлган «овернайт» кредити жөнүндө Башкы келишимдин болушу;
 - Улуттук банктын алдында мурда алынган «овернайт» кредиттери жана алардын пайыздары боюнча төлөнбөгөн акчалай милдеттенмелердин болбошу;
 - Улуттук банк алдында башка кредиттер жана алардын пайыздары боюнча мөөнөтү өтүп кеткен акчалай милдеттенмелердин болбошу;
 - Улуттук банк тарабынан белгиленген талаптарга жооп берген жетиштүү күрөөлүк камсыздоонун болушу;
 - Банктар аралык коммуникациялык түйүнгө кошулуусу;
 - АТСке кошулуусу.
18. Бир күндүк кредит Улуттук банк тарабынан АТС аркылуу берилет.
19. АТС аркылуу бир күндүк кредитти алуу үчүн Банк, бир күндүк кредит алууга Билдирмени белгиленген форма боюнча толтуруп, АТСке сунуштоого тийиш.
20. Банктын АТСте бир күндүк кредит алууга билдирмеси Улуттук банктын ыйгарым укуктуу адамы тарабынан авторизациялануусу зарыл.
21. Банк, АТСте бир күндүк кредит алууга өз Билдирмесинин негизинде бир күндүк кредит боюнча Улуттук банк алдында өз милдеттенмелерин тааныйт.
22. Банктын ушул Жобонун 17-пунктунун талаптарына ылайык келбеши, ага бир күндүк кредит суммасын берүүдөн баш тартуунун негизи болуп саналат. Бир күндүк кредит берүүдөн баш тартылган учурда, Улуттук банктын ыйгарым укуктуу адамы анын себебин көрсөтүү менен авторизациялоодон өткөрбөйт.

23. Бир күндүк кредит, Улуттук банк тарабынан сунушталган бир күндүк кредиттин суммасынын Банктын Улуттук банкагагы корреспонденттик эсебине чегерүү аркылуу жүзөгө ашырылат.
24. Бир күндүк кредит алууга билдирме берүүнүн убактылуу регламенти АТСтин иши жөнүндө Жобо аркылуу жөнгө салынат.

4. БИР КҮНДҮК КРЕДИТ КАМСЫЗДООСУ

25. Улуттук банк Башкармасы тарабынан ушул Жобонун 5-пунктуна ылайык белгиленген камсыздоо түрү боюнча талаптарга карата кошумча бир күндүк кредиттин камсыздоосу катары сунушталган МБКлар, төмөнкү талаптарга жооп берүүгө милдеттүү:
 - банкка менчик укугунда таандык болууга;
 - Банктын Депозитарийдеги «депо» эсебинин инвестициялык же резервдик суб-балансында сакталууга жана эсепке алынууга;
 - башка милдеттенмелердин болбошу.
26. Күрөөлүк камсыздоонун, Улуттук банктын камсыздоого карата талаптарына дал келбеш, бир күндүк кредиттин талап кылынган суммасын Банкка берүүдөн баш тартуу үчүн негиз болуп саналат.
27. Улуттук банк бир күндүк кредитти Банкка берген учурдан тартып, күрөөгө коюлган күрөө предмети Банк тарабынан Улуттук банктын карамагына өткөрүлгөн катары эсептелинет.

5. БИР КҮНДҮК КРЕДИТТИ ТӨЛӨӨ ЖАНА МӨӨНӨТҮН УЗАРТУУ ТАРТИБИ

28. Бир күндүк кредиттин суммасы, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө жобого ылайык, АТС аркылуу Банк тарабынан бир күндүк кредит берилген күнү төлөнөт.
29. Бир күндүк кредит толук көлөмдө төлөнүүгө тийиш, аны бөлүп-бөлүп төлөөгө жол берилбейт.
30. Банк, бир күндүк кредит боюнча өз милдеттенмелерин өз убагында жана толук аткарган шартта АТС, Банктын Депозитарийдеги «депо» эсебинин инвестициялык же резервдик суб-балансына күрөө катары сунушталган МБКларды бошотууну жана которууну жүзөгө ашырат.
31. Банк Улуттук банктын АТСтин иши жөнүндө жободо белгиленген мөөнөттө АТСке бир күндүк кредитти кайтаруу боюнча өз милдеттенмесин аткарбаган шартта, бир күндүк кредит төлөнбөгөн катары эсептелинет. Төлөнбөгөн бир күндүк кредит ушул Жобонун 6-пунктуна ылайык

ык автоматтык түрдө АТСте мөөнөтү узартылат. Мында, Банктын бир күндүк кредитти төлөө боюнча милдеттенмеси токтотулат да, кредиттин күрөөлүк камсыздоосу «овернайт» кредитине өзгөртүлүп, мөөнөтү узартылган кредиттин камсыздоосу болуп калат.

32. Төлөнбөгөн бир күндүк кредит «овернайт» кредитине өзгөртүлгөндөн кийин Улуттук банк менен Банк ортосунда келип чыккан укуктук мамилелер андан ары «Овернайт» кредити жөнүндө» жобонун негизинде жөнгө салынат.

6. КОРУТУНДУ ЖОБОЛОР

33. Бул Жобого, бир күндүк кредитин берүү боюнча операцияларды жүзөгө ашырууну өркүндөтүүгө багытталган өзгөртүүлөр жана толуктоолор Улуттук банк тарабынан киргизилиши мүмкүн.

«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредити жөнүндө» жобого карата
1-тиркеме

БИР КҮНДҮК КРЕДИТ ЖӨНҮНДӨ БАШКЫ КЕЛИШИМ

№ _____

Бишкек шаары

« _____ » _____ 20__ ж.

Мындан ары «Улуттук банк» же «Күрөө кармоочу» деп аталуучу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы, «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамдын (жана _____ №__ буйругунун) негизинде иш алып баруучу _____ бир тараптан жана мындан ары «Банк» же «Күрөө берүүчү» деп аталуучу _____, Уставдын негизинде иш алып барган _____ жак экинчи тараптан, мындан ары биргелешип «Тараптар» деп аталуучулар, Улуттук банк Башкармасынын 20__ жылдын _____ №__ токтому менен бекитилген, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын бир күндүк кредит жөнүндө жобосуна таянуу менен (мындан ары – Жобо), төмөнкүлөр жөнүндө ушул Башкы келишимди түзүштү (мындан ары - Башкы келишим):

1. КЕЛИШИМ ПРЕДМЕТИ

1.1. Ушул Башкы келишимдин предметинен болуп, Улуттук банктын Банка АТС аркылуу бир күндүк кредитти берүү шарттарын аныктоо жана анда келип чыккан укуктук мамилелерди жөнгө салуу саналат.

2. БИР КҮНДҮК КРЕДИТТИ БЕРҮҮ, ТӨЛӨӨ ЖАНА МӨӨНӨТҮН УЗАРТУУ ШАРТТАРЫ

2.1. Банк ушул Жобо жана Башкы келишимге ылайык, бир күндүк кредит алуу укугуна ээ.

2.2. Бир күндүк кредитти алуу, төлөө жана мөөнөтүн узартуу тартиби Жобо, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө жобо жана ушул Башкы келишим аркылуу жөнгө салынат.

2.3. АТСтен бир күндүк кредит алуу үчүн Банк, Улуттук банктын «АТ-Стин иши жөнүндө» жобосунда белгиленген талаптарга жана Жобонун пункттарына ылайык келүүгө тийиш.

2.4. Бир күндүк кредит улуттук валютада, пайызсыз негизде, күрөөлүк камсыздоо алдында, Кыргыз Республикасынын төлөм системасынын иштөө натыйжалуулугун жогорулатуу максатында, чейректин акыркы жумуш күнүнөн башка кайсыл болбосун жумуш күнү берилет.

2.5. Улуттук банк, Банктын бир күндүк кредит алууга Билдирмеси АТ-Сте авторизациялангандан кийин Банктын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине акча каражаттарды чегерүүнү өз учурунда жана толук көлөмдө жүзөгө ашырууга милдеттенет.

2.6. Бир күндүк кредитти төлөө Банк тарабынан АТСте аны берген күнү Улуттук банктын «АТСтин иши жөнүндө» жободо белгиленген мөөнөттө жүзөгө ашырылат.

2.7. Банк бир күндүк кредит боюнча өз милдеттенмелерин эз учурунда жана толугу менен аткарган шартта, АТС Банктын Депозитарийдеги «депо» эсебинин инвестициялык же резервдик суббалансына күрөөгө сунушталган МБКларды бошотууну жана которууну жүзөгө ашырат.

2.8. Эгерде Банк, бир күндүк кредит боюнча өз милдеттенмелерин Улуттук банктын «Автоматташтырылган тоорук системасы жөнүндө» жободо аныкталган мөөнөттө аткарбаса, Банк АТСке орду жабылбаган бир күндүк кредитти кийинки жумушу күнүнө чейин аны «овернайт» кредитине тариздетүү менен «овернайт» кредитин пайдалангандыгы үчүн тариздетилген күнгө карата белгиленген пайыздык ченде автоматтык түрдө мөөнөтүн узартууга укук чегерет.

2.9. Орду жабылбаган бир күндүк кредит «овернайт» кредитине өзгөртүлгөндөн кийин Улуттук банк менен Банк ортосунда келип чыккан укуктук мамилелер андан ары «Овернайт» кредити жөнүндө» жобонун жана «Овернайт» кредити жөнүндө» Башкы келишимдин негизинде жөнгө салынат.

3. КҮРӨӨЛҮК КАМСЫЗДОО

1.1. Бир күндүк кредитти кайтарып берүү боюнча Банкттын милдеттенмеси күрөө менен камсыз кылынат. Күрөө, Жободо аныкталган тиешелүү талаптарга жооп берүүгө тийиш.

1.2. Банктын бир күндүк кредит алууга билдирмесине ылайык, Улуттук банк ага бир күндүк кредитти берген учурдан тартып, күрөөгө коюлган күрөө предмети Банк тарабынан Улуттук банктын ээлигине берилди деп саналат.

1.3. Күрөө кармоочу күрөө предметин камсыздандырбайт. Күрөө предметин анын наркынын өлчөмүндө камсыздандырууну күрөө берүүчү өз эсебинен жүзөгө ашыра алат.

1.4. Төлөнбөгөн бир күндүк кредиттин камсыздоосу болуп саналган күрөөгө коюлган күрөө предмети, анын мөөнөтүн узартууда жана «овернайт» кредитине кайра тариздөөдө, таризделген «овернайт» кредитинин камсыздоосу болуп калат.

4. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИКТЕРИ

1.1. Банк бир күндүк кредит боюнча өз милдеттенмелери үчүн бир күндүк кредитти алууга Билдирмеге, Жобого жана ушул Башкы келишимге ылайык толук жоопкерчилик тартат.

1.2. Улуттук банк Банк тарабынан Жобонун жана ушул Башкы келишимдин талаптарын бузууга жол берилишинен улам ага келтирилген зыяндар үчүн жоопкерчилик тартпайт.

1.3. Тараптар бир күндүк кредитти алуу, төлөө жана мөөнөтүн узартуу боюнча операцияларды жүргүзүүгө байланыштуу алардын кызматкерлеринин иш аракеттеринин тууралыгы, өз убагында аткарылгандыгы жана купуялуулуктун сакталгандыгы үчүн Жобого жана ушул Башкы келишимге ылайык толугу менен жоопкерчилик тартышат.

1.4. Банк, Улуттук банк анын милдетин аткарган тастыктоочу борбор тарабынан Банктын жоопкерчиликтүү адамына берилген жабык ачкыч жана кол тамгалар ачкычынын сертификаттары менен иштөө учурунда, коопсуздук жана купуялуулук шарттарынын сакталышы, ошондой эле аларды сактоо жана колдонуу эрежелеринин сакталышы үчүн толугу менен жоопкерчилик тартат.

5. ТЕХНИКАЛЫК ҮЗГҮЛТҮКТӨР

1.1. АТСте орун алган үзгүлтүктөр, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасы жөнүндө жобого ылайык жөнгө салынат. АТСте техникалык үзгүлтүктөр келип чыккан шартта жана анын натыйжасында автоматтык түрдө бир күндүк кредитти берүү мүмкүн болбосо, Улуттук банктын Терагасынын орун басарынын буйругу

менен Улуттук банк, АТСтин ишке жөндөмдүүлүгү калыбына келтирилгенге чейинки мезгилде бир күндүк кредиттерин берүүнү токтотушу мүмкүн же кредит берүүнү бир күндүк кредит алуу үчүн Банк тарабынан ушул Башкы келишимге карата 1-тиркемеге ылайык кагаз жүзүндө берилген Билдирменин негизинде жүзөгө ашыра алат.

6. ТАЛАШ МАСЕЛЕЛЕРДИ ЧЕЧҮҮ

1.1. Бул Башкы келишимдин талаптарын аткаруунун негизинде келип чыккан талаш маселелер жана кайчы пикирлер, өз ара алгылыктуу чечимдерди иштеп чыгуу максатында Тараптар ортосунда сүйлөшүүлөр жолу менен жөнгө салынат.

1.2. Жөнгө салынбаган талаш маселелер Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларында белгиленген тартипте чечилет.

7. БАШКА ШАРТТАР

1.1. Бул Башкы келишимге Тараптардын макулдугу боюнча өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

1.2. Бул Башкы келишимге карата бардык өзгөртүүлөр жана толуктоолор жазуу түрүндө түзүлүп, ага эки тарап кол койгон учурда анык болуп саналат.

1.3. Тараптар кайра өзгөртүп түзүлгөн же жоюлган шартта алардын ушул Башкы келишим боюнча бардык укуктары жана милдеттери алардын укугу өткөндөргө өткөрүлүп берилет.

1.4. Келишим, Тараптардын ар бири үчүн бирдей юридикалык күчкө ээ эки нускада, мамлекеттик тилде эки нускада жана расмий тилде эки анык нускада түзүлгөн, Келишимдин эки нускасы Улуттук банкта сакталат, ал эми башка эки нускасы Банкка берилет.

8. КЕЛИШИМДИН АРАКЕТТЕНҮҮ МӨӨНӨТҮ ЖАНА АНЫ ТОКТОТУУ ТАРТИБИ

1.1. Бул Башкы келишим эки Тарап тең кол койгондон кийин күчүнө кирет жана бир календардык жыл ичинде колдонууда болот.

1.2. Эгерде Тараптардын бири ушул Башкы келишимдин аракеттенүү мөөнөтү бүткөнгө чейинки бир календардык ай ичинде, аны токтотуу жөнүндө өз ниетин кат жүзүндө билдирбесе, Башкы келишим ар бир кийинки календардык жылга узартылган деп эсептелет. Башкы келишимди токтотуу Банктын ага чейин алынган бир күндүк кредиттер жана аларга байланыштуу күрөөлүк камсыздоолор боюнча милдеттенмелерин токтотпойт.

1.3. Тараптар экинчи Тарапка бир календардык ай мурда маалымдоо менен бул Башкы келишимди бир тараптуу негизде токтотууга укуктуу.

1.4. Улуттук банк алдын ала Банкка билдирүүсүз эле бир тараптуу негизде, төмөнкү учурларда Башкы келишимди токтотуу укугуна ээ:

- Банк тарабынан тиешелүү жобонун жана бул Башкы келишимдин шарттарын бузууга жол берилсе;
- Ушул Башкы келишимдин 2.3-пунктунун шарттары Банк тарабынан сакталбаса;
- Банктын Улуттук банк тарабынан банк операцияларын жүргүзүү укугуна берилген лицензиясы кайтарылып алынган болсо;
- Банктын банкроттугу жөнүндө жарыяланса;
- Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык, юридикалык жак катары Банктын иши токтотулса.

9. ТАРАПТАРДЫН ЮРИДИКАЛЫК ДАРЕКТЕРИ ЖАНА РЕКВИЗИТТЕРИ

«Улуттук банк»

«Банк»

(Почта индекси, дареги)

(По чта индекси, дареги)

(кызматы)

(кызматы)

(аты- жөнү, колу) МО

(аты- жөнү, колу) МО

Бир күндүк кредит жөнүндө Башкы
келишимине карата
1-тиркеме

БИР КҮНДҮК КРЕДИТТИ АЛУУГА

20__-ЖЫЛДЫН «____» _____ № _____ БИЛДИРМЕ

1. Банк – карыз алуучу _____
(банк – карыз алуучунун аталышы)

_____ сом суммасында
(сумма сан менен жана кашаанын ичинде жазуу түрүндө)

бир күндүк кредит берүүңүздү өтүнөм.

Берилген күнү:

Орду жабылган күн:

2. Кредитти камсыздоо катары мамлекеттик баалуу кагаз түрүндөгү _____ сом суммасында күрөөгө берилет, анын ичинде:

№	МБКлардын түрү	Эмиссия	Жоюлган күнү	Саны (даана)	Номиналы боюнча сумма (сом)
1					
2					
	Жыйыныгында:				

3. Бир күндүк кредитти кайтарып берүү боюнча милдеттенмесин _____ жылга чейин аткара албай калган учурда, бир күндүк кредиттин суммасын аны «овернайт» кредитине кайра тариздөө менен ал берилген күндөн кийинки иш күнүнө чейин автоматтык түрдө мөөнөтүн узартууну өтүнөт.

4. «Овернайт» кредити боюнча чен: жылдык _____%

Берилген күнү: _____

Төлөнгөн күнү: _____

5. «Овернайт» кредитине кайра таризделген мөөнөтү узартылган бир күндүк кредиттин камсыздоосу катары, ушул Билдирменин 2-пунктунда көрсөтүлгөн бир күндүк кредитти камсыздоого берилген күрөөлүк камсыздоо эсептелсин деп өтүнөт.

6. Улуттук банктын бир күндүк кредитти «овернайт» кредитине кайра тариздөө учурунан тартып, аны толугу менен төлөгөнгө чейинки аракеттерин Улуттук банк Башкармасы тарабынан 20__-жылдын _____ токтому менен бекитилген «Овернайт» кредити жөнүндө» жобого ылайык жүзөгө ашырышын өтүнөт.

7. Банктын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебиндеги каражат жетишсиз болгон учурда, Банк Улуттук банка күрөө менен камсыз кылынган милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтү келээр менен акцептсиз тартипте, бул Билдирменин 2-пунктунда көрсөтүлгөн күрөө предметине өндүрүү укугун берет.

(Банк – карыз алуучунун аталышы)

(кызматы)

(колу) МО

**Улуттук банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 1019 токтому**

**«Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу
жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык
эсепке алуу жөнүндө» жобону бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 7 жана 43-статьяларына ылайык, Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунушталган «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндө» жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2008-жылдын 26-мартында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2008-жылдын 2-майында 27-08 номеринде каттоодон өткөрүлгөн №13/3 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндө» убактылуу жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндө» жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Бул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы бул токтом расмий жарыялангандан кийин, Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн аны Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Ушул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндө” жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.
8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Терагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\9
токтомуна карата тиркеме**

**“Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу
жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык
эсепке алуу жөнүндө” жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы аркылуу жайгаштырылуучу мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу жөнүндөгү” жобосу (мындан ары- Жобо), “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндөгү” мыйзамына, 2008-жылдын 02-октябрындагы №556 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздарын чыгаруу, жайгаштыруу, жүгүртүү жана эсептешүүлөрдү жүргүзүү жөнүндөгү” жобого жана башка мамлекеттик баалуу кагаздарды жүгүртүү жана төлөө тартибин жөнгө салуучу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын (мындан ары – Улуттук банк) ченемдик укуктук актыларына ылайык иштелип чыккан.
2. Бул Жобо Улуттук банктын автоматташтырылган тоорук системасында (мындан ары - АТС) Улуттук банк аркылуу жайгаштырылган мамлекеттик баалуу кагаздарды (мындан ары - МБК) депозитардык эсепке алуу тартибин аныктайт.
3. МБК депозитарийи эки деңгээлдик түзүлүшкө ээ: Улуттук банктын Башкы депозитарийи (мындан ары – башкы депозитарий) жана өзүнүн МБКсынын жана депоненттердин МБКсынын кыймылын эсепке алуу боюнча функцияларын аткаруу укугуна ээ Субдепозитарийлер.
4. МБКны МБКнын Депозитариясында эсепке алуу баалуу кагаздардын саны (ар бир даанасы) боюнча ишке ашырылат.

2. АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Ушул Жобонун максаттары үчүн төмөндө көрсөтүлгөндөрдөн тышкары, Улуттук банктын АТС иши жөнүндө жободо белгиленген аныктамалар жана атоолор колдонулат:

5. **Ички позициялык которуулар** – бир “депо” субэсебинин алкагында МБКларды которууга байланышкан операциялар.
6. **Башкы депозитарий** – МБКны эсепке алууну жана сактоону, менчик укуктарын МБКга өткөрүүнү жана тастыктоону каттоону ишке ашыруучу Улуттук банктын бөлүмү.

7. **Улуттук банк аркылуу жайгаштырылган МБК** –Улуттук банк жана Кыргыз Республикасынын Каржы министрлиги тарабынан чыгарылган, Улуттук банк тарабынан аукциондук негизде жайгаштырылган баалуу кагаздар.
8. **МБК депозитарийи** – МБКны депозитарийлик эсепке алууну жана сактоону, менчик укуктарын МБКга өткөрүүнү жана тастыктоону каттоону ишке ашыруучу юридикалык жак.
9. **Депонент** – келишимге ылайык МБК Депозитарийинде “депо” эсебин ачкан жана өзүнүн “депо” эсеби боюнча операцияларды жасоого көрсөтмө берүүгө укуктуу болгон, Кыргыз Республикасынын же башка мамлекеттин юридикалык жагы же жеке адамы.
10. **Депозитарий эсеби** – эсепке алуу жана сактоо максатында ар бир МБК үчүн жазуу (же жазуулардын жыйындысы).
11. **Депозитарий операциялары** – депозитарийлерде сакталган, “депо” эсеби жана башка маалыматтар боюнча жазууларга байланышкан депозитарий ишмердүүлүктү ишке ашыруу алкагында МБК Депозитарийлери менен жүргүзүлгөн операциялар.
12. **Улуттук банктын репо операциялары** – бул, келечекте белгилүү бир күндө жана сүйлөшүлгөн баада кайра сатуу/сатып алуу милдети менен МБКны сатуу (тике репо)/сатып алуу (кайтарым репо) боюнча операциялар.
13. **Субдепозитарий** – Башкы депозитарийде “депо” эсеби бар, МБК кыймылын эсепке алуу функциясын аткаруу үчүн Улуттук банк менен келишим түзгөн депозитарий.
14. **Суб-баланс** – “депо” субэсебинин алкагында ачылган депозитарий эсептин минималдык бөлүнбөгөн түзүмдүк бирдиги.

3. ДЕПОЗИТАРДЫК ЭСЕПТИ УЮШТУРУУНУН ФОРМАЛАРЫ ЖАНА ПРИНЦИПТЕРИ

15. Депозитарий эсеп системасын уюштуруунун негизги принциптери болуп төмөнкүлөр эсептелет:

- МБК менен болгон операциялардын Депозитарий эсебинин толуктугу жана аныктыгы;
- Убактылуу белгилүүлүк;
- МБК менен болгон операциялардын эсебинин өзүнчөлүгү;
- Түзүмдүк обочолонгондук;

Депозитарий эсептин толуктугу жана аныктыгы. МБК менен болгон бардык операциялар депозитарий эсеп системасында өзүнүн толук жана анык чагылышын табат.

Убактылуу белгилүүлүк принциби. Эсепке алуу жазуулары депозитардык эсеп системасында Башкы депозитарийдин МБК менен болгон операцияларын же АТСте электрондук кепилдикти ишке ашырууну тастыктаган биринчи иш кагазын алуу учурунда аткарылат. Мында, жүргүзүлгөн операциялар жөнүндөгү эсептик жазуулардын сөзсүз түрдөгү элементтери болуп операцияларды ишке ашыруу убактысы жана бул операциялардын депозитардык эсеп системасында кайталануу убактысы болуп саналат.

Эсептин өзүнчөлүк принциби. Милдеттенмелери түйшүктөнткөн, ар бири өзүнчө эсепке алынган, ар кайсы чыгарылыштагы МБК.

Түзүмдүк обочолонгондук принциби. Уюмдарды каттоого алуучу эки деңгээлдик системанын – Башкы депозитарийдин жана Субдепозитарийдин болушу.

4. ДЕПОЗИТАРДЫК ОПЕРАЦИЯЛАРДЫН КАТЫШУУЧУЛАРЫ

16. Ушул Жобонун максатында депозитардык операциялардын катышуучулары катары МБК Депозитарийлери жана депоненттер эсептелет. МБК Депозитарийлери Башкы депозитарий жана Субдепозитарий деп бөлүнөт.

17. Башкы депозитарий катары Улуттук банк турат, ал:

- МБКны чыгарууда эмиссияга ылайык келген эсеп ачууну ишке ашырат;
- МБКны чыгаруу жана төлөө жөнүндөгү иш кагаздарын сактайт;
- Башкы депозитарийдеги депоненттерге “депо” эсептерин ачууну ишке ашырат;
- МБКларды, алардын Субдепозитарийлер менен депоненттер ортосунда экинчи жолку айлануусундагы которууларды ишке ашырат;
- МБКны төлөө мезгили жеткенде эмиссияга ылайык эсептерди жабууну жүзөгө ашырат;
- Субдепозитарийинин “депо” эсеби боюнча депоненттерге тийиштүү болгон, ушул Субдепозитарийде эске алынган МБКнын жыйындысын жүргүзөт;
- Субдепозитарийлердин ишмердүүлүгүнө көзөмөл жүргүзөт жана МБК менен депозитардык операцияларын жүргүзүү тартибин тактайт;
- Өзүнүн депоненттерине тийиштүү болгон МБКга менчик укугун тастыктоо укугуна ээ;

18. Башкы депозитарийлердин депоненттери болуп Субдепозитарийлер, Кыргыз Республикасынын Каржы министрлиги, Улуттук банк жана Кыргыз Республикасынын мыйзамы менен бекитилген учурда башка юридикалык жактар эсептелет;

19. Субдепозитарийлер катары коммерциялык банктар, институтционалдык инвесторлор, адистештирилген финансы-кредиттик мекемелер жана башка Улуттук банк менен тийиштүү келишимдерди түзгөн МБК рыногунун катышуучулары. Алар:
- Субдепозитарийге тийиштүү болгон МБКнын депозитарийлик эсебин жүргүзөт;
 - Өзүнүн депоненттерине тийиштүү болгон МБКны сактоону жана укук эсептерин камсыздайт;
 - АТСте депозитардык операцияларды ишке ашырат;
 - Күрөөгө берилген МБКнын депозитардык эсебин жүргүзөт;
 - МБКларды биринчи жайгаштырууда өзүлөрүнүн депоненттеринин эсебине киргизет;
 - Ар бир депоненттин МБКсына обочолонгон эсеп жүргүзөт;
 - Өзүлөрүнүн депоненттеринин МБКга болгон менчик укуктарын тастыктоо укугуна ээ.
20. Субдепозитарийдин депоненти болуп Кыргыз Республикасынын же башка мамлекеттин МБКга менчик укугу бар юридикалык жактар жана жеке адамдар, МБКнын күрөө кармоочулары, МБКнын ишеничтүү башкаруучулары, о.э. Кыргыз Республикасынын мыйзамында каралган учурларда МБКны сактоого берилген жактар эсептелет.

5. “ДЕПО” ЭСЕПТЕРИНИН ТҮРЛӨРҮ ЖАНА ЖҮРГҮЗҮЛГӨН ОПЕРАЦИЯЛАРДЫН ТИЗМЕСИ

21. Башкы депозитарийде МБКны эсепке алуу жана сактоо, Улуттук банк менен тийиштүү келишимдерди түзгөндөн кийин Субдепозитарийлерге ачылган “депо” эсептеринде ишке ашырылат.
22. Аналитикалык эсеп жүргүзүү максатында “депо” эсебинин алкагында ар бир Субдепозитарийге анын өзүнүн баалуу кагаздарын эсепке алуу жана депоненттеринин баалуу кагаздарын эсепке алуу үчүн бир “депо” субэсеби ачылат.
23. Өзүнүн “депо” субэсеби Субдепозитарийге менчик укугуна ээ болгон баалуу кагаздарды эсепке алуу жана сактоо үчүн ачылат. Субдепозитарийдин депонентинин “депо” субэсеби депонентке өткөрүлгөн же тийиштүү баалуу кагаздарды эсепке алуу үчүн багытталган.
24. **Депоненттин “депо” субэсептеринин түрлөрү**

Субдепозитарийдин депонентинин МБКсын эсепке алуу, МБК Депозитарийлеринде, Субдепозитарийдин депонентинин тибине жараша төмөнкү “депо” субэсептер боюнча ишке ашат:

- юридикалык жактар - финансылык резиденттер;
- юридикалык жактар - финансылык эмес резиденттер;
- юридикалык жактар - финансылык резидент эместер;
- юридикалык жактар - финансылык эмес резидент эместер;
- жеке жактар - резиденттер;
- жеке жактар - резидент эместер.

25. Депоненттер, алардын операциялары жана баланстары жөнүндөгү эсеп маалыматын жүргүзүү Субдепозитарийлердин жоопкерчилигинде турат.

26. Суб-баланстар

Баалуу кагаздардын эсебин жүргүзүү үчүн ар бир “депо” субэсебинин алкагында суб-баланстар ачылат. “Депо” субэсептеринин алкагындагы эсеп төмөнкү суб-баланстар боюнча жүргүзүлөт:

- арест коюлган МБК
- бекитип коюлган МБК
- күрөөгө алынган жеткиликтүү каражаттар
- инвестициялык
- күрөө кармоочунун пайдасына күрөөлүк;
- улуттук банктын кредиттери боюнча күрөөлүк
- камдык.

“Арест коюлган МБКнын” суб-балансы, Башкы депозитарийдин көрсөтмөсү боюнча же Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу мамлекеттик органы тарабынан бекитилип коюлган же арест коюлган МБКны эсепке алууга багытталган. Ушул суб-баланстагы МБКларды депоненттер күндөлүк сатып алуу, сатуу, күрөө жана ички позициялык которуу операцияларын жүргүзүү үчүн колдоно алышпайт. Ушул суб-баланс боюнча ички позициялык которууларды Башкы депозитарий гана жүргүзө алат.

“Бекитип коюлган МБКнын” суб-балансы, “төлөмгө каршы тапшыруу” транзакциясын аткаруу процессинде бекитилип коюлган МБК үчүн багытталган. Бул суб-баланстагы МБКларды катышуучулар күндөлүк сатып алуу, сатуу, күрөө жана ички позициялык которуу операцияларын жүргүзүү үчүн колдоно алышпайт.

“Күрөөгө алынган жеткиликтүү каражаттардын” суб-балансы, репо операциясы боюнча сатылып алынган МБКларды эсепке алуу үчүн багытталган. Репо операциясынын алкагында башка катышуучудан алынган МБКлар катышуучунун күндөлүк операциялары үчүн колдонула алат: репонун шартында кезектеги сатып алуу/сатуу, калдыктардын чегинде чектелүүсүз күрөө жана ички позициялык которуулар.

“Инвестициялык” суб-баланста, менчик укугуна ээ болгон депонентке тийиштүү МБКлар эске алынат. Бул суб-баланстагы МБКларды күндөлүк сатуу, сатып алуу, күрөө жана калдыктардын чегинде чектөөсүз ички позициялык которуу операцияларын жүргүзүүгө колдонууга болот. МБКларды төлөө “Инвестициялык” суб-баланстан гана жүргүзүлөт.

“Күрөөлүк” суб-баланста, МБКга менчик укугу өтпөгөн күрөө кармоочунун пайдасына бекитилип коюлган МБКлар эске алынат. Бул суб-баланстагы МБКлар күндөлүк сатуу, сатып алуу, күрөө жана ички позициялык которуу операцияларын жүргүзүү үчүн колдонулбайт.

“Улуттук банктын кредиттери боюнча күрөөлүк” суб-балансы, бир күндүк жана “овернайт” кредиттеринин алкагында коюлган, кезектеги сатуу, сатып алуу, күрөө жана ички позициялык которуу операцияларын жүргүзүү үчүн колдонууга болбогон МБКларды эсепке алуу үчүн колдонулат. Улуттук банктын бир күндүк жана “овернайт” кредиттери боюнча заклад түрүндөгү МБКлар ушул суб-баланска кредиттер берилген учурдан тартып которулат.

“Камдык” суб-балансы, “овернайт” жана бир күндүк кредиттерин берүү процессинде МБКларды камга коюу үчүн багытталган. Бул суб-баланста Улуттук банктын кайра каржылоо (“овернайт жана бир күндүк кредит) операциялары боюнча күрөө катары колдонуу үчүн катышуучу тарабынан камга коюлган МБКлар эске алынат.

27. Субдепозитарий АТСтен тышкары “депо” субэсептерине ылайык ар бир депонент боюнча МБКлардын өзүнчө эсебин жүргүзөт.

6. ДЕПОЗИТАРДЫК ОПЕРАЦИЯЛАРДЫ ЖÜRГүзүү үчүн негиздер. АЛАРДЫ ЖÜRГүзүүгө карата чектөөлөр

28. Бардык депозитардык операциялар АТСте, анын бекитилген иш регламентине ылайык жүргүзүлөт. АТС иштебей калганда же башка учурларда депозитардык операциялар “депо” кагаз кепилдиктеринин негизинде ушул Жобого карата 1, 2, 3- тиркемелерге ылайык ишке ашырылат.

29. МБК Депозитарийине МБКны чыгаруу белгилери жөнүндө жазууларды киргизүү боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн негиз болуп, Кыргыз Республикасынын ченемдик укук актылары жана келишимге ылайык түзүлгөн:

- глобалдуу сетификат,
- Акча-кредиттик жөнгө салуу комитетинин протоколунан көчүрмө иш кагаздары эсептелет.

30. МБК Депозитарийинде “депо” эсеби боюнча операция жүргүзүү үчүн негиз болуп, АТСте түзүлгөн жана берилген, электрондук формадагы депо тапшырмалары эсептелет. Электрондук формадагы “депо” тапшырмасы АТСте бекитилген формада түзүлгөн электрондук документ болуп саналат. Электрондук “депо” тапшырмасынын аныктыгын тастыктоо үчүн электрондук-сандык кол тамга колдонулат.

31. “Депозит” электрондук тапшырмалары, кагаз бетиндеги тиешелүү “депозит” тапшырмаларына окшош болгон асыл нуска катары таанылат жана баалуу кагаздарды которууну ишке ашырууда жактардын милдеттерин жана алардын бирдей укуктарын жаратат.
32. МБКнын төлөө күнүндө эмиссияга ылайык эсептерди жабуу боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн негиз болуп, Кыргыз Республикасынын тийиштүү ченемдик актылары жана келишимге ылайык түзүлгөн иш кагаздары (төлөөгө болгон тапшырмалар ж.б.) эсептелет.
33. Субдепозитарийлердин депоненттеринин “депозит” эсеби боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн негиз болуп, жүргүзүлгөн операцияга ылайык иш кагаздарынын (депоненттин кепилдиги, келишимдер, көрсөтмөлөр ж.б.) түп нускасы эсептелет. Түп нуска иш кагаздарын сактоонун мөөнөтү Кыргыз Республикасынын тийиштүү ченемдик актылары менен аныкталат.
34. “Депозит” эсеби боюнча МБКларды которууга “депозит” тапшырмасы, жүргүзүлгөн операциялар боюнча МБК туура түзүлгөн жана жетиштүү учурда гана кабыл алынат.
35. Субдепозитарийлер, депозитардык операцияларды жүргүзүүнүн мыйзамдуулугу жана тууралыгы үчүн жооптуу.

7. ОТЧЕТУУЛУК

36. Депозитардык операциялар боюнча отчеттуулук Башкы депозитарий тарабынан АТСте түзүлөт жана берилет.
37. Субдепозитарий Башкы депозитарийге, баалуу кагаздардын ээлери жөнүндө маалыматты, Башкы депозитарийдин талаптарына ылайык отчеттуулуктун башка түрлөрүн берет.

8. ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ ЖОБОЛОР

38. МБКнын депозитардык эсебин ишке ашыруу тартиби ушул Жобо, келишимдер жана Улуттук банктын АТС иши жөнүндөгү Жобосу менен жөнгө салынат.
39. Депозитардык эсеп процессин жакшыртуу максатында ушул Жобого өзгөртүүлөрдү жана кошумчаларды Улуттук банк киргизе алат.

Улуттук банк аркылуу жайгаштырылуучу, мамлекеттик
Баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу
жөнүндө жобого карата
1-тиркеме

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы
Баалуу кагаздарды рефинансылоо жана жайгаштыруу бөлүмү

«ДЕПО» ТАПШЫРУУСУ

“ _____ ”
(депоненттин аталышы)

Операциялардын түрлөрү:
(тиешелүүсүнүн алдын сызып кой)
2.Кардардыкы

МБКлардын таандуулугу:
(көрсөтүлсүн) 1. Өздүк

1. Сатып алуу
2. Сатуу
3. Репо шарттарында сатып алуу
4. Репо шарттарында сатуу
5. Өткөрүп берүү
6. Кабыл алуу

Банк-контрагент (Өздүк/ Кардардыкы) _____
(көрсөтүлсүн) (аталышы)

Порядковый Операциялардын №	МБКлардын (МКВ, МКО, ноталардын) эмиссиясынын №	МБКлардын (МКВ, МКО, ноталардын) саны (даана)	Суммасы (сом)
<i>Жыйынтыгында</i>			

«Баштапкы репо» операциялары үчүн: пайыздык чен, бүткөрүлгөн күнү (көрсөтүлсүн).

Операция жүргүзүлгөн күн _____

МО _____

(колтамгасы)

(Аты-жөнү)

Аткаруучу: _____

Тел. _____

Улуттук банк аркылуу жайгаштырылуучу, мамлекеттик
Баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу
жөнүндө жобого карата
2-тиркеме

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы
Баалуу кагаздарды рефинансылоо жана жайгаштыруу бөлүмү

«ДЕПО» ТАПШЫРУУСУ

“ _____ ”
(депоненттин аталышы)

Операциялардын түрлөрү:

(тиешелүүсүнүн алдын сызып кой)

1. Сатып алуу
2. Сатуу
3. Репо шарттарында сатып алуу
4. Репо шарттарында сатуу
5. Өткөрүп берүү
6. Кабыл алуу

_____ Кыргыз Республикасынын Улуттук бан-
кындагы МБКларга

(суб-баланстын аталышы)

(МКО, МКВ, ноталарга)* ээлик кылуучулардын Башкы депозитарийин-
деги _____ алардын төмөнкү эмиссияларын которууну
өтүнөм.

(суб-баланстын аталышы)

Операциялардын №	Эмиссиясынын №	МБКлардын (МКВ, МКО, ноталардын) саны (даана)	Суммасы (сом)
<i>Жыйынтыгында</i>			

«Баштапкы репо» операциялары үчүн: пайыздык чен, . . . бүткөрүлгөн күнү (көрсөтүлсүн)

Операция жүргүзүлгөн күн _____

МО _____

_____ (колтамгасы)

_____ (Аты-жөнү)

* тиешелүүсү көрсөтүлсүн

Улуттук банк аркылуу жайгаштырылуучу, мамлекеттик
Баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу
жөнүндө жобого карата
3-тиркеме

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы
Баалуу кагаздарды рефинансылоо жана жайгаштыруу бөлүмү

Күрөө коючунун тапшыруусу

_____ 20__ жылдын
«__» _____ № _____
(Күрөө кармоочунун аталышы)

келишимине ылайык, төмөнкү эмиссиядагы МБКларды (МКВ/МКО/ноталарды) инвестициялык суб-баланстан МБКлардын Башкы депозитарийиндеги күрөөлүк суб-балансына которууну өтүнөм:

Эмиссиясынын №	МБКлардын (МКВ, МКО/ноталардын) саны (даана)	Номиналдык суммасы (сом)

Операция жүргүзүлгөн күн _____

МО _____
(колтамгасы)

(Аты-жөнү)

**Улуттук банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\10 токтому**

**“Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз
Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо -
операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө”
жобону бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө” мыйзамынын 43-статьяларына ылайык, Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунуштулган “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2007-жылдын 27-июнунда кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2007-жылдын 1-августунда 32/4 номеринде каттоодон өткөртүлгөн токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө» жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө» жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Бул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы бул токтом расмий жарыялангандан кийин, Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Бул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.

8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Төрагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын 2013-жылдын
«28» мартындагы № 10\10
токтому менен бекитилген**

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Кыргыз Республи-
касынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо - операцияла-
рын жүргүзүү тартиби жөнүндө жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо-операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндөгү жободо (мындан ары – Жобо), Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын (мындан ары – Улуттук банк) Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктары менен (мындан ары - Катышуучу) репо-операцияларын Улуттук банктын автоматташтырылган тоорук системасы (мындан ары – АТС) аркылуу ишке ашыруу тартиби аныкталган.
2. Улуттук банк репо-операцияларын Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамынын 5, 20-статьяларына ылайык жүзөгө ашырат.
3. Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө жобо (мындан ары – АТС жөнүндө жобо) менен бекитилген шарттар жана эрежелер ушул Жобого таасир этет.
4. Улуттук банк репо-операциялардын төмөнкү түрлөрүн ишке ашырат:
 - Тике репо;
 - Кайтарым репо.
5. Улуттук банк репо-операцияларын аукциондук негизде ишке ашырат, ошондой эле Акча-кредиттик жөнгө салуу комитетинин чечими боюнча репо-операциялар катталган пайыздык чен боюнча да ишке ашырылышы мүмкүн.
6. Репо-операциялары банк тутумун улуттук валютадагы ликвиддүүлүк менен камсыз кылуу (тике репо) же банк тутумунан үстөк ликвиддүүлүктү алып салуу (кайтарым репо) максатында ишке ашырылат.
7. Ушул Жобонун 16-пунктунун талаптарына жооп берген коммерциялык банктар репо-операцияларынын Катышуучулары болуп саналат, ошондой эле Улуттук банк Башкармасынын чечими боюнча репо-операцияларына республиканын финансы рыногунун башка катышуучулары да катышууга уруксат берилиши мүмкүн.

8. Катышуучунун Улуттук банк менен репо-операциялары боюнча өз ара мамилеси ушул Жобо жана ушул Жобого карата 1-тиркемеге ылайык, Улуттук банк менен Катышуучу ортосунда репо-операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө эки тараптуу Келишимге ылайык (мындан ары-Келишим) жөнгө салынат.

2. АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Ушул жобонун максаттары үчүн төмөнкүдө көрсөтүлгөн аныктамалар жана атоолордон бөлөк, АТС жөнүндө жобо менен аныкталган аныктамалар жана атоолор да колдонулат:

9. **Репо-операцияларды ишке ашыруу күнү** – репо-операциялардын натыйжалары кабыл алынган, иштелип чыккан жана жарыяланган, репо-операцияларынын параметрлеринде Улуттук банк тарабынан жарыяланган күн.

10. **Репо-операциялары аткарылган күнү** – Улуттук банк тарабынан репо-операцияларынын параметрлеринде жарыяланган күн, анда акча каражаттарын тиешелүү эсептен алып салуу/чегерүү аркылуу мамлекеттик баалуу кагаздарды айкын сатып алуу/сатуу (мындан ары - репо-операцияларынын баштапкы бөлүгү) жана баалуу кагаздарга менчик укугу өткөрүп берүү жүзөгө ашырылат.

11. **Репо-операцияларын аяктоо күнү** – акча каражаттарынын алдын ала белгиленген суммасын эсептен алып салуу/чегерүү аркылуу мамлекеттик баалуу кагаздарды кайтара сатып алуу/сатуу (мындан ары - репо-операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгү) ишке ашырылган жана баалуу кагаздарга менчик укугу өткөрүлүп берилген, репо-операцияларынын параметрлеринде Улуттук банк тарабынан жарыяланган күн.

12. **Кайтарым репо** – Улуттук банк тарабынан келечекке белгиленген күнү, алдын ала макулдашылган баа боюнча кайтара сатып алуу милдеттенмеси менен мамлекеттик баалуу кагаздарды Катышуучуга сатуу боюнча операциясы.

13. **Тике репо** - Улуттук банк тарабынан келечекте белгиленген күнү, алдын ала макулдашылган баа боюнча кайтара сатуу милдеттенмеси менен мамлекеттик баалуу кагаздарды Катышуучудан сатып алуу боюнча операциясы.

14. **Репо-операцияларынын мөөнөтү** – репо-операцияларын жыйынтыктаган күндү кошо алганда, операциялар аткарылгандан кийинки күндөн тартып календардык күн боюнча эсептелинген мезгил аралыгы.

3. РЕПО-ОПЕРАЦИЯЛАРЫН ЖÜRГүзүүнүн жалпы шарттары

15. Катышуучулардын мамлекеттик баалуу кагаздарды депозитардык эсепке алуу боюнча репо-операцияларын ишке ашыруудагы өз ара мамилеси тиешелүү эки тараптуу келишим менен жөнгө салынат.
16. Репо-операцияларына катышууга мүмкүндүк алыш үчүн, Катышуучу Улуттук банкка кат түрүндө кайрылуу жиберип, төмөнкү талаптарга жооп бериш керек:
 - Улуттук банктын улуттук валютадагы банк операцияларын чектөөсүз ишке ашырууга лицензиясы болсо;
 - Улуттук банкта улуттук валютадагы корреспонденттик эсеби болсо;
 - Депозитарийде “депо” эсеби болсо;
 - Улуттук банк менен түзүлгөн Келишими болсо;
 - Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо жөнүндө» мыйзамында каралган процесстерди (консервациялоо, санациялоо, реабилитациялоо, өз эрки менен жана мажбурлап жоюу, түзүмүн өзгөртүү жана кайра өзгөртүп түзүү) жана/же жол-жоболорду башынан кечирип турбаса.

Улуттук банк Башкармасынын өзүнчө чечими боюнча Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо жөнүндө» мыйзамында каралган процесстерге жана/же жол-жоболорго кабылган Катышуучуларга репо-операцияларга катышуу үчүн уруксат берилиши мүмкүн.

17. Репо-операцияларына катышуу үчүн негиз болуп, кол коюлган Келишим жана репо-операциясына катышууга тиешелүү негизде таризделген жана АТС аркылуу берилген билдирме саналат.
18. Репо-операциясы боюнча сатып алуу/сатуу предмети болуп саналган мамлекеттик баалуу кагаздарга менчик укугу төмөнкү учурларда өткөрүлүп берилет:
 - репо-операцияларынын баштапкы бөлүгүнүн аткарылышынын натыйжасында – баштапкы сатуучудан баштапкы сатып алуучуга;
 - репо-операциясынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн аткарылышынын натыйжасында – баштапкы сатып алуучудан баштапкы сатуучуга.
19. Улуттук банктын Акча-кредиттик жөнгө салуу комитети төмөнкүдөй шарттарды аныктайт:

Репо-операцияларынын түрлөрүн:

- тике же кайтарым;

Параметрлерин:

- мамлекеттик баалуу кагаздардын түрлөрүн;

- репо-операцияларынын мөөнөттөрүн;
 - репо-операциялары боюнча акча каражаттарынын жалпы көлөмүн;
 - мамлекеттик баалуу кагаздарды төлөөгө чейинки мөөнөттү (тике репо учурунда);
 - тике репо-операциялары учурунда минималдуу пайыздык ченди;
 - кайтарым репо-операциялары учурунда максималдуу пайыздык ченди;
 - тике/кайтарым репо-операциялары шартында катталган пайыздык ченди.
20. Ушул жобонун 19-пунктунда көрсөтүлгөн репо-операцияларын жүзөгө ашыруу шарттары, Улуттук банк тарабынан АТСтин каражаттары жана өзүнүн веб-сайтында маалыматтык билдирүүлөрдү жайгаштыруу аркылуу жарыяланат.
 21. Ишке ашырылган репо-операцияларынын натыйжалары АТСке маалым болуп, ошондой эле веб-сайтына статистикалык маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу Улуттук банк тарабынан кулактандырылат.
 22. Билдирме Улуттук банк тарабынан жарыяланган репо-операцияларынын шарттарын канааттандырууга тийиш.
 23. Улуттук банк тарабынан жарыяланган репо-операциялардын шарттарына ылайык келбеген билдирмелер АТС те четке кагылат.
 24. АТСке билдирмелерди кабыл алуу башталган учур менен аяктаган убакыт ортосунда Катышуучу билдирмеге өзгөртүү киргизип же аны кайтарып алууга укуктуу.
 25. Репо-операциялары боюнча билдирмелерди АТСке кабыл алуу убактысы аяктаган учурда, Катышуучулар билдирмелерди бере алышпайт/ өзгөртө алышпайт. Билдирмелер кайтарылып алынгыс болуп эсептелинет.
 26. Улуттук банк билдирмеде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылат.
 27. Репо шарттарында сатылып алынган мамлекеттик баалуу кагаздар, башка Катышуучуга репо шарттарында сатылышы мүмкүн. Жаңы репо-операциясынын аяктаган күнү, ага чейин ишке ашырылган репо-операцияларынын аяктаган күндөн мурдараак болууга тийиш. Бул учурда мамлекеттик баалуу кагазды сатуучу ошол баалуу кагаз боюнча орун алып турган милдеттенмелер тууралуу кат жүзүндө сатып алуучуга маалымдоого милдеттүү.
 28. Эгерде, Улуттук банк менен репо-операциялары боюнча келишим түзгөн Катышуучу операциялар аяктаган күнү мамлекеттик баалуу кагаздарды кайтарып бербесе, Улуттук банк аны менен келишим түзгөн күнү айтылган баа боюнча баалуу кагаздарды кайтарып сатып алууга укуктуу.

29. Репо-операцияларын мөөнөтүнөн мурда аяктоого жана узартууга жол берилбейт.
30. Репо-операциялары, ага экиден аз Катышуучу катышкан шартта, Улуттук банк тарабынан өткөрүлбөгөн катары таанылат.
31. Репо – операцияларын өткөзүү регламенти АТС жөнүндө жобо менен аныкталат.
32. Репо – операциялары боюнча эсептешүүлөрдү жүргүзүү тартиби ушул Жобо жана АТС жөнүндө жобо менен аныкталат.

4. РЕПО-ОПЕРАЦИЯЛАРЫН ЖÜRГүзүү ТАРТИБИ

33. Тике репо:

- Катышуучу тиешелүү эмиссиянын ар бир мөөнөттүүлүгү боюнча 5 (бештен) ашпаган билдирмени бере алат. 5 (бештен) көбүрөөк билдирме берилген учурда Катышуучунун кийинки билдирмелери четке кагылат жана кабыл алынбайт.
- Билдирмелердеги мамлекеттик баалуу кагаздардын жалпы көлөмү тиешелүү эмиссиясы менен ошол мөөнөттүүлүк боюнча Улуттук банк тарабынан сатылып алынып жаткан баалуу кагаздардын көлөмүнөн ашпоого тийиш.
- Тике репого жогорку пайыздык чендеги же Улуттук банк жарыялаган минималдуу пайыздык ченге барабар чени менен билдирмелерге жол берилет.
- Тике репо учурунда эң жогорку пайыздык чендерди (Улуттук банк жарыялаган минималдуу пайыздык ченден жогоруну) сунуштаган Катышуучулардын билдирмелери биринчи кезекте канааттандырылат. Ошентип, билдирмелерди канааттандыруу эң чоң пайыздык ченди сунуштагандар боюнча ишке ашырылып, андан ары Улуттук банктын минималдуу пайыздык ченине чейин кемүү тартибинде жүргүзүлөт.

34. Кайтарым репо:

- Катышуучу тиешелүү эмиссиясы менен ар бир мөөнөттүүлүк боюнча 5 (бештен) ашпаган билдирмени бере алат. 5 (бештен) көбүрөөк билдирме берилген учурда Катышуучунун кийинки билдирмелери четке кагылат жана кабыл алынбайт.
- Билдирмелердеги мамлекеттик баалуу кагаздардын жалпы көлөмү тиешелүү эмиссиясы менен ошол мөөнөттүүлүк боюнча Улуттук банк тарабынан сатылып жаткан баалуу кагаздардын көлөмүнөн ашпоого тийиш.
- Кайтарым репого Улуттук банк жарыялаган максималдуу пайыздык ченге барабар же андан төмөн пайыздык чени менен билдирмелерге жол берилет.

- Кайтарым репо учурунда эң аз пайыздык чендерди (Улуттук банк жарыялаган максималдуу пайыздык ченден төмөн) сунуштаган Катышуучулардын билдирмелери биринчи кезекте канааттандырылат. Ошентип, билдирмелерди канааттандыруу эң аз пайыздык ченди сунуштагандар боюнча ишке ашырылып, андан ары Улуттук банктын максималдуу пайыздык ченине чейин өсүү тартибинде жүргүзүлөт.
- 35. Катышуучулардын билдирмелеринде сунушталган пайыздык чендер дал келип калган шартта, билдирмелер алардын салыштырма салмагына пропорционалдуу негизде канааттандырылат.
- 36. АТС эсептөөлөрдү жүргүзүп, репо-операциялар боюнча жыйынтыкты аныктайт. АТС ушул жобого карата 2-тиркемеге ылайык, мамлекеттик баалуу кагаздарды баштапкы сатып алуу жана кайтара сатуу баасын автоматтык түрдө эсептеп чыгат.
- 37. Катышуучу АТСтеги жумуш ордунда айкын убакыт ыргагында репо - операциялары боюнча билдирмелеринин статусуна тиешелүү маалыматтарды ала алат.
- 38. АТС төлөмгө каршы төлөмдүн негизинде репо-операциялары боюнча эсептөөлөрдү жүргүзөт.
- 39. Улуттук валютадагы акча каражаттарын чегерүү жана эсептен алып салуу Катышуучулардын корреспонденттик эсептери жана Улуттук банктын тиешелүү эсеби боюнча АТС аркылуу ишке ашырылат.
- 40. Катышуучулардын жана Улуттук банктын “депо” эсептери боюнча мамлекеттик баалуу кагаздарды которуу АТС аркылуу ишке ашырылат.

5. КАТЫШУУЧУЛАРДЫН УКУКТАРЫ, МИЛДЕТТЕРИ ЖАНА ЖООПКЕРЧИЛИКТЕРИ

- 41. Катышуучуун жана Улуттук банктын укуктары менен милдеттери ушул Жобо жана АТС жөнүндө жобо менен аныкталат.
- 42. Катышуучу ушул Жободо көрсөтүлгөн репо - операцияларын жүргүзүүнүн шарттарына макул жана өз милдеттерин аткаруудан баш тартпоого милдеттенет.
- 43. Катышуучу репо - операциялар боюнча өз милдеттенмелерин төмөнкү учурларда аткарбаган болуп саналат:

Тике репо - операциясы шартында:

- Тике репонун баштапкы бөлүгүн аткаруу учурунда, Катышуучунун “депо” эсебинде тиешелүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаз жок болсо;
- Тике репонун жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу учурунда, Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинде акча каражаттарынын жетиштүү суммасы жок болсо.

Кайтарым репо - операциясы шартында:

- Кайтарым репонун баштапкы бөлүгүн аткаруу учурунда, Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинде акча каражатарынын суммасы жок болсо;
 - Кайтарым репонун жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу учурунда, Катышуучунун “депо” эсебинде тиешелүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаз жок болсо.
44. Улуттук банк репо - операциялары боюнча өз милдеттенмелерин төмөнкүлөр учурларда аткарбаган болуп саналат:

Тике репо - операциясы шартында:

- Тике репонун жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу учурунда, Улуттук банктын “депо” эсебинде тиешелүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаз жок болсо;

Кайтарым репо - операциясы шартында:

- Кайтарым репонун баштапкы бөлүгүн аткаруу учурунда, Улуттук банктын “депо” эсебинде тиешелүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаз жок болсо.
45. Эгерде, Катышуучу репо – операциясынын баштапкы/ жыйынтыктоочу бөлүгүн ишке ашырууда, өз милдеттенмелерин аткара албай калса, анда Улуттук банктын репо-операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшүнө жооптуу түзүмдүк бөлүмү Катышуучунун Улуттук банкта ачылган корреспонденттик эсебинен репо - операциясынын баштапкы/ жыйынтыктоочу бөлүгүнүн тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндөгү бир жолку айыптык төлөмдүн суммасын акцептсиз (талашсыз) тартипте эсептен алып салат.
46. Эгерде, Катышуучунун корреспонденттик эсебинен улуттук валютадагы бир жолку айыптык төлөм суммасын эсептен алып салуу мүмкүн болсо, Улуттук банктын репо - операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшү үчүн жооптуу түзүмдүк бөлүмү, Катышуучунун корреспонденттик эсебине акча каражаттары түшүшүнө жараша, бир жолку айыптык төлөм чегерүүнү жүргүзөт.
47. Эгерде, Улуттук банк өз милдеттенмесин аткара албай калган болсо, ал репо – операциясынын баштапкы/жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндөгү бир жолку айыптык төлөмдү Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерүү аркылуу Катышуучуга төлөп берет.

6. КОРУТУНДУ ЖОБОЛОР

48. Улуттук банк тарабынан репо-операцияларды ишке ашыруу тартиби ушул Жобо, Келишим жана АТС жөнүндө жобо аркылуу жөнгө салынат.
49. Репо-операцияларды жүргүзүү процессин өркүндөтүү максатында, Улуттук банк тарабынан бул жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын
Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу
кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү
тартиби жөнүндө Жобого карата 1-тиркеме
2013-жылдын «28» мартындагы № 10/10**

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жана Катышуучунун
_____ ортосунда
(коммерциялык банктын аталышы)**

**Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен
репо - операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө келишим**

Бишкек ш. 20__ж. «__» _____ № _____

Мындан ары «Улуттук банк» деп аталуучу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын атынан _____, _____ негизинде иш алып барган _____ бир тараптан жана мындан ары Катышуучу деп аталуучу _____ негизинде иш алып барган _____ экинчи тараптан, мындан ары «Тараптар» деп аталуучулар, “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндө” жобонун (Улуттук банк Башкармасынын 20__ жылдын ____ № ____ токтому менен бекитилген) жана “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын мамлекеттик баалуу кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобонун негизинде (Улуттук банк Башкармалыгынын 20__ жылдын _____ № _____ токтому менен бекитилген) (мындан ары – Жобо) төмөнкүлөр боюнча ушул келишимди (мындан ары – Келишим) түзүштү:

1. КЕЛИШИМ ПРЕДМЕТИ

- 1.1. Улуттук банк менен Катышуучунун ортосунда Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу кагаздар менен репо-операцияларын ишке ашырууда келип чыккан укуктук мамилелердин шарттарын жана аларды жөнгө салуу тартибин аныктоо, ушул Келишимдин предмети болуп саналат.
- 1.2. Ушул Келишимде колдонулган аныктамалар жана атоолор Жободо аныкталган аныктамаларга жана атоолорго окшош.
- 1.3. Репо-операциялар боюнча эсептешүүлөр, Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик жана “депо” эсептери жана Улуттук банктын тиешелүү эсептери боюнча жүзөгө ашырылат.

2. РЕПО-ОПЕРАЦИЯЛАРЫН ЖÜRГүзүүнүн Жалпы Шарттары

- 2.1. Репо-операцияларын ишке ашыруу үчүн Жобонун 16-пунктунда көрсөтүлгөн, операциялар ишке ашырылган күнгө карата белгиленген талаптарды аткарууга тийиш.
- 2.2. Жобонун 19-пунктунда көрсөтүлгөн, репо-операцияларын ишке ашыруу шарттары, Акча-кредиттик жөнгө салуу комитети тарабынан аныкталып, Улуттук банктын веб-сайтына маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу АТСке кулактандырылат.
- 2.3. Ишке ашырылган репо-операцияларынын натыйжалары Улуттук банк тарабынан расмий сайтына статистикалык маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу жана АТСте кулактандырылат.
- 2.4. Кол коюлган Келишимдин жана тиешелүү негизде таризделген, АТС аркылуу берилген операцияга катышууга билдирменин болушу, репо-операцияга катышуу үчүн негиз болуп саналат.
- 2.5. Катышуучунун билдирмеси Улуттук банк тарабынан жарыяланган репо-операцияларынын шарттарын канааттандырууга тийиш.
- 2.6. Берилген билдирме Улуттук банк жарыялаган шарттарга Катышуучунун макулдугун түшүндүрөт.
- 2.7. Улуттук банк жарыялаган шарттарга жооп бербеген билдирмелер АТСте четке кагылат.
- 2.8. Катышуучу АТСте билдирмелерди кабыл алуу башталган жана аяктаган мезгил аралыгында билдирмеге өзгөртүү киргизүүгө же аны кайтарып алууга укуктуу.
- 2.9. АТСте репо-операциялар боюнча билдирмелерди кабыл алуу мөөнөтү аяктагандан кийин Катышуучулар башка билдирмелерди бере алышпайт/аларды өзгөртө алышпайт. Билдирмелер кайтарылып алынгыс катары эсептелинет.
- 2.10. Улуттук банк билдирмеде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылат.
- 2.11. Эгерде, репо-операциясын аткаруу күнү Кыргыз Республикасында жумуш эмес күнгө туура келип калса, анда репо-операциялары кийинки жумуш күнүндө ишке ашырылат. Мында, репо-операцияларын аяктоо күнү которулбайт жана репо-операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасы кайрадан эсептелинбейт.
- 2.12. Эгерде, репо-операциясын аяктоо күнү Кыргыз Республикасында жумуш эмес күнү деп жарыяланса, анда репо-операциялары кийинки жумуш күнү ишке ашырылат. Мында, репо-операциясынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасы кайрадан эсептелинбейт.

- 2.13. Репо шарттарында сатып алынган мамлекеттик баалуу кагаздар башка Катышуучуга репо шарттарында сатылышы мүмкүн. Жаңы репо-операциясын аяктаган күн, ага чейин ишке ашырылган репо-операциялары аяктаган күндөн мурдараак болууга тийиш. Бул учурда мамлекеттик баалуу кагазды сатуучу ошол баалуу кагаз боюнча орун алып турган милдеттенмелер тууралуу кат жүзүндө сатып алуучуга маалымдоого милдеттүү.
- 2.14. Акча каражаттарын чегерүү жана эсептен алып салуу Катышуучулардын улуттук валютадагы корреспонденттик эсептери жана Улуттук банктын тиешелүү эсеби боюнча АТС аркылуу ишке ашырылат.
- 2.15. Катышуучулардын жана Улуттук банктын “депо” эсептери боюнча мамлекеттик баалуу кагаздарды которуу АТС аркылуу ишке ашырылат.
- 2.16. Репо-операцияларын мөөнөтүнөн мурда аяктоого жана узартууга жол берилбейт.

3. РЕПО-ОПЕРАЦИЯЛАРЫ БОЮНЧА ЭСЕПТЕШҮҮЛӨРДҮ ЖҮРГҮЗҮҮ ШАРТТАРЫ

- 3.1. АТС төлөмгө каршы берүүнүн негизинде репо-операциялары боюнча эсептөөлөрдү жүргүзөт.
- 3.2. Тике репо аткарылган күнү, Катышуучунун “депо” эсебинде канааттандырылган билдирмелердин шарттарына ылайык, тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздар болгон болсо, АТС ошол баалуу кагаздарды Катышуучунун “депо” эсебинен Улуттук банктын “депо” эсебине которуп, канааттандырылган билдирмелердин шарттарына ылайык, акча каражаттарынын тиешелүү суммасын Катышуучунун Улуттук банкагы корреспонденттик эсебине чегерет.
- 3.3. Тике репо аяктаган күнү, АТС Катышуучунун Улуттук банкагы корреспонденттик эсебинен Улуттук банктын тиешелүү эсебине тике репонун жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасын которот жана Улуттук банктын “депо” эсебинен мамлекеттик баалуу кагаздарды Катышуучунун “депо” эсебине которууну ишке ашырат.
- 3.4. Кайтарым репо аткарылган күнү, АТС Катышуучунун Улуттук банкагы корреспонденттик эсебинен Катышуучунун канааттандырылган билдирмесинин шарттарына ылайык, акча каражаттарынын суммасын Улуттук банктын тиешелүү эсебине чегерет жана Улуттук банктын “депо” эсебинен Катышуучунун “депо” тиешелүү эсебине баалуу кагаздарды которот.
- 3.5. Кайтарым репо аяктаган күнү, Катышуучунун “депо” эсебинде тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздар жетиштүү болгон шартта, АТС ошол баалуу кагаздарды Катышуучунун “депо” эсебинен Улуттук банктын “депо”

эсебине которуп, кайтарым репонун жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасын Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерет.

4. ТАРАПТАРДЫН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

- 4.1. Тараптар репо - операцияларын Жобого жана ушул Келишимге ылайык жүргүзүүгө укуктуу.
- 4.2. Тараптар Жободо жана ушул Келишимде баяндалган репо - операцияларын жүргүзүү шарттарына макул жана бири-биринин алдындагы өз милдеттенмелерин тааныйт.
- 4.3. Тараптар Жободо жана ушул Келишимде белгиленген репо - операцияларын жүргүзүү шарттарын так сактоого милдеттенет жана репо-операциялары боюнча милдеттенмелерин аткаруудан баш тартышпайт.
- 4.4. *Катышуучу төмөнкүлөргө милдеттенет:*
 - 1.1.1. Ушул келишим шарттарын так сактоого, билдирмелерди берүүдө бардык зарыл аракеттерди өз учурунда көрүүгө, келишилген репо-операциялары боюнча милдеттенмелерди аткаруу үчүн корреспонденттик эсебинде акча каражаттарынын тиешелүү суммасынын болушун жана “депо” эсебинде жетиштүү сандагы тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздардын болушун камсыз кылууга милдетүү.

Тике репо шартында:

- 1.1.2. Тике репо аткарылган күнү репо-операцияларынын баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн “депо” эсебинде тийиштүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаздарга ээ болууга.
- 1.1.3. Тике репо аяктаган күнү корреспонденттик эсепте репо-операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу үчүн тиешелүү суммадагы акча каражаттарына ээ болууга.
- 1.1.4. Эгерде, Катышуучунун “депо” эсебинде тике репонун баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү санда тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздар жок болсо, Улуттук банктын репо-операцияларынын жүргүзүлүшүнө жооптуу түзүмдүк бөлүмү Катышуучунун корреспонденттик эсебинен тике репонун баштапкы бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү акцептсиз (талашсыз) тартипте эсептеп алып салат.
- 1.1.5. Эгерде, Катышуучунун корреспонденттик эсебинде тике репонун жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү сандагы акча каражаты жок болсо, Улуттук банктын репо - операцияларынын жүргүзүлүшүнө жооптуу түзүмдүк бөлүмү Катышуучунун корреспон-

денттик эсебинен тике репонун жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү акцептсиз (талашсыз) тартипте алып салууга укуктуу.

- 1.1.6. Эгерде, Катышуучунун корреспонденттик эсебинен улуттук валютадагы бир жолку айыптык төлөм суммасын эсептен алып салуу мүмкүн эмес болсо, Улуттук банктын репо - операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшү үчүн жооптуу түзүмдүк бөлүмү, Катышуучунун корреспонденттик эсебине акча каражаттары түшүшүнө жараша, бир жолку айыптык төлөмдү алып салуунун жүзөгө ашырат.

Кайтарым репо шартында:

- 1.1.7. Кайтарым репо аткарылган күнү репо-операцияларынын баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн корреспонденттик эсепте акча каражаттарынын тиешелүү суммасына ээ болсо.
- 1.1.8. Кайтарым репо аяктаган күнү “депо” эсебинде репо-операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү сандагы тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздарга ээ болсо.
- 1.1.9. Эгерде, Катышуучунун корреспонденттик эсебинде кайтарым репонун баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү сандагы акча каражаты жок болсо, Улуттук банктын репо - операцияларын жүргүзүлүшүнө жооптуу түзүмдүк бөлүмү кайтарым репонун баштапкы бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасынан 0,5 % өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү акцептсиз (талашсыз) тартипте Катышуучунун корреспонденттик эсебинен алып салууга укуктуу.
- 1.1.10. Эгерде, Катышуучунун “депо” эсебинде кайтарым репонун жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү санда тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздар жок болсо, Улуттук банктын репо-операцияларынын жүргүзүлүшүнө жооптуу түзүмдүк бөлүмү, кайтарым репонун жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасынан 0,5 % өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү акцептсиз (талашсыз) тартипте Катышуучунун корреспонденттик эсебинен алып салууга укуктуу.
- 1.1.11. Эгерде, Катышуучунун корреспонденттик эсебинен улуттук валютадагы бир жолку айыптык төлөм суммасын эсептен алып салуу мүмкүн эмес болсо, Улуттук банктын репо - операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшү үчүн жооптуу түзүмдүк бөлүмү, Катышуучунун корреспонденттик эсебине акча каражаттары түшүшүнө жараша, бир жолку айыптык төлөмдү алып салууну жүзөгө ашырат.

4.5. Улуттук банк төмөнкүлөргө милдеттенет:

1.5.1. Ушул Келишим шарттарын так сактап жана келишилген репо-операциялар боюнча милдеттенмелерди аткаруу үчүн “депо” эсебинде жетиштүү сандагы тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздардын болушун камсыз кылууга милдеттүү.

Тике репо шартында:

1.5.2. Тике репо аяктан күнү репо-операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгүн аткаруу үчүн “депо” эсебинде жетиштүү сандагы мамлекеттик баалуу кагаздарга ээ болууга.

1.5.3. Эгерде, көрсөтүлгөн милдеттенмелер аткарылбаган учурда, Улуттук банк тике репонун баштапкы/жыйынтыктоочу бөлүктөрүнүн акча каражаттарынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү Катышуучуга төлөп берет.

Кайтарым репо шартында:

1.5.4. Кайтарым репо аткарылган күнү репо-операцияларынын баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн “депо” эсебинде жетиштүү сандагы тиешелүү мамлекеттик баалуу кагаздарга ээ болууга.

1.5.5. Эгерде, көрсөтүлгөн милдеттенмелер аткарылбаган учурда, Улуттук банк кайтарым репонун баштапкы/жыйынтыктоочу бөлүктөрүнүн акча каражаттарынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү Катышуучуга төлөп берет.

4.6. Айыптык төлөмдү чегерүү жана эсептен алып салуу АТС аркылуу ишке ашырылат.

5. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИКТЕРИ

5.1. Тараптар ушул Келишимге жана Жобого ылайык, репо-операциялары боюнча өз милдеттенмелери үчүн толук жоопкерчилик тартышат.

5.2. Репо-операциялар боюнча өз милдеттенмелерин аткара албай калган учурда, бир Тарап экинчи Тарапка репо-операцияларынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү төлөйт.

5.3. Катышуучулар АТСке төмөнкүлөрдү жүзөгө ашырууга укук берет:

- сатуучунун “депо” эсебинен сатып алуучунун “депо” эсебине мамлекеттик баалуу кагаздарды которууга;
- мамлекеттик баалуу кагаздарды сатып алуучунун тиешелүү эсебинен баалуу кагаздарды сатуучунун тиешелүү эсебине акча каражаттарын которууга.

5.4. Улуттук банк Катышуучу тарабынан ушул Келишим жана Жобонун талаптарын бузууга жол берүүнүн кесепетинен ага келтирилген зыян үчүн жоопкерчилик тартпайт.

- 5.5. Улуттук банк жана Катышуучу ушул Келишим жана Жобонун талаптарына ылайык, репо-операцияларынын ишке ашырылышына байланыштуу, алардын жоопкерчиликтүү адамдары жана кызматкерлери тарабынан аткарылган иштердин тууралыгы, өз учурунда ишке ашырылгандыгы жана купуялуулугунун сакталышы үчүн толук жоопкерчилик тартат.
- 5.6. Улуттук банк АТСте техникалык үзгүлтүктөр келип чыккан шартта, репо-операцияларын токтотууга/алып салууга укуктуу. Эгерде, техникалык үзгүлтүк кыска мөөнөттүк мүнөзгө ээ болсо, Улуттук банк репо-операцияларын жүргүзүү убакыт аралыгын өзгөртүүгө жана жыйынтыгын жарыялоого укуктуу.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Эгерде, ушул келишим боюнча милдеттенмелер күтүүсүз жагдайлардан улам, мисалы: табигый жана техногендик кырсыктардан, бөөдө кырсыктардан, аскердик жаңжалдардан, элдик толкундоолордон, мыйзам чыгаруу жана аткаруу бийлик органдары тарабынан кабыл алынган ченемдик укуктук актылардан жана ушул милдеттенмелердин аткарылышына бөгөт койгон башка жагдайлардан улам, толук же жарым жартылай аткарылбай калгандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулушат. Албетте, жогоруда көрсөтүлгөн жагдайлар күтүүсүз, болжолдоого алдын алууга болбогон жана ушул келишим түзүлгөндөн кийин тараптардын эркинен көз карандысыз келип чыккан шартта.
- 6.2. Тараптар болжолдоого болбогон жагдайлар келип чыккан шартта, 2 (эки) жумуш күнү ичинде бул тууралуу бири-бирине кат жүзүндө маалымдоого тийиш. Анда түптөлгөн жагдайдын мүнөзү, ошондой эле алардын ушул келишим боюнча милдеттенмелерди аткарууга таасирине мүмкүн болушунча баа берүү жана милдеттенмелерди аткаруу мөөнөттөрү камтылууга тийиш.
- 6.3. Форс-мажордук жагдайлар келип чыккан шартта, ушул Келишим боюнча тараптардын милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтү, ошол жагдайларга шайкеш убакытка жылдырылышы мүмкүн.
- 6.4. Эгерде, форс-мажордук жагдай жана анын кесепеттери 7 (жети) календардык күндөн көбүрөөк убакытка узарып кетсе, тараптар ушул келишимди аткаруунун жана тиешелүү макулдашууга жетишүүнүн алгылыктуу ыкмаларын аныктоо максатында, кыска мөөнөт ичинде сүйлөшүүлөрдү жүргүзүүгө тийиш.
- 6.5. Форс-мажордук жагдайлардын келип чыгышы тараптардын ошол жагдайлар келип чыккан учурга карата ишке ашырылган жана ишке ашырылып жаткан репо-операциялар боюнча милдеттенмелерден бошотпойт.

- 6.6. Катышуучунун контрагенттери тарабынан милдеттердин бузулушу, Катышуучуда зарыл акча каражаттарынын жоктугу форс-мажордук жагдайларга кирбейт.
- 6.7. Өзгөчө таасири этүүчү жагдайлардын орун алгандыгы тууралуу билдирбөө же өз учурунда билдирбей коюу, мындай жагдайларга таянуу укугун жоготууга алып келет.

7. ТАЛАШ МАСЕЛЕЛЕРДИ ЧЕЧҮҮ

7.1. Ушул Келишимдин Талаптарын аткаруу процессинде келип чыккан талаш маселелер, өз ара алгылыктуу чечимдерди кабыл алуу максатында, тараптар ортосунда сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү аркылуу жөнгө салынууга тийиш.

7.2. Тараптар сүйлөшүүлөр жолу менен макулдашууга жетишпесе, Тараптар ортосундагы талаш маселе Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жөнгө салынат.

8. ЖАНА БАШКА ШАРТТАР

8.1. Ушул Келишимге Тараптардын өз ара макулдашуулары боюнча өзгөртүүлөр жана/же толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

8.2. Ушул Келишимге карата бардык өзгөртүүлөр жана толуктоолор жазуу жүзүндө ишке ашырылып, эки Тарап тең кол койгон шартта анык болуп саналат.

8.3. Тараптар кайра өзгөртүп түзүлгөн шартта, алардын ушул Келишим боюнча бардык укуктары жана милдеттери Тараптардын укугу өткөндөрүнө өтөт.

8.4. Келишим, Тараптардын ар бири үчүн мамлекеттик жана расмий тилде, бирдей юридикалык күчкө ээ 2 (эки) түп нускада түзүлгөн, Келишимдин эки нускасы Улуттук банкта сакталат, ал эми башка 2 (эки) нускасы Катышуучуга берилет.

9. КЕЛИШИМДИ КОЛДОНУУ МӨӨНӨТҮ ЖАНА ТОКТОТУУ ТАРТИБИ

9.1. Келишим эки Тарап тең ага кол койгон учурдан тартып күчүнө кирет. Ушул Келишимдин шарттары ал күчүнө кирген учурдан тартып келишилген репо-операцияларына гана таркатылат.

9.2. Улуттук банк менен ушул келишим күчүнө киргенге чейин келишилген бардык репо-операциялар түзүлгөн учурда колдонулуп жаткан шарттарда ишке ашырылат.

9.3. Келишим 1 (бир) календардык жыл аралыгында колдонулат жана Тараптардын бири келишимдин аракеттенүү мөөнөтү бүткөнгө чейин 7

(жети) календардык күн мурда аны токтотуу жөнүндө кат жүзүндө билдирбесе, ар бир кийинки календардык жылга узартылган катары эсептелинет.

9.4. Тараптар бул келишимди 7 (жети) календардык күн мурда, бирок репо-операциялары боюнча эсептешүүлөр аяктаганга чейин экинчи тарапка алдын ала маалымдоо менен бир тараптуу негизде токтотууга укуктуу.

9.5. Улуттук банк бул келишимди Катышуучуга алдын ала маалымдоосуз эле төмөнкү учурларда бир тараптуу негизде токтотууга укуктуу:

- Катышуучу ушул Келишимдин жана/же Жобонун шарттарын бузууга жол берсе;
- Катышуучуга карата Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо» мыйзамында каралган процесстер жана жол-жоболор колдонулган болсо; банкка Улуттук банк тарабынан дайындалган убактылуу жетекчилик киргизилсе;
- Банктык операцияларды жүргүзүү укугуна Улуттук банк тарабынан берилген лицензия Катышуучудан кайтарылып алынса;
- Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу органдары тарабынан Катышуучу банкрот деп жарыяланса;
- Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык, юридикалык жак катары Катышуучунун иши токтотулса;
- ушул Келишимдин шарттарын кайра карап чыгуу үчүн негиз болуп саналган, репо-операцияларын жүргүзүү тартибин аныктаган ченемдик укуктук документтерге белгиленген тартипте өзгөртүүлөр киргизилген учурда.

10. ТАРАПТАРДЫН ЮРИДИКАЛЫК ДАРЕКТЕРИ ЖАНА РЕКВИЗИТТЕРИ

**Кыргыз Республикасынын
Улуттук банкы**

Катышуучунун аталышы

(почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү)

(кол тамгасы)

(почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү)

(кол тамгасы)

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын
Кыргыз Республикасынын мамлекеттик баалуу
кагаздары менен репо - операцияларын жүргүзүү
тартиби жөнүндө жобого карата 2-тиркеме
2013-жылдын «28» мартындагы № 10\10**

Репо-операциялар шартында мамлекеттик баалуу кагаздардын баасын эсептөө тартиби

1. Тике репо учурунда дисконттуу баалуу кагаздар үчүн:

df - репо-операциялары ишке ашырылган күндөн баалуу кагаздардын ордун жабуу күнүнө чейинки тиешелүү мөөнөт үчүн Улуттук банк тарабынан белгиленген, дисконттоонун катталган чени;

r - репо-операциялар боюнча пайыздык чен;

dr - репо-операциялар боюнча дисконттоо чени;

N - мамлекеттик баалуу кагаздардын номиналдык наркы ;

$P2$ - репо-операцияларды аяктоо күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздын баасы;

P - репо-операцияларын ишке ашыруу күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагазды сатып алуу баасы;

tm - репо-операциясын аяктоо күнүнөн баалуу кагаздардын ордун жабуу күнүнө чейинки мөөнөт (күндөр менен);

t - репо-операциясынын мөөнөтү.

1. Репо-операциялары боюнча дисконттоо чени dr төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

$$dr = \frac{r}{1-r}$$

2. Репо-операцияларын аяктоо баасы $P2$ төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

$$P2 = \frac{N}{1 + \frac{df * tm}{360 * 100}}$$

3. 1 мамлекеттик баалуу кагазды баштапкы сатып алуу баасы P төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

$$P = \frac{P2}{1 + \frac{dr^*t}{360 * 100}}$$

2. Кайтарым репо учурунда купондук мамлекеттик баалуу кагаздар үчүн

1 мамлекеттик баалуу кагазды сатуу баасы P төмөнкү формула боюнча эсептелинет, анда:

N – мамлекеттик баалуу кагаздын номиналдык наркы;

r_c - жылдык купондук чен;

r – мамлекеттик баалуу кагаздын кирешелүүлүгү;

γ – жыл ичинде купондук төлөөлөрдүн саны;

Tv – валюталоо күнү;

n – төлөөгө чейинки мезгилдердин (төлөөлөрдүн) саны;

Cn – кийинки купонду төлөө күнү;

i - 0 - n чейинки маани

$$P = \sum_{i=0}^n \frac{\frac{r_c}{\gamma} * N}{\left(1 + \frac{r}{\gamma}\right)^{i+k}} + \frac{N}{\left(1 + \frac{r}{\gamma}\right)^{i+k}}$$

$$k = \frac{Cn - Tv}{360/\gamma}$$

Репо-операциясын сатуу баасы $P2$ төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

P – репо-операцияларын ишке ашыруу күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздардын баасы;

$P2$ - репо-операциялар аяктаган күнгө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздардын баасы;

r - репо-операциялар боюнча пайыздык чен;

t - репо-операциясынын мөөнөтү

$$P_2 = \frac{P * r * t}{360} + P$$

3. Кайтарым репо шартында дисконттук мамлекеттик баалуу кагаздар үчүн

1 мамлекеттик баалуу кагаздардын сатуу баасы P төмөнкү формула боюнча эсептелинет, анда:

N - мамлекеттик баалуу кагаздардын номиналдык наркы;

r - мамлекеттик баалуу кагаздардын кирешелүүлүгү;

t - сатуу күнүнө карата мамлекеттик баалуу кагаздардын ордун жабууга чейин калган мөөнөт.

$$P = \frac{N}{1 + \frac{r * t}{360 * 100}}$$

Репо - операциясын аяктоо P_2 төмөнкү формула боюнча эсептелинет, анда:

P – репо-операцияларын ишке ашыруу күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздардын баасы;

P_2 - репо-операциялар аяктаган күнгө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздардын баасы;

r - репо-операциялык боюнча пайыздык чен;

t - репо-операциясынын мөөнөтү

$$P_2 = \frac{P * r * t}{360} + P$$

4. Тике репо учурунда купондук мамлекеттик баалуу кагаздар үчүн

P - репо-операцияларын аткаруу күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздын сатып алуу баасы;

P_2 - репо-операцияларын аяктоо күнүнө карата 1 мамлекеттик баалуу кагаздын баасы;

N – мамлекеттик баалуу кагаздын номиналдык наркы;

r_c - жылдык купондук чен;

d_f - репо-операциялары ишке ашырылган күндөн баалуу кагаздардын ордун жабуу күнүнө чейинки тиешелүү мөөнөт үчүн Улуттук банк тарабынан белгиленген, дисконттоонун катталган чени

d_r - репо-операциялар боюнча дисконттоо чени;

r - репо-операциялар боюнча пайыздык чен;

γ - жыл ичинде купондук төлөөлөрдүн саны;

n – төлөөгө чейин купондук төлөөлөрдүн саны;

Tv – репо-операцияларын аткаруу күнү (купонду төлөөлөр күнүнө дал келбөөгө тийиш);

Cn – кийинки купонду төлөө күнү;

Tm – репо-операцияласын аяктоо күнү;

$$d_r = \frac{r}{1-r};$$

1. Репо - операцияларынын аяктоо баасы P_2 репо - операциялары аяктоо күнүнө карата төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

$$P_2 = \sum_{i=0}^n \frac{\frac{r_c * N}{\gamma}}{\left(1 + \frac{d_f}{\gamma}\right)^{i+k}} + \frac{N}{\left(1 + \frac{d_f}{\gamma}\right)^{n+k}};$$

мында:

$$k = \frac{C_n - T_m}{360/\gamma}$$

2. 1 мамлекеттик баалуу кагазды баштапкы сатып алуу баасы P репо - операциялары аткаруу күнүнө карата төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

эгерде $T_v < C_n \leq T_m$

$$P = \frac{\frac{r_c * N}{\gamma}}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^k} + \frac{\left(\frac{r_c * N}{\gamma}\right)^{*} \ell}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{k+i}} + \frac{P_2}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{k+i}};$$

мында:

$$k = \frac{C_n - T_v}{360/\gamma};$$

$$\ell = \frac{T_m - C_n}{360/\gamma}$$

3. 1 мамлекеттик баалуу кагазды сатып алуу баасы P репо - операцияларын аткаруу күнүнө карата төмөнкү формула боюнча эсептелинет:

эгерде $T_v < T_m < C_n$

$$P = \frac{\left(\frac{r_c * N}{\gamma}\right)^{*} \ell_1}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{\ell_1}} + \frac{P_2}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{\ell_1}};$$

мында:

$$l_1 = \frac{T_m - T_v}{360/\gamma}$$

Эскертүү: формулаларда колдонулган эсептөөлөр үчүн база Улуттук банк тарабынан өзгөртүлүшү мүмкүн.

**Улуттук банк Башкармасынын
2013-жылдын 28-мартындагы № 10\11 токтому**

**“Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютада
депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө”
жобону бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө” мыйзамынын 26- жана 43-статьяларына ылайык, Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы токтом кылат:

1. Кароого сунушталган “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютада депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобо (кошо тиркелет) бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Улуттук банк Башкармасы тарабынан 2007-жылдын 14-ноябрында кабыл алынган, Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигинде 2007-жылдын 10-декабрында №48/1 номеринде каттоодон өткөрүлгөн токтому менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобо ушул токтомдун 6-пунктуна ылайык “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютада депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобонун нормалары колдонууга киргизилген күндөн тартып күчүн жоготкон катары таанылсын.
3. Бул токтом Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий сайтына жайгаштырылсын.
4. Юридика башкармалыгы бул токтом расмий жарыялагандандан кийин, Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестринде чагылдырылышы үчүн Кыргыз Республикасынын Адилет министрлигине жөнөтсүн.
5. Бул токтом расмий жарыялангандан 15 күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.
6. “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютада депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобонун нормалары Автоматташтырылган тоорук системасы өнөр жайлык пайдаланууга киргизилгенден тартып колдонула тургандыгы белгиленсин.
7. Акча-кредиттик операциялар башкармалыгы ушул токтом менен коммерциялык банктарды тааныштырсын.
8. Ушул токтомдун аткарылышына контролдук Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын Терагасынын орун басары Абдыбалы тегин С. мырзага жүктөлсүн.

Төрага

Асанкожоева З.М.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук
Банк Башкармасынын 2013-жылдын
«28» мартындагы № 10\11
токтому менен бекитилген**

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютадагы
депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө жобо**

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1. Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын (мындан ары - Улуттук банк) улуттук валютадагы депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө ушул жобо (мындан ары - Жобо), Улуттук банктын Кыргыз Республикасынын коммерциялык банктары (мындан ары - Катышуучу) менен улуттук валютадагы депозиттик операцияларын автоматташтырылган тоорук системасы (мындан ары - АТС) аркылуу жүргүзүү тартибин аныктайт.
2. Улуттук банк улуттук валютадагы депозиттик операцияларды (мындан ары – депозиттик операция) Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы жөнүндө» мыйзамына жана Кыргыз Республикасынын Жарандык кодексине ылайык жүзөгө ашырат.
3. Улуттук банктын Автоматташтырылган тоорук системасынын иши жөнүндөгү жобо (мындан ары – АТСин иши жөнүндө жобо) менен бекитилген шарттар жана эрежелер ушул Жобого таасир этет.
4. Улуттук банк депозиттик операцияларды аукциондук негизде ишке ашырат, ошондой эле Акча-кредиттик жөнгө салуу комитетинин чечими боюнча улуттук валютадагы депозиттик операциялар катталган пайыздык чен боюнча ишке ашырылышы мүмкүн.
5. Депозиттик операциялар банк тутумунан үстөк ликвиддүүлүктү убактылуу алуу максатында ишке ашырылат.
6. Ушул Жобонун 14-пунктунун талаптарына жооп берген коммерциялык банктар депозиттик операциялардын Катышуучулары болуп саналат, ошондой эле Улуттук банк Башкармасынын чечими боюнча депозиттик операцияларга республиканын финансы рыногунун башка катышуучусу да катышуусуна уруксат берилиши мүмкүн.
7. Катышуучунун Улуттук банк менен депозиттик операциялар боюнча өз ара мамилелери ушул Жобо жана ушул Жобого карата 1-тиркемеге ылайык, Улуттук банк менен Катышуучу ортосунда улуттук валютадагы депозиттик операцияларды жүргүзүү тартиби жөнүндө тиешелүү эки тараптуу Келишим менен (мындан ары-Келишим) жөнгө салынат.

2. АНЫКТАМАЛАР ЖАНА АТООЛОР

Төмөнкүдөй көрсөтүлгөн аныктамалар жана атоолордон бөлөк, АТСтин иши жөнүндө жобо менен аныкталган аныктамалар жана атоолор таасир этет:

8. **Депозиттик операцияны ишке ашыруу күнү** – депозиттик операциялардын натыйжалары кабыл алынган, иштелип чыккан жана жарыяланган, депозиттик операциялардын параметрлери Улуттук банк тарабынан жарыяланган күн.
9. **Депозиттик операциялар аткарылган күнү** – акча каражаттарынын айкын жылышы жүргөн, депозиттик операциялардын параметрлери Улуттук банк тарабынан жарыяланган күн.
10. **Депозиттик операциянын аяктоо күнү** – Улуттук банк тарабынан жарыяланган параметрлерде депозиттин негизги суммасын жана кошуп эсептелген пайыздарды Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерүү аркылуу депозиттин негизги суммасынын жана кошуп эсептелген пайыздардын кайтарылышы ишке ашкан депозиттик операция күнү.
11. **Депозиттик операция** – бул, Улуттук банк тарабынан кайтарымдуулук, мөөнөттүүлүк жана төлөөгө жөндөмдүүлүк шарттарында улуттук валютадагы акча каражаттарын убактылуу алып салуу.
12. **Депозиттик операциялар мөөнөтү** – календардык күндө туюндурулган жана депозиттик операция келишилген күндөн кийинки күндөн тартып депозиттик операция аяктаган күнгө чейинки күн эсептелинген мезгил аралыгы.
13. **Депозиттик операциялар боюча пайыздарды чегерүү мөөнөтү** – Катышуучунун корреспонденттик эсебинен акча каражаттарынын суммасын эсептеп алып салуу жана Улуттук банктагы тиешелүү эсепке депозитти кайтарып бергенге чейинки күнгө чегерилүүчү күндөн кийинки күндөн тартып эсептелинген, календардык күн боюнча туюндурулган убакыт аралыгы.

3. ДЕПОЗИТТИК ОПЕРАЦИЯЛАРДЫ ЖҮРГҮЗҮҮНҮН ЖАЛПЫ ШАРТТАРЫ

14. Депозиттик операцияларына катышууга мүмкүндүк алыш үчүн, Катышуучу Улуттук банкка кат түрүндө кайрылуу жиберип, төмөнкү талаптарга жооп бериш керек:
 - улуттук валютадагы банктык операцияларды чектөөсүз жүргүзүүгө Улуттук банктын лицензиясы болсо;
 - Улуттук банкта улуттук валютадагы корреспонденттик эсебинин болушу;
 - Улуттук банк менен келишилген Келишими болсо;

- Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо жөнүндө» мыйзамында каралган процесстер жана/же жол-жоболор киргизилбесе (консервациялоо, санациялоо, реабилитациялоо, өз эрки менен жана мажбурлап жоюу, түзүмүн өзгөртүү жана кайра өзгөртүп түзүү).

Улуттук банк Башкармасынын өзүнчө чечими менен чет өлкө валюта-сындагы депозиттик операцияларга катышуу үчүн, Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо жөнүндө» мыйзамында каралган процесстер жана/же жол-жоболор киргизилген Катышуучуларга уруксат берилиши мүмкүн.

15. Кол коюлган Келишим жана АТС аркылуу операция жүргүзүүгө тиешелүү негизде таризделген билдирме депозиттик операцияга катышууга негиз болуп саналат.
16. Улуттук банктын Акча-кредит жөнгө салуу комитети тарабынан төмөнкү шарттар аныкталат:
 - депозиттик операциялардын мөөнөттөрү;
 - депозиттик операциялар боюнча акча каражаттарынын жалпы көлөмү;
 - максималдуу пайыздык чен;
 - катталган пайыздык чен.
17. Ушул жобонун 16-пунктунда көрсөтүлгөн депозиттик операцияларды жүзөгө ашыруу шарттары, Улуттук банк тарабынан АТС каражаттары жана өз веб-сайтына маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу жарыяланат.
18. Ишке ашырылган депозиттик операциялар натыйжалары АТСке маалым болуп, ошондой эле веб-сайтына статистикалык маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу Улуттук банк тарабынан кулактандырылат.
19. Билдирмелер Улуттук банк тарабынан жарыяланган депозиттик операцияларынын шарттарын канааттандырууга тийиш.
20. Улуттук банк тарабынан жарыяланган депозиттик операциялардын шарттарына ылайык келбеген билдирмелер, АТСке четке кагылат.
21. АТСке билдирмелерди кабыл алуу башталган учур менен аяктаган убакыт ортосунда Катышуучу билдирмеге өзгөртүү киргизип же аны кайтарып алууга укуктуу.
22. Депозиттик операциялар боюнча билдирмелерди АТСке кабыл алуу убактысы аяктаган учурда, Катышуучулар билдирмелерди бере алышпайт/өзгөртө алышпайт. Билдирмелер кайтарылып алынгыс болуп эсептелинет.
23. Улуттук банк билдирмеде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылат.
24. Депозиттик операцияларды мөөнөтүнөн мурда аяктоого жана узартууга жол берилбейт.

25. Депозиттик операциялары ага экиден аз Катышуучу катышкан шартта, Улуттук банк тарабынан өткөрүлбөгөн катары таанылышы мүмкүн.
26. Улуттук банкта депозиттик операция боюнча эсепте жайгаштырылган акча каражаттарын талап кылуу укугун үчүнчү тарапка өткөрүп берүүгө уруксат берилбейт.
27. Депозиттик операцияларын өткөзүү регламенти АТСтин иши жөнүндөгү жобо менен аныкталат.
28. Депозиттик операциялары боюнча эсеп жүргүзүү тартиби ушул Жоба жана АТСтин иши жөнүндө жобо менен аныкталат.

4. ДЕПОЗИТТИК ОПЕРАЦИЯЛАРДЫ ЖҮРГҮЗҮҮ ТАРТИБИ

29. Катышуучу ар бир депозиттик мөөнөттүүлүк боюнча 5 (бештен) ашпаган билдирмени бере алат. 5 (бештен) көбүрөөк билдирме берилген учурда Катышуучунун кийинки билдирмелери четке кагылат жана кабыл алынбайт.
30. Депозиттик операцияга Улуттук банк жарыялаган максималдуу пайыздык ченден төмөн же ага барабар чени менен билдирмелерге жол берилет.
31. Депозиттик операция учурунда эң аз пайыздык чендерди (Улуттук банк жарыялаган максималдуу пайыздык ченден төмөн) сунуштаган Катышуучулардын билдирмелери биринчи кезекте канааттандырылат. Ошентип, билдирмелерди канааттандыруу эң аз пайыздык ченди сунуштагандар боюнча ишке ашырылып, андан ары Улуттук банктын максималдуу пайыздык ченине чейин өсүү тартибинде жүргүзүлөт.
32. Катышуучулардын билдирмелеринде сунушталган пайыздык чендер дал келип калган шартта, билдирмелер алардын салыштырма салмагына пропорционалдуу негизде канааттандырылат.
33. АТС эсептөөлөрдү жүргүзүп, депозиттик операциялар боюнча жыйынтыкты аныктайт.
34. Катышуучу АТСтеги жумуш ордунда айкын убакыт ыргагында депозиттик операциялары боюнча билдирмелеринин статусуна тиешелүү маалыматтарды ала алат.
35. Депозиттик операция аткарылган күнү, АТС Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинен Катышуучунун канааттандырылган билдирмесинин шарттарына ылайык, акча каражаттарынын суммасын Улуттук банктын тиешелүү эсебине чегерет.
36. Депозиттик операция аяктаган күнү, АТС Улуттук банктын тиешелүү эсебинен акча каражаттарынын суммасын жана чегерилген пайыздарды Катышуучунун канааттандырылган билдирмесинин шарттарына ылайык, анын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерет.

5. КАТЫШУУЧУЛАРДЫН УКУКТАРЫ, МИЛДЕТТЕРИ ЖАНА ЖООПКЕРЧИЛИКТЕРИ

37. Катывуучунун жана Улуттук банктын укуктары менен милдеттери ушул Жобо жана АТСтин иши жөнүндө жобо менен аныкталат.
38. Катывуучу ушул Жободо көрсөтүлгөн депозиттик операцияларын жүргүзүүнүн шарттарына макул жана келишилген депозиттик операциялар боюнча милдеттенмелерди аткаруудан баш тартпоого милдеттенет.
39. Депозиттик операциянын баштапкы бөлүгүн аткаруу учурунда, Катывуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинде акча каражаттарынын суммасы жок болушу Катывуучунун депозиттик операциялары боюнча милдеттенмелерин аткарбай коюу болуп саналат.
40. Эгерде депозиттик операциясынын баштапкы бөлүгүн ишке ашырууда, Катывуучу өз милдеттенмелерин аткара албай калса, Улуттук банктын депозиттик операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшүнө жооп берген түзүмдүк бөлүмү Катывуучунун Улуттук банкта ачылган корреспонденттик эсебинен депозиттик операциясынын баштапкы бөлүгүнүн тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндөгү бир жолку айыптык төлөмдүн суммасын акцептсиз (талашсыз) тартипте эсептен алып салат.
41. Эгерде, Катывуучунун корреспонденттик эсебинен улуттук валютадагы бир жолку айыптык төлөм суммасын эсептен алып салуу мүмкүн эмес болсо, Улуттук банктын депозиттик операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшүнө жооп берген түзүмдүк бөлүмү, Катывуучунун корреспонденттик эсебинен акча каражаттары түшкөн сайын, бир жолку айыптык сумманы алып салууну жүзөгө ашырат.
42. Эгерде, Улуттук банк депозиттик операция аяктаган күнү өз милдеттенмесин аткара албай калган болсо, Улуттук банк Катывуучуга депозиттик операциясынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндөгү бир жолку айыптык төлөмдү анын Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерүү аркылуу төлөп берет.

6. КОРУТУНДУ ЖОБО

43. Улуттук банк тарабынан депозиттик операцияларды ишке ашыруу тартиби ушул Жобо, Келишим жана АТСтин иши жөнүндөгү жобо аркылуу жөнгө салынат.
44. Депозиттик операцияларды жүргүзүү процессин өркүндөтүү максатында, Улуттук банк тарабынан бул Жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын
улуттук валютадагы депозиттик операцияларын жүргүзүү
тартиби жөнүндө Жобого карата 1-тиркеме
2013-жылдын «28» мартындагы № 10/11**

**Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы менен Катышуучунун
ортосунда**
(коммерциялык банктын аталышы)

**Кыргыз Республикасынын улуттук валютадагы депозиттик
операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө келишим**

Бишкек ш. 20__ж. «__» _____ № _____

Мындан ары «Улуттук банк» деп аталуучу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын атынан _____, _____ негизинде иш алып барган _____ бир тараптан жана мындан ары Катышуучу деп аталуучу _____ негизинде иш алып барган _____ экинчи тараптан, мындан ары «Тараптар» деп аталуучулар, “Автоматташтырылган тоорук системасы жөнүндө” жобонун (Улуттук банк Башкармасынын 20__ жылдын ____ №____ токтому менен бекитилген) жана “Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын улуттук валютадагы депозиттик операцияларын жүргүзүү тартиби жөнүндө” жобонун негизинде (Улуттук банк Башкармалыгынын 20__ жылдын _____ №____ токтому менен бекитилген) (мындан ары – Жобо) төмөнкүлөр боюнча ушул келишимди (мындан ары – Келишим) түзүштү:

1. КЕЛИШИМ ПРЕДМЕТИ

1.1. Улуттук банк менен Катышуучу ортосунда улуттук валютадагы депозиттик операцияларын (мындан ары – депозиттик операция) ишке ашырууда келип чыккан укуктук мамилелердин шарттарын жана аларды жөнгө салуу тартибин аныктоо, ушул Келишимдин предмети болуп саналат.

1.2. Ушул Келишимде колдонулган аныктамалар жана атоолор Жободо аныкталган аныктамаларга жана атоолорго окшош.

1.3. Депозиттик операциялар боюнча эсептешүүлөр, Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсептери жана Улуттук банктын тиешелүү эсептери боюнча жүзөгө ашырылат.

2. ДЕПОЗИТТИК ОПЕРАЦИЯЛАРЫН ЖҮРГҮЗҮҮНҮН ЖАЛПЫ ШАРТТАРЫ

2.1. Катышуучу депозиттик операцияларын ишке ашыруу үчүн Жобонун 14-пунктунда көрсөтүлгөн, операциялар ишке ашырылган күнгө кара-та белгиленген талаптарды аткарууга тийиш.

2.2. Жобонун 16-пунктунда көрсөтүлгөн, депозиттик операцияларын ишке ашыруучу шарттары, Акча-кредиттик жөнгө салуу комитети тарабынан аныкталып, Улуттук банктын веб-сайтына маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу АТСке кулактандырылат.

2.3. Ишке ашырылган депозиттик операцияларынын натыйжалары Улуттук банк тарабынан расмий сайтына статистикалык маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу жана АТСте кулактандырылат.

2.4. Кол коюлган Келишимдин жана тиешелүү негизде таризделген, АТС аркылуу берилген операцияга катышууга билдирменин болушу, депозиттик операцияга катышуу үчүн негиз болуп саналат.

2.5. Катышуучунун билдирмеси Улуттук банк тарабынан жарыяланган депозиттик операцияларынын шарттарын канааттандырууга тийиш.

2.6. Берилген билдирме Улуттук банк жарыялаган шарттарга Катышуучунун макулдугун түшүндүрөт.

2.7. Улуттук банк жарыялаган шарттарга жооп бербеген билдирмелер АТСте четке кагылат.

2.8. Катышуучу АТСке билдирмелерди кабыл алуу башталган жана аяктаган мезгил аралыгында билдирмеге өзгөртүү киргизүүгө же аны кайтарып алууга укуктуу.

2.9. АТСте депозиттик операциялар боюнча билдирмелерди кабыл алуу мөөнөтү аяктагандан кийин Катышуучулар башка билдирмелерди бере алышпайт/аларды өзгөртө алышпайт. Билдирмелер кайтарылып алынгыс катары эсептелинет.

2.10. Улуттук банк билдирмеде көрсөтүлгөн маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылат.

2.11. Эгерде, депозиттик операциясын аткаруу күнү Кыргыз Республикасында жумуш эмес күнгө туура келип калса, анда депозиттик операциялары кийинки жумуш күнү ишке ашырылат. Мында, депозиттик операцияларын аяктоо күнү которулбайт жана депозиттик операцияларынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасы кайрадан эсептелинбейт.

2.12. Эгерде, депозиттик операциясын аяктоо күнү Кыргыз Республикасында жумуш күнү эмес деп жарыяланса, анда депозиттик операциялар кийинки жумуш күнү ишке ашырылат. Мында, депозиттик операциясынын жыйынтыктоочу бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасы кайрадан эсептелинбейт.

2.13. Улуттук валютадагы акча каражаттарын чегерүү жана эсептен алып салуу Катыхуучулардын корреспонденттик эсептери жана Улуттук банктын тиешелүү эсеби боюнча АТС аркылуу ишке ашырылат.

2.14. Депозиттик операцияларын мөөнөтүнөн мурда аяктоого жана узартууга жол берилбейт.

2.15. Депозиттик операция аткарылган күнү, АТС Катыхуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинен Катыхуучунун канааттандырылган билдирмесинин шарттарына ылайык, акча каражаттарынын суммасын Улуттук банктын тиешелүү эсебине чегерет.

2.16. Депозиттик операция аяктаган күнү, АТС акча каражаттарынын суммасын жана чегерилген пайыздарды Катыхуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерет.

3. ТАРАПТАРДЫН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

3.1. Тараптар депозиттик операцияларын Жобого жана ушул Келишимге ылайык жүргүзүүгө укуктуу.

3.2. Тараптар Жободо жана ушул Келишимде баяндалган депозиттик операцияларын жүргүзүү шарттарына макул жана бири-биринин алдындагы өз милдеттенмелерин тааныйт.

3.3. Тараптар Жободо жана ушул Келишимде белгиленген депозиттик операцияларын жүргүзүү шарттарын так сактоого милдеттенет жана депозиттик операциялар боюнча милдеттенмелерин аткаруудан баш тартышпайт.

3.4. Катыхуучу төмөнкүлөргө милдеттенет:

3.1.1. Ушул келишим шарттарын так сактап, билдирмелерди берүүдө бардык зарыл аракеттерди өз учурунда көрүү.

3.1.2. Депозиттик операция аткарылган күнү депозиттик операцияларынын баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн корреспонденттик эсепте акча каражаттарынын тиешелүү суммасына ээ болууга.

3.1.3. Эгерде, Катыхуучунун корреспонденттик эсебинде депозиттик операциянын баштапкы бөлүгүн аткаруу үчүн жетиштүү сандагы акча каражаты жок болсо, Улуттук банктын депозиттик операциялары жүргүзүлүшүнө жооп берген түзүмдүк бөлүмү Катыхуучунун корреспонденттик эсебинен депозиттик операциянын баштапкы бөлүгүнүн акча каражаттарынын суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү акцептсиз (талашсыз) алып салууга укуктуу.

3.1.4. Эгерде, Катыхуучунун корреспонденттик эсебинен улуттук валютадагы бир жолку айыптык төлөм суммасын эсептен алып салуу мүмкүн эмес болсо, Улуттук банктын депозиттик операциялары боюнча эсептешүүлөрдүн жүргүзүлүшү үчүн жооп берген түзүмдүк бөлүмү, Катыхуучу

шуучунун корреспонденттик эсебинен акча каражаттары түшкөн сайын, бир жолку айыптык сумманы алып салат.

3.5. Улуттук банк төмөнкүлөргө милдеттенет:

3.5.1. Эгерде, көрсөтүлгөн милдеттенмелер аткарылбаган учурда, Улуттук банк депозиттик операциянын жыйынтыктоочу бөлүктөрүнүн акча каражаттарынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү Катышуучуга төлөп берет.

3.6. Айыптык төлөмдү чегерүү жана/же эсептен алып салуу АТС аркылуу ишке ашырылат.

4. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ

4.1. Тараптар ушул Келишимге ылайык, депозиттик операциялар боюнча өз милдеттенмелери үчүн толук жоопкерчилик тартышат.

4.2. Депозиттик операциялар боюнча өз милдеттенмелерин аткара албай калган учурда, бир Тарап экинчи Тарапка депозиттик операцияларынын тиешелүү суммасынан 0,5% өлчөмүндө бир жолку айыптык төлөмдү төлөйт.

4.3. Катышуучу жана Улуттук банк АТСке төмөнкүлөрдөн акча каражаттарын которууга укук берет:

- депозиттик операция аткарылган күнү Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебинен акча каражаттарынын суммасын Улуттук банктын тиешелүү эсебине чегерет;
- депозиттик операция аяктаган күнү Улуттук банктын тиешелүү эсебинен акча каражаттарынын суммасын Катышуучунун Улуттук банктагы корреспонденттик эсебине чегерет.

4.4. Улуттук банк Катышуучу тарабынан ушул Келишим жана Жобонун талаптарын бузууга жол берүүнүн кесепетинен ага келтирилген зыян үчүн жоопкерчилик тартпайт.

4.5. Улуттук банк жана Катышуучу ушул Келишим жана Жобонун талаптарына ылайык, депозиттик операцияларынын ишке ашырылышына байланыштуу, алардын жоопкерчиликтүү адамдары жана кызматкерлери тарабынан аткарылган иштердин тууралыгы өз учурунда ишке ашырылгандыгы жана купуялуулугунун сакталышы үчүн толук жоопкерчилик тартат.

4.6. Улуттук банк АТСке техникалык үзгүлтүктөр келип чыккан шартта, депозиттик операцияларды токтотууга/алып салууга укуктуу. Эгерде, техникалык үзгүлтүк кыска мөөнөттүк мүнөзгө ээ болсо, Улуттук банк депозиттик операцияларын жүргүзүү убакыт аралыгын өзгөртүүгө жана жыйынтыгын жарыялоого укуктуу.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Эгерде, ушул келишим боюнча милдеттенмелер күтүүсүз жагдайлардан улам, мисалы: табигый жана техногендик кырсыктардан, бөөдө кырсыктардан, аскердик жаңжалдардан, элдик толкундоолордон, мыйзам чыгаруу жана аткаруу бийлик органдары тарабынан кабыл алынган ченемдик укуктук актылардан жана ушул милдеттенмелердин аткарылышына бөгөт койгон башка жагдайлардан улам, толук же жарым жартылай аткарылбай калгандыгы үчүн тараптар жоопкерчиликтен бошотулушат. Албетте, жогоруда көрсөтүлгөн жагдайлар күтүүсүз, болжолдоого жана алдын алууга болбогон мүнөзгө ээ болуп, ушул келишим түзүлгөндөн кийин тараптардын эркинен көз карандысыз келип чыккан шартта.

5.2. Тараптар болжолдоого болбогон жагдайлар келип чыккан шартта, 2 (эки) жумуш күнү ичинде бул тууралуу бири-бирине кат жүзүндө маалымдоого тийиш. Анда түптөлгөн жагдайдын мүнөзү жана анын ушул келишим боюнча милдеттенмелерди аткарууга таасирине мүмкүн болушунча берилген баа жана милдеттенмелерди аткаруу мөөнөттөрү камтылууга тийиш.

5.3. Форс-мажордук жагдайлар келип чыккан шартта, ушул Келишим боюнча тараптардын милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтү ошол жагдайларга шайкеш убакытка жылдырылышы мүмкүн, анын ичинде ушундай эле жагдайлар жана натыйжалар ишке ашырылат.

5.4. Эгерде, форс-мажордук жагдай жана анын кесепеттери 7 (жети) календардык күндөн көбүрөөк убакытка узарып кетсе, тараптар ушул келишимди аткаруунун жана тиешелүү макулдашууга жетишүүнүн алгылыктуу ыкмаларын аныктоо максатында, кыска мөөнөт ичинде сүйлөшүүлөрдү жүргүзүүгө тийиш.

5.5. Форс-мажордук жагдайлардын келип чыгышы тараптардын ошол жагдайлар келип чыккан учурга карата ишке ашырылган жана ишке ашырылып жаткан депозиттик операциялар боюнча милдеттенмелерден бошотпойт.

5.6. Катышуучунун контрагенттери тарабынан милдеттердин бузулушу, Катышуучуда зарыл акча каражаттарынын жоктугу форс-мажордук жагдайларга кирбейт.

5.7. Өзгөчө таасири этүүчү жагдайлардын орун алгандыгы тууралуу билдирбөө же өз учурунда билдирбей коюу, мындай жагдайларга таянуу укугун жоготууга алып келет.

6. ТАЛАШ МАСЕЛЕЛЕРДИ ЧЕЧҮҮ

6.1. Ушул Келишимдин Талаптарын аткаруу процессинде келип чыккан талаш маселелер, өз ара алгылыктуу чечимдерди кабыл алуу максатында, тараптар ортосунда сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү аркылуу жөнгө салынууга тийиш.

6.2. Эгерде, Тараптар сүйлөшүүлөр жолу менен макулдашууга жетишпесе, Тараптар ортосундагы талаш маселе Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жөнгө салынат.

7. ЖАНА БАШКА ШАРТТАР

7.1. Ушул Келишимге Тараптардын өз ара макулдашуулары боюнча өзгөртүүлөр жана/же толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

7.2. Ушул Келишимге карата бардык өзгөртүүлөр жана толуктоолор жазуу жүзүндө ишке ашырылып, эки Тарап тең кол койгон шартта анык болуп саналат.

7.3. Тараптар кайра өзгөртүп түзүлгөн шартта, алардын ушул Келишим боюнча бардык укуктары жана милдеттери Тараптардын укугу өткөндөргө өтөт.

7.4. Келишим 4 (төрт) анык нускада: 2 (эки) нускасы кыргыз тилинде жана 2 (эки) нускасы орус тилинде, Тараптардын ар бири үчүн экиден нускада түзүлгөн, бирдей юридикалык күчкө ээ. Келишимдин кыргыз жана орус тилдериндеги эки нускасы Улуттук банкта сакталат, ал эми башка 2 (эки) нускасы Катышуучуга берилет.

8. КЕЛИШИМДИ КОЛДОНУУ МӨӨНӨТҮ ЖАНА ТОКТОТУУ ТАРТИБИ

8.1. Келишим эки Тарап тең ага кол койгон учурдан тартып күчүнө кирет. Ушул Келишимдин шарттары ал күчүнө кирген учурдан тартып келишилген депозиттик операцияларга гана таркатылат.

8.2. Ушул келишим күчүнө киргенге чейин Улуттук банк менен келишилген бардык депозиттик операциялар, алар түзүлгөн учурда колдонулуп жаткан шарттарда ишке ашырылат.

8.3. Келишим 1 (бир) календардык жыл аралыгында колдонулат жана Тараптардын бири келишимдин аракеттенүү мөөнөтү бүткөнгө чейин 7 (жети) календардык күн мурда аны токтотуу жөнүндө кат жүзүндө билдирбесе, ар бир кийинки календардык жылга узартылган катары эсептелинет.

8.4. Тараптар бул келишимди 7 (жети) календардык күн мурда, бирок депозиттик операциялары боюнча эсептешүүлөр аяктаганга чейин экинчи тарапка алдын ала маалымдоо менен бир тараптуу негизде токтотууга укуктуу.

8.5. Улуттук банк Катышуучуга алдын ала маалымдоосуз эле төмөнкү учурларда бул келишимди бир тараптуу негизде токтотууга укуктуу:

- Катышуучу ушул Келишимдин жана/же Жобонун шарттарын бузууга жол берсе;
- Катышуучуга карата Кыргыз Республикасынын «Банктарды консервациялоо, жоюу жана банкроттоо» мыйзамында каралган процесстер жана

жол-жоболор колдонулган болсо; банкка Улуттук банк тарабынан дайындалган убактылуу жетекчилик киргизилсе;

- Банктык операцияларды жүргүзүү укугуна Улуттук банк тарабынан берилген лицензия Катышуучудан кайтарылып алынса;
- Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу органдары тарабынан Катышуучу банкрот деп жарыяланса;
- Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык, юридикалык жак катары Катышуучунун иши токтотулса;
- ушул Келишимдин шарттарын кайра карап чыгуу үчүн негиз болуп саналган, депозиттик операцияларын жүргүзүү тартибин аныктаган ченемдик укуктук документтерге белгиленген тартипте өзгөртүүлөр киргизилген учурда.

9. ТАРАПТАРДЫН ЮРИДИКАЛЫК ДАРЕКТЕРИ ЖАНА РЕКВИЗИТТЕРИ

**Кыргыз Республикасынын
Улуттук банкы**

Катышуучунун аталышы

(почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү)

(кол тамгасы)

(почта индекси, дареги)

(кызматы)

(Аты-жөнү)

(кол тамгасы)

**Постановление Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 9\10 от 27 марта 2013года**

**Об утверждении Положения о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и
небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской
Республики**

Рассмотрев проект Положения о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики, Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики (прилагается).
2. Юридическому управлению:
 - опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики;
 - после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
4. Коммерческим банкам и небанковским финансово-кредитным учреждениям Кыргызской Республики привести внутренние нормативные акты в соответствие с требованиями настоящего постановления в течение трех месяцев с момента вступления в силу настоящего постановления.
5. Управлению денежной наличности довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков, небанковских финансово-кредитных учреждений, областных управлений и представительства Национального банка Кыргызской Республики в Баткенской области.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Жеенбаеву Б.Ж.

Председатель

Асанкожоева З.М.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 9/10 от 27 марта 2013 г.

Положение
о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных
учреждениях Кыргызской Республики

Раздел 1. Общие положения

1. В целях организации наличного денежного обращения на территории Кыргызской Республики в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» устанавливаются минимальные требования по ведению кассовых операций с национальной валютой Кыргызской Республики в виде банкнот и монет (далее – наличные деньги) при осуществлении банковских операций и других сделок.
2. Настоящее Положение распространяется на банки и небанковские финансово-кредитные учреждения (далее – ФКУ), лицензируемые и/или регулируемые Национальным банком Кыргызской Республики (далее – Национальный банк), за исключением обменных бюро.
3. Настоящее Положение регулирует кассовые операции, проводимые через кассу ФКУ, кроме автоматизированных терминалов самообслуживания (кэш-ин терминалы) (далее – АТС), а также устанавливает требования по размещению, инкассации отдельных периферийных устройств и обеспечению их безопасности.
4. В целях улучшения кассового обслуживания населения, ФКУ могут открывать в соответствии с Положением «О лицензировании деятельности банков», утвержденным постановлением Правления НБКР № 5/7 от 2 марта 2006 года, филиалы, представительства, сберегательные кассы, выездные кассы и обменные пункты для совершения операций по приему и выдаче вкладов, продаже и покупке ценных бумаг, обмену иностранной валюты, приему коммунальных и других платежей.
5. Для осуществления кассового обслуживания клиентов, а также выполнения операций с наличными деньгами и другими ценностями, ФКУ могут создавать кассовые узлы. Оборудованные кассовые узлы, хранилища и другие помещения ФКУ должны соответствовать требованиям по технической укрепленности и оснащенности, установленным

Инструкцией «О единых требованиях по технической укрепленности банков, финансово-кредитных учреждений и порядка их охраны в Кыргызской Республике».

6. Для обеспечения безопасности при работе с ценностями кассовое подразделение ФКУ может состоять из следующих отдельных помещений:
- хранилище либо сейфовая комната;
 - касса пересчета для банкнот и монет;
 - приходная, расходная, вечерняя и другие кассы;
 - комната или шкаф для хранения личных вещей.

Целесообразность создания тех или иных касс, их количество и численность кассовых работников определяются ФКУ в установленном порядке.

7. При наличии в ФКУ хранилища либо сейфовой комнаты, они должны закрываться не менее чем на два ключа (кода) и опечатываться печатями должностных лиц, либо опломбировываться индикаторными пломбами с подписью ответственных за сохранность ценностей согласно внутренним процедурам ФКУ.
8. Оформление кассовых документов (за исключением денежного чека), ведение кассовых журналов, заполнение кассовыми работниками документов о проведенных операциях могут производиться с применением автоматизированных программ, компьютерного оборудования и электронных кассовых аппаратов.

Раздел 2. Термины и определения

9. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:
- *автоматизированный терминал самообслуживания (cash-in терминал)* - терминал, предназначенный для депонирования денежных наличных средств клиентами банков, держателями карт, пользователями сервисов, включая для целей проведения платежей в наличной и безналичной форме в адрес коммунальных служб, операторов мобильной связи, интернета и других платежей;
 - *банкноты, монеты* - денежные знаки разного достоинства и вида, выпускаемые и находящиеся в обращении согласно законодательству страны;
 - *банкомат* – аппаратно-программный комплекс для выдачи и приема наличных денежных средств, записи денежных средств на карту, получения информации по совершенным транзакциям держателем карты, осуществления безналичных платежей и выдачи карт-чека по всем видам

произведенных транзакций. Банкомат предназначен для самостоятельного совершения держателем карты операций с ее использованием без участия в этом уполномоченного работника ФКУ;

- *валютные ценности* - наличная иностранная валюта, платежные документы и ценные бумаги, номинал и (или) стоимость которых выражены в иностранной валюте;
- *ветхие банкноты* – подлинные банкноты, которые непригодны для налично-денежного обращения из-за имеющихся повреждений, выходящих за пределы утвержденных критериев оценки ветхости банкнот;
- *годные банкноты и монеты* – подлинные банкноты и монеты, которые могут содержать незначительные загрязнения, повреждения и надписи, в рамках утвержденных критериев;
- *инкассация* - прием, сбор, доставка, сопровождение, перевозка, хранение и сдача наличных денег и других ценностей;
- *касса* - специально оборудованное помещение для хранения, приема и выдачи денег и других ценностей;
- *касса вечерняя* - касса ФКУ, осуществляющая прием и пересчет наличных денег от клиентов и подразделений ФКУ после окончания операционного дня;
- *касса пересчета* - касса ФКУ, осуществляющая пересчет наличных денег, принятых от клиентов и подразделений ФКУ, формирование и их упаковку;
- *касса приходная* - касса ФКУ, осуществляющая прием наличных денег от клиентов в операционное время;
- *касса расходная* - касса ФКУ, осуществляющая выдачу наличных денег клиентам в операционное время;
- *кассовая книга* (кассовый журнал) - составленные согласно определенной форме учетные ведомости, в которых отражаются операции с ценностями, учитываются поступления и их выдача;
- *кассовый документ* - денежный документ (приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, объявление на взнос наличными, чек, платежная ведомость и другой документ, служащий основанием для проведения операции), по которому осуществляется и которым оформляется кассовая операция по приему и выдаче ценностей;
- *кассовые операции* – это прием, пересчет, размен, обмен, выдача, сортировка, упаковка и хранение ценностей;
- *клиент* - юридические и физические лица, пользующиеся услугами ФКУ;

- *наличные деньги* - денежные знаки в виде банкнот и монет, находящиеся в обращении и являющиеся законным платежным средством в соответствующем государстве или группе государств, а также изъятые или изымаемые из обращения, но подлежащие обмену денежные знаки;
- *операционная касса* - касса ФКУ, осуществляющая обслуживание клиентов по всем кассовым операциям;
- *ответственное хранение* - хранение ценностей, осуществляемое в установленном порядке;
- *периферийные устройства* - терминалы, банкоматы, автоматизированные терминалы самообслуживания, иные устройства, составляющие техническую инфраструктуру по приему и обслуживанию банковских платежных карт;
- *терминал* – аппаратно-программный комплекс, позволяющий устанавливать связь с главным компьютером, формировать, отправлять сообщения в сеть платежной системы ФКУ и принимать сообщения, поступающие из нее;
- *ценности* - валютные ценности, банкноты и монеты, ценные бумаги и бланки строгой отчетности, драгоценные металлы, изделия из них, а также ценные предметы;
- *эквайер* – ФКУ, получившее разрешение на осуществление эквайринга, владелец сети периферийных устройств, обеспечивающий возможность проведения авторизаций или транзакций через свои периферийные устройства в соответствии с технологией и нормативными актами соответствующих платежных систем и законодательством Кыргызской Республики;
- *эквайринг* - деятельность ФКУ, включающая в себя договорные отношения с торговыми точками по установке периферийных устройств и приему карт в качестве средства платежа за реализуемые товары, работы, услуги, обеспечение расчетов с торговыми точками и/или выдача налично-денежных средств держателям карт.

Раздел 3. Прием наличных денег

10. Операции по приему наличных денег осуществляются на основании приходных кассовых документов – приходного кассового ордера или по объявлению на взнос наличными (комплект: объявление, квитанция, ордер согласно приложению 1), заполненные в соответствии с «Инструкцией о порядке заполнения платежных документов».
11. Кассовый работник в приходном кассовом документе проверяет наличие и правильность заполнения всех реквизитов и подписей работников банка и клиента, сверяет соответствие сумм наличных денег, представленных в приходном кассовом документе, цифрами и прописью.

12. Прием наличных денег от клиентов осуществляется полистным, поштучным пересчетом, таким образом, чтобы клиент мог наблюдать за приемом денежной наличности.
13. После приема наличных денег кассовый работник сверяет сумму цифрами и прописью, указанную в приходном кассовом документе, с суммой наличных денег, оказавшихся при приеме, и при их соответствии подписывает все экземпляры приходного кассового документа.
14. Принятые в кассу наличные деньги передаются кассовым работником заведующему кассой в конце рабочего дня с проставлением подписи заведующим кассой в книге учета принятых и выданных ценностей (приложение 2).
15. Приходные кассовые документы сдаются кассовым работником заведующему кассой по завершении рабочего дня. До передачи наличных денег кассовый работник должен убедиться в том, что их фактическое наличие соответствует сумме, указанной в принятых кассовых документах.

Раздел 4. Выдача наличных денег

16. Заведующий кассой выдает кассовому работнику необходимую сумму наличных денег для осуществления расходных и разменных операций в операционное время с проставлением подписи кассовым работником в книге учета принятых и выданных ценностей (приложение 2).
17. В случае осуществления кассовых операций непосредственно заведующим кассой, кассовым работником записи об осуществленных ими операциях в книге учета принятых и выданных ценностей (приложение 2) не производятся.
18. Выдача денег из касс ФКУ производится по расходным кассовым ордерам (приложение 3) и по денежным чекам установленной формы, разработанным и утвержденным ФКУ.
19. Кассовый работник, при выдаче денежной наличности, выполняет следующие действия:
 - проверяет наличие всех реквизитов и подписей работников банка;
 - сверяет соответствие сумм наличных денег, проставленных в расходном кассовом документе, цифрами и прописью;
 - проверяет наличие на расходном кассовом документе данных предъявленного клиентом паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
 - передает клиенту расходный кассовый документ для его подписания;
 - пересчитывает подготовленную к выдаче сумму наличных денег под

наблюдением клиента таким образом, чтобы клиент мог видеть количество пересчитываемых банкнот и монет, сверяет его подпись в расходном кассовом документе с подписью, проставленной в документе, удостоверяющем личность, выдает наличные деньги, проставляет оттиск штампа кассы на расходном кассовом документе и подписывает его.

20. Кассовый работник выдает клиенту банкноты полными и неполными пачками по указанным на верхних накладках пачек банкнот суммам, отдельными корешками, отдельные банкноты полистным пересчетом, монеты полными мешками по надписям на ярлыках, а если требуется меньшее количество монет, то монеты выдаются пакетами, упакованными по 100 штук, отдельные монеты – поштучным пересчетом.
21. Клиент, не отходя от кассы, в присутствии кассового работника, выдавшего наличные деньги должен тщательно проверить правильность и целостность упаковки пачек, количества корешков в каждой пачке, правильность сумм, указанных на накладках, отдельные корешки, банкноты - просчитать полистным пересчетом, мешки с монетами по надписям на ярлыках, реквизитами на пакетах и отдельные монеты - поштучным пересчетом.

В случае обнаружения недостатков в полученных пачках, корешках или мешках составляется акт (приложение 4), который подписывается кассовым работником и клиентом. Сумма недостачи возмещается клиенту только в том случае, если недостача при пересчете была обнаружена в присутствии кассового работника.

Если полученная сумма своевременно не пересчитана в кассе пересчета, то ФКУ ответственности за недостачи не несет.

Раздел 5. Заключение оборотной кассы

22. По окончании осуществления операций с наличными деньгами кассовые работники сдают заведующему кассой наличные деньги, кассовые документы (отчетные справки, объявления, приходные и расходные ордера, описи на перевозимые наличные деньги).

При приеме указанных документов заведующий кассой:

- сверяет количество приходных и расходных документов и отраженные в них суммы наличных денег с данными отчетных справок (приложение 5,6);
 - проверяет правильность выведения в отчетных справках сумм остатков наличных денег с учетом записей в книге (приложение 2);
23. Заведующий кассой по данным отчетных справок, составляет сводную справку (приложение 7) и сверяет ее итоги с данными бухгалтерского учета. Сверка итогов справки заверяется подписью бухгалтерского работника.

24. После сверки кассовых оборотов за день, заведующий кассой записывает в книгу хранилища оборотной кассы (приложение 8) общую сумму прихода и расхода денег и выводит в ней остаток оборотной кассы на следующий день. В книгу учета наличия иностранной валюты (приложение 9) записывает сумму остатка иностранной валюты по видам валют на следующий день. Кассовые книги (приложение 8 и 9) в обязательном порядке пронумеровываются, прошнуровываются и опечатываются печатью ФКУ.
25. Кассовые документы должны быть сформированы не позднее следующего рабочего дня. Формирование дела с кассовыми документами за каждый день производится заведующим кассой или кассовым работником, на которого возложены функции брошюрования. При формировании, кассовые документы подбираются по балансовым счетам (в порядке возрастающей нумерации), отдельно по приходу и расходу кассы. После сверки суммы кассовых документов с книгами (приложение 8 и 9) на лицевой стороне папки ставится подпись заведующего кассой и кассового работника, сформировавшего дело.
26. Кассовые документы за текущий и предыдущий календарный год хранятся заведующим кассой в денежном хранилище или отдельном сейфе, сдаваемом под охрану.
27. Кассовые документы могут быть изъяты из ФКУ в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.

Раздел 6. Перевозка и инкассация наличных денег

28. Перевозка наличных денег между ФКУ и его филиалами организуется ФКУ самостоятельно или с привлечением инкассаторской службы/организации, с которой заключен соответствующий договор.
29. Подкрепление операционных касс денежной наличностью из Национального банка осуществляется инкассаторами Государственного предприятия «Республиканское управление инкассации».
30. При перевозке наличных денег инкассаторскими работниками, заведующим кассой или кассовым работником составляется опись на перевозимые ценности в трех экземплярах (приложение 10). Первый и третий экземпляры описи на перевозимые ценности передаются инкассаторам. Если наличные деньги перевозятся кассовым работником, опись на перевозимые ценности составляется в двух экземплярах, первый экземпляр описи на перевозимые ценности передается указанному кассовому работнику. Второй экземпляр описи на перевозимые ценности с подписью инкассатора и кассового работника в получении наличных денег остается в ФКУ, отправивший наличные деньги.

31. Выдача инкассаторам, кассовому работнику наличных денег для перевозки осуществляется по расходным кассовым ордерам и описям, прием доставленных указанными работниками наличных денег – по приходным кассовым ордерам. Наличные деньги выдаются инкассаторам, кассовому работнику пачками банкнот, мешками с монетой, отдельными корешками, банкнотами и монетами или сумками с наличными деньгами.
32. Инкассаторы, кассовый работник принимают пачки банкнот для их перевозки по надписям на верхних накладках пачек банкнот с проверкой количества корешков, правильности целостности упаковки пачек банкнот и пломб, оттисков клише, наличия необходимых реквизитов на верхних накладках пачек банкнот, пломбах, оттисках клише, мешки с монетой – по надписям на ярлыках к мешкам с монетой с проверкой правильности указанных сумм и целостности мешков с монетой и пломб, наличия необходимых реквизитов на пломбах и ярлыках к мешкам с монетой. Отдельные корешки, банкноты и монеты принимаются полистным, поштучным пересчетом.
33. Наличные деньги, предназначенные для перевозки, выдаются инкассаторам, кассовому работнику упакованными в сумки, опломбированные заведующим кассой, кассовым работником. К сумке с наличными деньгами прикрепляется ярлык с указанием реквизитов и представлением фамилии, инициалов и подписи заведующего кассой, кассового работника. Сумки с наличными деньгами принимаются инкассаторами, кассовым работником по надписям на ярлыках к сумкам с наличными деньгами с проверкой целостности сумок и пломб, наличия необходимых реквизитов на пломбах и ярлыках к сумкам с наличными деньгами.
34. Прием наличных денег и сумок ФКУ осуществляется заведующим кассой, кассовым работником в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Наличные деньги из сумок, имеющих повреждения, принимаются заведующим кассой, кассовым работником полистным, поштучным пересчетом в присутствии инкассаторов, кассового работника, доставивших сумки. В случае выявления излишка, недостачи наличных денег при пересчете наличных денег из сумки, доставленной инкассаторами, составляется акт пересчета (приложение 4) в трех экземплярах, из сумки, доставленной кассовым работником – в двух экземплярах. Первый экземпляр акта пересчета направляется в кассовые документы, второй экземпляр акта пересчета направляется в ФКУ, отправившие наличные деньги, третий экземпляр акта пересчета передается инкассаторам.

35. По окончании приема от инкассаторов сумок с наличными деньгами заведующий кассой, кассовый работник и инкассаторы подписывают первый и третий экземпляры описи на перевозимые ценности. При приеме сумок с наличными деньгами от кассового работника указанный работник и заведующий кассой, кассовый работник проставляют подписи на первом экземпляре описи на перевозимые ценности.

Раздел 7. Минимальные требования по работе с сомнительными, ветхими/поврежденными банкнотами и монетами

Порядок работы с ветхими банкнотами и поврежденными монетами и правила их обмена

36. Обмен ветхих банкнот и поврежденных монет национальной валюты производится согласно Положению о признаках платежности и правилах обмена банкнот и монет Кыргызской Республики, утвержденному Правлением Национального банка.

Порядок работы с сомнительными банкнотами и монетами национальной валюты

37. Работа с сомнительными банкнотами и монетами национальной валюты осуществляется согласно Инструкции по работе с сомнительными банкнотами и монетами национальной валюты, утвержденной Правлением Национального банка.

Техническое оснащение кассового узла для контроля подлинности банкнот и монет

38. При приеме и обработке денежной наличности кассовые работники ФКУ осуществляют контроль над платежностью и подлинностью банкнот и монет Кыргызской Республики в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 36-37.
- 39. Кассовые работники ФКУ должны быть обеспечены детекторами и приборами для проверки подлинности банкнот в составе следующих технических средств (экспертное оборудование) лупа (с увеличением не менее 10 крат);
 - прибор контроля подлинности банкнот в отраженном и проходящем свете;
 - источник ультрафиолетового света;
 - прибор для контроля магнитных меток банкнот;
 - измерительная линейка;
 - прибор для визуального контроля меток, обнаруживаемых в инфракрасных лучах.

Обучение кассовых работников ФКУ

40. Кассовые работники ФКУ, имеющие лицензию на прием депозитов, должны пройти обучение по определению подлинности платежных средств и иметь соответствующий сертификат независимого учебного центра.
41. Кассовые работники ФКУ должны иметь навыки работы с приборами контроля подлинности банкнот/монет национальной валюты;
- знать основные защитные элементы банкнот национальной валюты;
 - знать современные способы подделки банкнот/монет национальной валюты, способы имитации защитных элементов банкнот национальной валюты и методы их определения;
 - знать нормативные документы, регламентирующие деятельность кассовой работы и кассового персонала.

Оснащение специальной литературой

42. Кассовые работники ФКУ должны быть обеспечены:
- буклетами и плакатами о защитных элементах национальной валюты;
 - справочной литературой о защитных свойствах национальных валют тех стран, с валютой которых производятся операции.

Раздел 8. Ревизия ценностей

43. Ревизия наличных денег и других ценностей, находящихся в денежных хранилищах и кассах ФКУ и проверка порядка их хранения производится:
- а) по распоряжениям руководителя ФКУ и/или Национального банка;
 - б) при смене руководителя ФКУ;
 - в) при смене/временной смене должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей;
 - г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.
44. Ревизия наличных денег и других ценностей, находящихся в денежных хранилищах и касс ФКУ может производиться сотрудниками Национального банка на основании Направления, подписанного заместителем Председателя Национального банка.
45. Ревизия наличных денег и других ценностей производится составом лиц, назначаемым письменным приказом руководителя ФКУ. К проведению ревизии привлекаются подготовленные работники, не связанные с выполнением операций с ценностями, один из которых назначается ее руководителем. Ответственность за правильную организацию и выполнение установленных правил проведения ревизий несет руководитель ревизии.

46. Ревизия наличных денег должна проводиться таким образом, чтобы не нарушать порядок осуществления операций с наличными деньгами.
47. Ревизия производится в присутствии должностных лиц, ответственных за сохранность наличных денег и ценностей. При проведении ревизии в отсутствие должностного лица об этом делается особая отметка в акте за подписями всех участников ревизии. Приступив к ревизии, ее руководитель опечатывает печатью все денежные хранилища, находящиеся в кассовом помещении, независимо от наличия в них ценностей на момент проверки, берет под свой контроль всю денежную наличность операционной кассы и другие ценности, выясняет, не имеются ли наличные деньги, ценности и сумки с денежной наличностью в вечерней кассе и кассе пересчета, под ответственностью инкассаторов, и при наличии таковых производит их подсчет наряду с другими ценностями.

До окончания ревизии, доступ должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, в денежные хранилища разрешается лишь в присутствии руководителя ревизии, причем вложения или изъятие наличных денег и ценностей в этот период производится под его контролем.

48. Денежная наличность для контрольного пересчета отбирается лично руководителем ревизии. Пачки и мешки с поврежденной упаковкой и неправильно оформленными накладками (ярлыками) подвергаются полистному и поштучному пересчету.
49. После пересчета наличных денег и других ценностей, находящихся в денежных хранилищах, ревизующие лица производят сверку оказавшихся в наличии ценностей с данными книг (приложение 8, 9) и ежедневного баланса.
50. По распоряжению руководителя ФКУ проводятся: проверки порядка ведения кассовых операций, правил хранения, перевозки и инкассации наличных денег.
51. Результаты проведенной ревизии наличных денег или проверки порядка ведения кассовых операций оформляются актами (приложение 11) за подписями всех работников, участвовавших в ревизии, и должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей.
52. По результатам проведенной ревизии наличных денег или проверки порядка ведения кассовых операций, руководителем ФКУ принимаются меры по устранению выявленных недостатков.

Раздел 9. Минимальные требования по размещению терминалов, банкоматов и автоматизированных терминалов самообслуживания.

Минимальные требования к размещению терминалов и банкоматов.

53. Эквайер при установке и подключении терминалов и банкоматов должен принять все меры по минимизации рисков, связанных с возможностью взлома, порчи или хищения данных устройств (наличие внешних или внутренних камер, специальные зеркала или экраны, защищенные клавиатуры и т.д.). Ответственность за выбор места, установку и подключение терминалов и банкоматов, а также обеспечение их безопасности и предотвращение мошенничества несет эквайер.
54. Эквайер должен уведомить Национальный банк о месте установки терминала и/или банкомата или его закрытии в сроки и порядке, установленные в нормативных правовых актах Национального банка.
55. При установке и подключении терминалов и банкоматов, обслуживающих карты международных платежных систем, должны выполняться требования данных систем по защите устройств и предотвращению мошенничества.
56. Банкомат должен быть размещен в местах, соответствующих его техническим характеристикам (офисный, межстенный и др.), установлен и закреплен таким образом, чтобы минимизировать риски, связанные с возможностью взлома, порчи или хищения банкомата.

Минимальные требования к размещению и укреплённости автоматизированного терминала самообслуживания (кэш-ин терминалов)

57. Эквайер или другое юридическое лицо, являющееся владельцем кэш-ин терминала, и установившее его в местах общего доступа, должен принять все меры по минимизации рисков, связанных с возможностью взлома, порчи или хищения кэш-ин терминала.
58. Эквайер или другое юридическое лицо, являющееся владельцем кэш-ин терминала, должен уведомить Национальный банк о месте установки кэш-ин терминала или его закрытии в сроки и порядке, установленные в нормативных правовых актах Национального банка.
59. Кэш-ин терминал должен быть размещен в местах, соответствующих его техническим характеристикам и укреплен таким образом, чтобы минимизировать риски, связанные с возможностью несанкционированного проникновения в купюроприемник, а также взлома, порчи или хищения. Ответственность за выбор места и укрепление кэш-ин терминала несет его владелец.

Минимальные требования к инкассации банкоматов

60. Заполнение банкомата денежными знаками, а также изъятие их из банкомата производится эквайером либо самостоятельно, либо инкассаторской службой/организацией, с которой эквайер заключил договор о выполнении операций по инкассированию.
61. Загрузка банкомата наличными денежными знаками, а также изъятие их из банкомата должны осуществляться в соответствии с внутренними процедурами самого эквайера, либо на основании договора о выполнении операций по инкассированию, заключенного между эквайером и соответствующей организацией. Загрузка банкомата наличными денежными знаками производится по мере необходимости.
62. Мониторинг работы банкомата, обеспечение его заполнения денежными знаками должны осуществляться самим эквайером или процессинговым центром на основании соответствующего договора с эквайером. В договоре должно быть предусмотрено время и порядок оповещения эквайера о проведении операций.
63. Инкассирование банкомата должно осуществляться своевременно, в сроки, гарантирующие постоянную работоспособность банкомата по приему-выдаче денежной наличности. Ответственность за своевременное инкассирование банкомата осуществляет эквайер, либо организация, с которой эквайер заключил договор о выполнении операций по инкассированию.
64. Инкассация банкомата должна осуществляться инкассаторами либо кассовыми работниками эквайера в количестве не менее двух человек в сопровождении лиц, обеспечивающих безопасность указанных работников и сохранность перевозимых наличных денег.
65. Перед загрузкой банкомата инкассаторы или кассовые работники эквайера выводят из банкомата распечатку о сумме наличных денег, находящейся в банкомате на момент вскрытия, проставляют на распечатке банкомата подписи и изымают кассеты из банкомата, после чего загружают новые кассеты с наличными денежными знаками в банкомат, выводят из банкомата распечатку, подтверждающую операцию вложения наличных денег, и проставляют на ней подписи.
66. При выявлении излишка, недостачи при полистном, поштучном пересчете наличных денежных знаков, изъятых из банкомата, составляется акт пересчета в двух экземплярах.

Минимальные требования к инкассации кэш-ин терминала

67. Инкассирование кэш-ин терминала производится кассовыми работниками владельца кэш-ин терминала, либо инкассаторской службой/организацией, с которой заключен договор об инкассировании.

68. Мониторинг работы кэш-ин терминала, включая его наполняемость денежными знаками, должны осуществляться самим владельцем кэш-ин терминала или процессинговым центром на основании соответствующего договора с владельцем. В договоре должно быть предусмотрено время и порядок оповещения владельцем о состоянии кэш-ин терминала и необходимости проведения инкассации.

69. Инкассирование кэш-ин терминала должно осуществляться своевременно, в сроки, гарантирующие постоянную его работоспособность. Ответственность за своевременное инкассирование кэш-ин терминала несет его владелец, либо организация, с которой владелец кэш-ин терминала заключил договор о выполнении операций по инкассированию.

70. Инкассация кэш-ин терминала должна осуществляться инкассаторами либо кассовыми работниками владельца в количестве не менее двух человек в сопровождении лиц, обеспечивающих безопасность указанных работников и сохранность перевозимых наличных денег.

71. Информация о суммах наличных денег, фактически изъятых из кэш-ин терминала, должна распечатываться на бумажном носителе.

72. При выявлении излишка, недостачи при полистном, поштучном пересчете наличных денежных знаков, изъятых из кэш-ин терминала, составляется акт пересчета в двух экземплярах.

Приходный

кассовый ордер №

	Дебет	сумма
От кого		
Вид прихода	Кредит	
Сумма прописью		
Предъявлен документ		
Подпись вносителя	_____	
Контролер	Бухгалтер	Кассир

Приложение 2

к Положению о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики

(наименование ФКУ)

к н и г а
учёта принятых и выданных денег
(ценностей)

(фамилия и инициалы)

Записи в настоящей книге производятся до полного её использования

(наименование ФКУ)

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Итого в настоящей книге содержится пронумерованных и
прошнурованных листов _____

(количество указывается прописью)

(наименование должности) (личная подпись) (фамилия и инициалы)

(наименование должности) (личная подпись) (фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 3

к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

Расходный		
кассовый ордер №		
	Дебет	сумма
Выдать		
Наименование банка		

Вид расхода	Кредит	
Сумма прописью		
Назначение платежа		
Предъявлен документ		
Указанную в ордере сумму получил _____		
(подпись получателя)		
Контролер	Бухгалтер	Кассир

Приложение 4

к Положению о минимальных требованиях по выполнению кассовых операций в коммерческих банках и небанковских финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики

АКТ № _____

“ ___ ” _____ 200__ г.

г. _____

При сплошной полистной проверке пачки банкнот/пересчету по кружкам мешка монет номиналом _____

_____ (Ф.И.О. кассира, накладки, бандероль, пломбы с обвязкой, пластиковая самозатягивающаяся пломба, пакет с логотипом, ярлык)

(если нарушена обвязка с пломбой, пластиковая самозатягивающаяся пломба или пакет с логотипом, нужно указать)

полученной от _____

кассиром _____

в присутствии _____

(Ф.И.О. клиента)

обнаружено:

№	Наименование дефектов	Номинал Банкнот, монет	Количество Банкнот, монет	Сумма	№ неплатежных банкнот	Примечание
1.	Недостачи					
2.	Излишки					
3.	Неплатежные					
4.	Сомнительные					
	Итого					

Сумма несоответствия прописью _____

Упаковка пачки и корешков/мешка оказались _____
(поврежденной, неповрежденной)

Приложение (если есть указать):

1. _____ пакет с логотипом/ярлык от мешка;
2. _____ накладки;
2. _____ бандероль;
3. _____ обвязка с пломбой/пластиковая самозатягивающаяся пломба;
4. _____ описание двух сторон пломбы (название, код и номер).

Кассир _____ Заведующая кассой _____

Клиент/инкассатор _____

Всего. _____

Всего за день _____
(сумма принятых денег прописью)

Заведующий кассой _____

Кассир приходной кассы _____

Приложение 6

к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

(наименование ФКУ)

СПРАВКА

кассира расходной кассы о сумме выданных денег
и полученной сумме под отчёт
за «__» _____ 20__ г.

Фамилии работников, контролирующих рас- ходные кассовые опе- рации	Количество документов	Сумма Расхода	Подпись контролё- ра
Всего			

Сумма (прописью) остатка денег, сданного заведующему кассой

Кассир _____ Заведующий кассой _____

Приложение 7

к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

(наименование ФКУ)

СВОДНАЯ СПРАВКА О КАССОВЫХ ОБОРОТАХ

за << ___ >> _____ 20__ г.

	Количество Документов	Сумма
Приход за день		
Расход за день		

Заведующий кассой _____

С бухгалтерским журналом _____ сверено

Бухгалтер _____

Приложение 8

к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

(наименование ФКУ)

к н и г а
учёта ценностей оборотной кассы
и прочих ценностей за 20__ г.

Начата “__” _____ 20__ г.
Окончена “__” _____ 20__ г.

Записи в настоящей книге производятся
до полного её использования

Месяц _____ 20__ г.

Денежные сред- ства в кассе банка	№№ сче- тов	Остаток на _____		Остаток на _____	
		Вид валюты	С У М М А	Вид валюты	С У М М А
Национальная валюта					
ПРИХОД					
РАСХОД					
ОСТАТОК					

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Итого в настоящей книге содержится пронумерованных и прошнурованных листов _____

(количество указывается прописью)

с № _____ по № _____ включительно

Руководитель

Главный бухгалтер (бухгалтер)

Заведующий кассой

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 9

к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

(наименование ФКУ)

к н и г а
учёта наличия иностранной валюты
и платёжных документов в иностранной валюте.

Начата “ ____ ” _____ 20__ г.

Окончена “ ____ ” _____ 20__ г.

Записи в настоящей книге производятся

до полного её использования Месяц _____ 20 ____ г.

Наименование валюты	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)	Остаток на _____ Сумма(по номиналу)
Доллары США						
Евро						
Рос. рубли						
Французские франки						
Швейцарские франки						
Японские йены						
Английские фунты стерлинг.						

(наименование ФКУ)

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Итого в настоящей книге содержится пронумерованных и
прошнурованных листов _____

(количество указывается прописью)

с № _____ по № _____ включительно

Руководитель

Главный бухгалтер

Заведующий кассой

<< _____ >> _____ 20__ г.

Приложение 10
к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

ОПИСЬ №

на перевозку ценностей « ____ » _____ 20__ г.

Наименование ФКУ–отправителя _____

Наименование ФКУ–получателя _____

Направляем через _____
(должность, фамилия, инициалы)

из кассы годные/ветхие банкноты национальной валюты.

Получение и зачисление указанных ценностей на соответствующие счета
баланса

просим подтвердить.

Наименование и достоинство национальной валюты	Сумма	Количество мешков	Номера мешков	Номер пломбира
Банкноты 1 сом 5 сом 10 сом 20 сом 50 сом 100 сом 200 сом 500 сом 1000 сом 5000 сом				
Итого				
Циркуляционные монеты 10 тыйын 50 тыйын 1 сом 3 сома 5 сом 10 сом				
Итого				
Тыйыны 1 тыйын 10 тыйын 50 тыйын				
Итого				
Всего				

(сумма прописью)

Ценности приняли
инкассаторы (Ф.И.О.)

РАСПИСКА

« _____ » _____ 20_ г. указанные в описи ценности, отправленные через _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

на сумму сом _____ (сумма цифрами и прописью)

_____ приняты,

Прием ценностей произведен с проверкой

_____ (указать: полистно, поштучно, по надписям на ярлыках, по пачкам и корешкам)

Руководитель _____ (подпись)
(наименование ФКУ)

Главный бухгалтер Подпись

Заведующий кассой Подпись

Ценности сдали

Инкассаторы: Подписи:

Приложение 11
к Положению о минимальных требованиях
по выполнению кассовых операций
в коммерческих банках и небанковских
финансово-кредитных учреждениях
Кыргызской Республики

АКТ

Мы, нижеподписавшиеся, руководитель ФКУ _____
_____ главный бухгалтер _____
начальник ОКО (зав.кассой) _____
_____ и сотрудники банка, назначенные в состав ревизионной
комиссии, _____

_____ должность, фамилии. инициалы

на основании приказа по № _____ от « ___ » _____ 20__ г.
произвели ревизию денежной наличности операционной кассы и прочих
ценностей
хранилища _____

по состоянию на « ___ » _____ 20__ г. и установили:

Результаты ревизии денежной наличности оборотной кассы и ценностей.

№ сче-тов	Наименование ценностей	В Наличии	По книге хранилищ	По балансу	Недостача	Излишки

Денежная наличность операционной кассы проверена: банкноты
в сумме _____ сом _____ тыйын.

Ценности и документы учитываемые на внебалансовых счетах №№
(указать номера счетов) проверены поштучно.

Остаток денежной наличности кассы проверен полностью поштучно в
сумме _____

_____. Указанное наличие соответствовало приходным и рас-
ходным документам.

Наличие банкнот, в сумме _____ сом _____ тыйын
по пачкам, корешком и надписям на ярлыках, в сумме _____
сом _____ тыйын поштучно.

Наличие денег соответствовало (не соответствовало) данным по остатку
кассового журнала.

II. Установленные замечания: _____

Переданы ключи №№ _____

Металлическая печать _____
указать название

Подписи ревизующих : _____

(фамилия и подпись)

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Заведующий кассой _____

**Постановление Правления Национального банка
Кыргызской Республики № 9\11 от 27 марта 2013 г.**

О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 июля 2005 года № 22/2 «О Положении «О минимальных требованиях к внешнему аудиту банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики», регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 12 августа 2005 года №102-05

В соответствии со статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в Положение «О минимальных требованиях к внешнему аудиту банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 июля 2005 года №22/2, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 12 августа 2005 года, регистрационный номер 102-05, изменения и дополнения (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней после официального опубликования.
3. Юридическому Управлению:
 - опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики;
 - после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
4. Управлению методологии надзора и лицензирования довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков, микрофинансовых компаний и ОАО «Финансовая компания кредитных союзов».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Чокоева З.Л.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение
к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 9\11 от 27 марта 2013г.**

Изменения и дополнения в Положение «О минимальных требованиях к внешнему аудиту банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 июля 2005 года №22/2, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 12 августа 2005 г., регистрационный номер 102-05.

Внести в Положение «О минимальных требованиях к внешнему аудиту банков и других финансово-кредитных учреждений, лицензируемых Национальным банком Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 июля 2005 года №22/2, следующие изменения и дополнения:

1. Преамбулу после слов «ОАО «*Финансовая компания кредитных союзов*»» дополнить словами «*и микрофинансовые компании*».
2. Раздел III дополнить пунктом 3.9.1. следующего содержания:
«Банк, входящий в состав международной холдинговой компании может обратиться с заявлением в Национальный банк об изменении срока ротации, если для международной холдинговой компании, в которую входит банк, предусмотрен законодательством страны регистрации срок ротации внешнего аудитора, отличный от установленного настоящим Положением».
3. Пункт 3.10. раздела III изложить в следующей редакции:
«В договор на проведение внешнего аудита должны быть включены требования, изложенные в пункте 3.4.1. настоящего Положения».
4. Название раздела IV изложить в следующей редакции:
«Требования к банку о предоставлении заключения/отчета внешнего аудитора».
5. Абзац 2 пункта 4.1. раздела IV дополнить словами «*и письмо руководству банка*».
6. В абзаце 1 пункта 4.2. раздела IV слова «*Положении «О требованиях к формированию финансовой отчетности коммерческих банков Кыргызской Республики», утвержденном постановлением Правления Национального банка от 3.12.2003 года N 33/2 и зарегистрированным в МЮКР от 29.12.2003 года, рег. N 125-03.*» заменить словами «*нормативных правовых актов Национального банка*».

7. Раздел V дополнить пунктом 5.3.1. следующего содержания:

«5.3.1. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики Национальный банк вправе потребовать от банка проведения внепланового аудита. При этом, услуги аудиторской организации оплачиваются банком.

Цели, задачи и срок аудиторской проверки обсуждаются Национальным банком, банком и аудиторской организацией и оформляются протоколом, который подписывается тремя сторонами. Аудиторскую проверку может проводить аудиторская организация, удовлетворяющая требованиям законодательства Кыргызской Республики, включая нормативные правовые акты Национального банка.

Банк вправе обжаловать решение Национального банка о проведении внепланового аудита в порядке и сроки, установленные законодательством Кыргызской Республики, включая нормативные правовые акты Национального банка. При этом обжалование банком данного решения Национального банка не приостанавливает его исполнение».

**Постановление Правления Национального банка
Кыргызской Республики
№ 9\12 от 27 марта 2013 года**

**О внесении изменений и дополнений в постановление
Правления Национального банка Кыргызской Республики от 2 марта
2005 года № 4/1 «Об утверждении Политики и основных принципов
антимонопольного регулирования, развития конкуренции и защиты
прав потребителей на рынке банковских услуг
Кыргызской Республики, оказываемых коммерческими
банками и другими финансово-кредитными учреждениями,
лицензируемыми и регулируемыми НБКР»,
зарегистрированное в Министерстве юстиции Кыргызской
Республики 01.04.2005 года, регистрационный номер 44-05**

Руководствуясь статьями 7 и 43 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Внести в Политику и основные принципы антимонопольного регулирования, развития конкуренции и защиты прав потребителей на рынке банковских услуг Кыргызской Республики, оказываемых коммерческими банками и другими финансово-кредитными учреждениями, лицензируемыми и регулируемыми НБКР, утвержденную постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 2 марта 2005 года № 4/1, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 01.04.2005 года, регистрационный номер 44-05, изменения и дополнения (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пятнадцати дней после официального опубликования.
3. Юридическому управлению:
 - опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики и в журнале «Нормативные акты Национального банка Кыргызской Республики»;
 - после официального опубликования направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
4. Управлению методологии надзора и лицензирования довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков, Ассоциации микрофинансовых организаций, Национального союза кредитных

союзов и кооперативов Кыргызстана, Ассоциации кредитных союзов и кооперативов Кыргызстана и ОАО «Финансовая компания кредитных союзов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Чокоева З.Л.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 9/12 от 27 марта 2013г.**

Изменения и дополнения в Политику и основные принципы антимонопольного регулирования, развития конкуренции и защиты прав потребителей на рынке банковских услуг Кыргызской Республики, оказываемых коммерческими банками и другими финансово-кредитными учреждениями, лицензируемыми и регулируемые НБКР, утвержденную постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 2 марта 2005 года N 4/1, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 1 апреля 2005 г., регистрационный номер 44-05.

Внести в Политику и основные принципы антимонопольного регулирования, развития конкуренции и защиты прав потребителей на рынке банковских услуг Кыргызской Республики, оказываемых коммерческими банками и другими финансово-кредитными учреждениями, лицензируемыми и регулируемые НБКР, утвержденную постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 2 марта 2005 года N 4/1, зарегистрированным в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 1 апреля 2005 г., регистрационный номер 44-05, следующие изменения и дополнения:

1. В названии слово «*НБКР*» заменить словами «*Национальным банком Кыргызской Республики*».
2. По всему тексту слово «*НБКР*» заменить словами «*Национальный банк*» в различных падежных формах и слово «*банк*» заменить словом «*ФКУ*».
3. В пункте 1.1. раздела 1 после слов «О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике» дополнить словами «*О микрофинансовых организациях в Кыргызской Республике*», «*О кредитных союзах*», «*О конкуренции*».

4. В пункте 2.2. раздела 2:

- абзац 4 изложить в следующей редакции:

«конкуренция на рынке банковских услуг – свободная состязательность между ФКУ, при которой их самостоятельные действия ограничивают возможность каждого из них односторонне воздействовать на общие условия осуществления деятельности на рынке банковских услуг»;

- абзац 5 изложить в следующей редакции:

«монополистическая деятельность на рынке банковских услуг – злоупотребление ФКУ, группой лиц своим доминирующим положением, соглашения или согласованные действия, противоречащие антимонопольному законодательству, действия (бездействие) ФКУ (группы лиц), направленные на недопущение, ограничение или устранение конкуренции»;

- абзац 9 исключить;

- дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«антиконкурентные соглашения (согласованные действия) – договоренность в письменной форме, содержащаяся в документе или нескольких документах, а также договоренность в устной форме, доказательством которой может быть анализ изменений ситуации на рынке банковских услуг».

5. В разделе 3:

- наименование раздела изложить в следующей редакции: *«Доминирующее положение ФКУ»;*

- пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Доминирующее положение определяется по любому виду банковских услуг, предоставляемых ФКУ на территории Кыргызской Республики»;

- подпункт в) пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«установление монопольно высоких (низких) цен на предоставляемые услуги, которые определяются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики».

6. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Антиконкурентные соглашения (согласованные действия) ФКУ, ограничивающие конкуренцию на рынке банковских услуг».

7. В пункте 6.1. раздела 6:

- подпункт 6.1.2. изложить в следующей редакции:

«Контроль за соблюдением антимонопольного законодательства на рынке банковских услуг, в том числе при заключении соглашений и ведении согласованных действий ФКУ, при создании, реорганизации (слиянии, присоединении, преобразовании) ФКУ и приобретении акций ФКУ»;

- в подпункте 6.2.1. слова *«Законом КР «О банках и банковской деятельности в Кыргызской Республике»* заменить словами *«законодательством Кыргызской Республики».*

8. Раздел 8 «Механизм антимонопольного регулирования со стороны Национального банка» изложить в следующей редакции:

«8.1. В процессе надзорной деятельности по антимонопольному регулированию, развитию конкуренции и защиты прав потребителей

на рынке банковских услуг Национальный банк использует методы, сочетающие режим лицензирования, проведение внешнего надзора и инспектирование на местах.

8.2. Доминирующее положение ФКУ на рынке банковских услуг определяется в соответствии с Положением об определении доминирующего положения на рынке банковских услуг, утвержденным постановлением Правления Национального банка от 28.03.2007 года № 16/5.

8.3 При проведении инспекторских проверок на местах Национальным банком проводится анализ ценообразования банковских услуг, порядка разработки и утверждения тарифов на соответствие внутренней политике ценообразования ФКУ, и соответствующая информация отражается в общем отчете по результатам проверки ФКУ.

8.4. Национальный банк рассматривает случаи несоблюдения ФКУ антимонопольного законодательства или нарушения иных нормативных правовых актов о развитии конкуренции и защите прав потребителей на основании информации, содержащейся как в отчетах по результатам проверок, так и обнаруженной в процессе осуществления внешнего надзора и лицензирования в части:

- действий при совершении сделок, противоречащих антимонопольному законодательству;

- нарушения порядка ценообразования, в том числе установление, поддержание моно- польно высоких (низких) цен;

- установления сговора в целях ограничения конкуренции, доказательством которого может служить анализ изменений ситуации на рынке банковских услуг;

- заявления потребителей банковских услуг в письменной форме с приложением имеющихся документов, свидетельствующих о наличии фактов нарушения.

8.5. При выявлении нарушений ФКУ антимонопольного законодательства, а также при рассмотрении поступивших заявлений, Национальный банк может принять решение о проведении внеплановой (комплексной или целевой) инспекторской проверки в соответствии с установленным порядком и/или о применении меры воздействия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики».

**Постановление Правления Национального банка
Кыргызской Республики № 1016 от 28 марта 2013г.**

Об утверждении Положения «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики»

В соответствии со статьями 7 и 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 10 декабря 2008 года № 45/11, регистрационной номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 08 января 2009 года №3-09 со дня введения в действие норм Положения «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О выпуске, размещении, обращении и погашении нот Национального банка Кыргызской Республики», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение
к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 10/16 от 28 марта 2013г.**

**Положение
о выпуске, размещении, обращении и погашении
нот Национального банка Кыргызской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок выпуска, размещения, обращения и погашения нот Национального банка Кыргызской Республики (далее - ноты Национального банка) на территории Кыргызской Республики через автоматизированную торговую систему Национального банка (далее - АТС).
2. Выпуск нот Национального банка осуществляется Национальным банком Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) в соответствии со статьями 5, 20, 21 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики».
3. Ноты Национального банка являются государственными ценными бумагами, эмитируемыми Национальным банком.
4. Правительство Кыргызской Республики не несет обязательств по нотам Национального банка.
5. Присвоение регистрационного номера по нотам Национального банка осуществляется в соответствии с Положением «О порядке присвоения регистрационного номера государственным и муниципальным ценным бумагам и ведения реестра государственных и муниципальных ценных бумаг в Кыргызской Республике», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики и Национального банка от 13 сентября 2010 года N 201.
6. Условия и правила, установленные Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики (далее – Положение о работе АТС) распространяются на настоящее Положение.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС:

7. **Аукцион** - форма торгов нотами Национального банка, при которых удовлетворение заявок начинается с наивысших дисконтированных

- цен и заканчивается при удовлетворении остальных заявок на условиях, приемлемых для Национального банка;
8. **Доразмещение нот Национального банка** - продажа нот Национального банка по средневзвешенной доходности, сложившейся на последних состоявшихся торгах;
 9. **Прямой участник** – финансово-кредитное учреждение, Социальный фонд Кыргызской Республики и Агентство по защите депозитов Кыргызской Республики, заключившие с Национальным банком соответствующий договор о работе на рынке нот Национального банка.
 10. **Непрямой участник** - физическое, юридическое лицо, не являющееся прямым участником аукциона, подающее заявки на покупку государственных ценных бумаг через финансово-кредитные учреждения, являющиеся прямыми участниками.
 11. **Основные параметры выпуска нот Национального банка** - сведения, включающие в себя дату проведения аукциона, дату проведения доразмещения, регистрационный номер выпуска нот Национального банка, объем выпуска, даты выпуска и погашения нот Национального банка;
 12. **Цена отсечения** – цена, на которой заканчивается удовлетворение заявок.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ВЫПУСКА, РАЗМЕЩЕНИЯ, ОБРАЩЕНИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОГАШЕНИЯ НОТ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА

13. Выпуск нот Национального банка осуществляется Национальным банком в целях реализации денежно-кредитной политики. Ноты Национального банка являются инструментом денежно-кредитной политики, используемым Национальным банком для регулирования объема и структуры денежной массы.
14. Номинальная стоимость одной ноты Национального банка – 10 000 (десять тысяч) сом.
15. Ноты Национального банка являются дисконтными ценными бумагами со сроками обращения 7, 14, 28 дней. Правление Национального банка вправе устанавливать иные сроки обращения нот Национального банка.
16. Ноты Национального банка выпускаются в безбумажной форме.
17. Комитетом по денежно-кредитному регулированию Национального банка (далее КДКР) принимается решение о выпуске нот Национального банка и устанавливается объем, срочность, дата проведения аукциона, а также принимается решение о проведении доразмещения нот Национального банка.

18. Национальный банк публикует параметры выпуска нот Национального банка на веб-сайте Национального банка и в АТС.
19. Параметры доразмещения нот Национального банка доводятся до сведения прямых участников посредством АТС и по факсимильной связи.
20. Размещение нот Национального банка осуществляется на аукционной основе посредством АТС и может проводиться другим методом, согласно правилам, установленным Национальным банком.
21. Владельцами нот Национального банка могут быть юридические и физические лица - резиденты и нерезиденты Кыргызской Республики.
22. Владельцы нот Национального банка могут совершать гражданско-правовые сделки с нотами Национального банка, за исключением ограничений, установленных законодательными актами Кыргызской Республики.
23. Порядок налогообложения операций с нотами Национального банка определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. ВЫПУСК И ОБРАЩЕНИЕ НОТ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА

24. Ноты Национального банка выпускаются на следующий рабочий день после дня проведения аукциона. Решение о выпуске нот Национального банка принимается КДКР и отражается в протоколе заседания КДКР.
25. В случаях, когда дата выпуска является нерабочим днем в Кыргызской Республике, выпуск нот Национального банка проводится в следующий рабочий день, при этом соответствующим образом сдвигается и дата погашения нот Национального банка.
26. Обращение нот Национального банка начинается со дня, следующего за днем выпуска нот Национального банка, и заканчивается днем, предшествующим дню их погашения.
27. Заключение гражданско-правовых сделок с нотами Национального банка на вторичном рынке допускается только в период их обращения в рабочие дни.
28. Порядок обращения нот Национального банка определяется нормативными документами Национального банка.

5. РАЗМЕЩЕНИЕ НОТ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА

29. Размещение нот Национального банка осуществляется на аукционах, проводимых Национальным банком посредством АТС, и может проводиться другим методом, согласно правилам, установленным Национальным банком. В случаях, когда дата аукциона является нерабочим

днем в Кыргызской Республике, аукцион проводится на следующий рабочий день, при этом соответствующим образом сдвигаются даты выпуска и погашения нот Национального банка.

30. Аукцион может быть признан несостоявшимся, а эмиссия неразмещенной в случае участия в аукционе менее трех участников. Решение о признании аукциона несостоявшимся принимается Заместителем Председателя Национального банка, возглавляющим КДКР.
31. Объем объявленной эмиссии может быть отменен или сокращен в случае высокой волатильности доходности нот Национального банка. Решение об отмене или сокращении объема эмиссии принимается Заместителем Председателя Национального банка, возглавляющим КДКР.
32. Заявки на покупку нот Национального банка на аукционе могут подавать только прямые участники посредством АТС. Непрямые участники могут приобретать ноты НБКР на аукционе через финансово-кредитные учреждения, являющиеся прямым участником.
33. Аукционы проводятся методом, при котором заявки удовлетворяются по указанным в них ценам. Заявки удовлетворяются только на конкурентной основе.
34. Временной регламент подачи заявки на аукцион, обработку и утверждение аукциона регулируется Положением о работе АТС.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА АУКЦИОН

35. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НОТ Национального банка подаются, редактируются и/или отзываются прямыми участниками в АТС в день проведения аукциона в соответствии с временным регламентом, определенным Положением о работе АТС.
36. Заявки финансово-кредитных учреждений, являющихся прямыми участниками, могут содержать в себе как заявки от своего имени (собственные заявки), так и агрегированные заявки от имени своих клиентов – не прямых участников (клиентские заявки).
37. Заявки прямого участника, не являющегося финансово-кредитным учреждением, должны состоять только из собственных заявок.
38. Собственная заявка прямого участника с конкурентными предложениями должна соответствовать следующим требованиям:
 - количество заявок - не более 5,
 - количество ценных бумаг по каждой заявке - кратно 10,
 - минимальное количество ценных бумаг в одной заявке - не менее 10 штук.

39. Общее количество ценных бумаг в собственных заявках прямого участника не должно превышать количества размещаемых ценных бумаг, т.е. суммарный объем собственных заявок по номиналу не должен превышать объявленного объема выпуска.
40. Ограничение на минимальный объем заявки, поданной от одного клиента, не устанавливается. Максимальный объем заявок, поданных от одного клиента, не должен превышать объема выпуска нот Национального банка.
41. Цены покупки и стоимость покупки должны указываться с точностью до 1 (одного) тыйына.
42. Заявки, заполненные с нарушением порядка оформления, признаются недействительными и к аукциону не допускаются.
43. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в заявках участника аукциона, за исключением случаев раскрытия информации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
44. Результаты аукциона утверждаются Председателем КДКР в день проведения аукциона. Председатель КДКР может принять одно из следующих решений: утвердить результаты аукциона; сократить объявленный объем эмиссии или признать аукцион несостоявшимся согласно пунктам 30 и 31 настоящего Положения.
45. Принятое решение доводится до сведения прямых участников посредством АТС. В случае утверждения результатов аукциона прямым участникам сообщаются посредством АТС объемы спроса и размещения, средневзвешенные цена и доходность, максимальная цена заявок и цена отсечения, количество прямых участников; отдельно каждому прямому участнику сообщается количество и стоимость нот Национального банка, приобретенных им по результатам его участия в аукционе. В случае признания аукциона несостоявшимся сообщается причина.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДОРАЗМЕЩЕНИЕ НОТ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА

46. Доразмещение нот Национального банка осуществляется в АТС по средневзвешенной доходности, сложившейся на последних торгах по размещению нот Национального банка соответствующей срочности. В случае если последний аукцион нот Национального банка признан несостоявшимся, доразмещение нот Национального банка производится по средневзвешенной доходности, сложившейся на последних состоявшихся аукционах нот Национального банка соответствующей срочности.

47. Параметры доразмещения нот Национального банка принимаются Заместителем Председателя Национального банка, возглавляющим КДКР, в зависимости от сложившейся рыночной конъюнктуры.
48. Право участия на доразмещении имеют прямые участники, подключенные к АТС. Непрямые участники принимают участие в доразмещении, подавая заявки через финансово-кредитные учреждения, являющиеся прямыми участниками.
49. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в заявке прямого участника.
50. Заявка финансово-кредитного учреждения, являющегося прямым участником, может содержать в себе как заявку от своего имени (собственную заявку), так и агрегированную заявку от имени своих клиентов – непрямых участников (клиентскую заявку). Заявка прямого участника, не являющегося финансово-кредитным учреждением, должна состоять только из собственной заявки.
51. Собственная заявка прямого участника должна быть не менее 100000 (сто тысяч) сом по номинальной стоимости, количество ценных бумаг должно быть кратно десяти. Максимальный объем собственной заявки по номинальной стоимости не должен превышать объема доразмещения нот Национального банка по соответствующей эмиссии.
52. Ограничение на минимальный объем заявки, поданной от одного клиента, не устанавливается. Максимальный объем заявки, поданной от одного клиента, не должен превышать объема выпуска нот Национального банка.
53. В случае если объем спроса по поданным заявкам прямых участников превышает объем доразмещения нот Национального банка, то распределение ценных бумаг между этими заявками производится на пропорциональной основе.
54. Результаты доразмещения нот Национального банка утверждаются Председателем КДКР.
55. Результаты доразмещения нот Национального банка доводятся до сведения прямых участников посредством АТС.

8. РАСЧЕТЫ

56. Расчеты по результатам аукциона и доразмещения нот Национального банка осуществляются в дату выпуска нот Национального банка.
57. Прямые участники в день выпуска нот Национального банка обеспечивают достаточный объем денежных средств в национальной валюте Кыргызской Республики на своем корреспондентском/текущем счете в

Национальном банке, для оплаты купленного количества нот Национального банка согласно удовлетворенным заявкам на аукционе по размещению и/или доразмещению.

58. Частичная оплата заявок не допускается. В случае если прямой участник не имеет достаточного объема денежных средств в национальной валюте Кыргызской Республики на своем корреспондентском/текущем счете в Национальном банке, чтобы в полном объеме произвести оплату купленных нот Национального банка, то его заявка считается аннулированной. В этом случае прямой участник выплачивает Национальному банку неустойку в размере одного процента от общей стоимости неоплаченных им нот Национального банка по номинальной стоимости, но не более одного процента оплаченного уставного капитала прямого участника. До выплаты неустойки прямой участник не допускается на последующие аукционы.
59. В случае если дата погашения нот Национального банка приходится на нерабочий день, то погашение производится на следующий рабочий день.
60. Порядок проведения расчетов по размещению, доразмещению и погашению нот Национального устанавливается настоящим Положением и Положением о работе АТС.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

61. В случае невыполнения прямым участником нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов, установленных нормативными правовыми актами Национального банка, предупредительных мер и санкций, предъявляемых Национальным банком, а также при нарушении правил, регулирующих порядок проведения операций на межбанковском рынке, заместитель Председателя Национального банка, возглавляющий КДКР, может ограничить доступ прямого участника до момента выполнения им требований Национального банка к аукционам нот Национального банка.
62. Требования по п. 61 настоящего Положения не распространяются на Социальный фонд Кыргызской Республики и Агентство по защите депозитов Кыргызской Республики.

**Постановление Правления Национального банка
Кыргызской Республики № 1017 от 28.03.2013г.**

**Об утверждении Положения
«О кредите «Овернайт» Национального банка
Кыргызской Республики»**

В соответствии со статьями 7 и 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О кредите «Овернайт» Национального банка Кыргызской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О кредите «Овернайт» Национального банка Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 23 декабря 2008 года № 49/4, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 3 февраля 2009 года №19-09 со дня введения в действие норм Положения «О кредите «Овернайт» Национального банка Кыргызской Республики» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О кредите «Овернайт» Национального банка Кыргызской Республики», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение
к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 10/17 от 28 марта 2013г.**

**Положение
о кредите «Овернайт» Национального банка
Кыргызской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о кредите «овернайт» Национального банка Кыргызской Республики (далее - Положение) определяет порядок предоставления Национальным банком Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) коммерческим банкам Кыргызской Республики (далее - Банк/Банки), лицензируемым Национальным банком, кредита «овернайт» через автоматизированную торговую систему Национального банка (далее - АТС).
2. Кредит «овернайт» предоставляется в соответствии со статьями 5 и 28 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», настоящим Положением, Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и Генеральным соглашением о кредите «овернайт», заключенным между Национальным банком и Банком. Типовая форма Генерального соглашения о кредите «овернайт» приведена в Приложении 1 к настоящему Положению.
3. Кредит «овернайт» предоставляется Банку в целях поддержания краткосрочной ликвидности Банка в национальной валюте, со сроком погашения на следующий рабочий день после дня его выдачи, по фиксированной процентной ставке, под залоговое обеспечение в виде залога, в любой рабочий день, кроме последнего рабочего дня квартала.
4. Процентная ставка по кредиту «овернайт» (ставка - «овернайт») устанавливается Правлением Национального банка, исходя из целей и задач проводимой Национальным банком денежно-кредитной политики, и может быть изменена.
5. Обязательство Банка по возврату кредита «овернайт» обеспечивается залогом в виде залога. Предметом залога в виде залога являются государственные ценные бумаги (далее - ГЦБ). Требования к объему достаточности обеспечения, виду обеспечения устанавливаются Правлением Национального банка. ГЦБ, переданные в залог Национальному банку, не могут быть заложены или перезаложены третьему лицу.

6. Правила работы и временной регламент подачи Заявки на получение кредита «овернайт», погашения кредита «овернайт» и автоматического погашения кредита «овернайт» в АТС регулируется Положением «О работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики» (далее – Положение о работе АТС).
7. Условия и правила, установленные Положением о работе АТС, распространяются на настоящее Положение.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС.

8. **Кредит «овернайт»** – кредит в сомах, предоставляемый Национальным банком Банку в течение операционного дня с условием погашения не позднее следующего рабочего дня, по фиксированной процентной ставке, под залоговое обеспечение в виде залога.
9. **Авторизация кредита «овернайт»** – процедура, выполняемая уполномоченным лицом Национального банка, для подтверждения и дальнейшего исполнения Заявки на получение кредита «овернайт».
10. **Депозитарий** - юридическое лицо Кыргызской Республики, осуществляющее учет и хранение ГЦБ, регистрацию перехода и подтверждение права собственности на ГЦБ.
11. **Инвестиционный суб-баланс счета «депо»** - суб-баланс Банка, открытый в Депозитарии, для целей учета и хранения ГЦБ, принадлежащих Банку на праве собственности.
12. **Резервный суб-баланс счета «депо»** - суб-баланс Банка, открытый в Депозитарии, предназначенный для резервирования ГЦБ в процессе привлечения кредитов «овернайт» и внутрисуточной.
13. **Уполномоченное лицо** – сотрудник структурного подразделения Национального банка, который уполномочен авторизовать заявки на привлечение кредита «овернайт»

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА «ОВЕРНАЙТ»

14. Кредит «овернайт» предоставляется с соблюдением общих принципов кредитования: срочности, платности, возвратности и обеспеченности.
15. Для получения кредита «овернайт» Банк должен соответствовать следующим требованиям:
 - иметь лицензию Национального банка на проведение банковских операций;
 - не находиться в режиме временного руководства по управлению Банком или консервации;

- иметь корреспондентский счет в национальной валюте в Национальном банке;
 - иметь в наличии подписанное с Национальным банком Генеральное соглашение о кредите «овернайт»;
 - не иметь просроченных денежных обязательств перед Национальным банком по ранее полученным кредитам «овернайт» и процентам по ним;
 - не иметь просроченных денежных обязательств перед Национальным банком по другим кредитам и процентам по ним;
 - иметь в наличии достаточное залоговое обеспечение, отвечающее требованиям, установленным Национальным банком;
 - быть подключенным к межбанковской коммуникационной сети;
 - быть подключенным к АТС.
16. Выдача кредита «овернайт» осуществляется Национальным банком через АТС.
 17. Для получения кредита «овернайт» через АТС, Банк должен подать в АТС Заявку на получение кредита «овернайт», заполненную по установленной форме.
 18. Заявка Банка на получение кредита «овернайт» в АТС подлежит авторизации со стороны уполномоченного лица Национального банка.
 19. Банк принимает обязательства перед Национальным банком по кредиту «овернайт» на основании своей Заявки на получение кредита «овернайт» в АТС.
 20. Несоответствие Банка требованиям п.15 настоящего Положения является основанием для отказа в предоставлении Банку запрашиваемой суммы кредита «овернайт». В случае отказа в предоставлении кредита «овернайт», уполномоченное лицо Национального банка не авторизует заявку Банка в АТС на получение кредита «овернайт» с указанием причины.
 21. Кредит «овернайт» также может быть оформлен в случае не исполнения Банком своих обязательств по внутридневному кредиту. Непогашенный внутридневной кредит переоформляется в кредит «овернайт» в соответствии с нормативно-правовыми актами Национального банка о внутридневном кредите и Генеральным соглашением о внутридневном кредите, заключенным между Национальным банком и Банком.
 22. Расчет суммы процентов по кредиту «овернайт» производится в соответствии с условиями п. 25 настоящего Положения.
 23. Выдача кредита «овернайт» осуществляется путем зачисления суммы предоставляемого Национальным банком кредита «овернайт» на корреспондентский счет Банка в Национальном банке.

3. РАСЧЕТ СУММЫ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТУ «ОВЕРНАЙТ»

24. Размер ставки по кредиту «овернайт» доводится до сведения Банка через АТС и публикуется на веб-сайте Национального банка.
25. Начисление процентов на сумму кредита «овернайт» производится по формуле простых процентов за период фактического пользования кредитом «овернайт», исходя из количества 360 дней в году, по следующей формуле:
$$P = (C \times I \times T) / 360 / 100$$
, где:
P – начисленные проценты;
C – сумма кредита «овернайт» (сом);
I – ставка «овернайт» (в % годовых);
T – срок предоставляемого кредита (в днях).
26. В подсчет фактического числа календарных дней, в течение которых Банк пользовался кредитом «овернайт», включаются установленные законодательством либо объявленные Правительством Кыргызской Республики выходные и праздничные дни.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КРЕДИТА «ОВЕРНАЙТ»

27. Дополнительно к требованиям по виду обеспечения, устанавливаемым Правлением Национального банка в соответствии с п.5 настоящего Положения, ГЦБ, предоставляемые в обеспечение кредита «овернайт», должны отвечать следующим требованиям:
 - принадлежать Банку на праве собственности;
 - храниться и учитываться на суб-балансе «Инвестиционный» либо «Резервный» счета «депо» Банка в Депозитарии;
 - не быть обремененными другими обязательствами.
28. Несоответствие залогового обеспечения требованиям, предъявляемым Национальным банком к обеспечению, является основанием для отказа в предоставлении Банку запрашиваемой суммы кредита «овернайт».
29. Предмет залога в виде заклада считается переданным Банком во владение Национальному банку с момента предоставления Национальным банком Банку кредита «овернайт».

5. ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА

30. Погашение основной суммы кредита «овернайт» и начисленных по нему процентов производится Банком на следующий рабочий день после дня выдачи кредита через АТС.
31. В случае если Банк в день погашения кредита овернайт, самостоятельно не осуществил погашение основной суммы кредита «овернайт» и процентов по нему в АТС, АТС производится автоматическое погашение кредита «овернайт» путем списания средств с корреспондентского

счета Банка основной суммы кредита «овернайт» и процентов по нему в соответствии с временным регламентом, указанным в п. 6 настоящего Положения.

32. Банк в день погашения кредита «овернайт» и процентов по нему, обеспечивает достаточный объем денежных средств в национальной валюте на своем корреспондентском счете в Национальном банке для проведения автоматического погашения кредита «овернайт» и процентов по нему в АТС.
33. Кредит «овернайт», оформленный вследствие пролонгации непогашенного внутридневного кредита, погашается в соответствии с настоящим Положением и Генеральным соглашением о кредите «овернайт».
34. Кредит «овернайт» и начисленные проценты по нему должны быть погашены в полном объеме, частичное погашение не допускается.
35. В случае своевременного и полного исполнения Банком своих обязательств по кредиту «овернайт» и начисленным процентам по нему, АТС осуществляет высвобождение и перевод ГЦБ, предоставленных в залог, на инвестиционный либо на резервный суб-баланс счета «депо» Банка в Депозитарию.
36. Кредит «овернайт» считается просроченным в случае, если Банк не имеет достаточного объема денежных средств на своем корреспондентском счете в Национальном банке, чтобы в полном объеме произвести погашение основной суммы кредита «овернайт» и процентов по нему в срок, указанный в п.30 настоящего Положения.
37. В случае если кредит «овернайт» просрочен, отсрочка платежа не производится и взимается единовременный штраф в размере 1% от суммы выданного Банку кредита «овернайт».
38. В случае если кредит «овернайт», предоставленный Банку в соответствии с настоящим Положением, просрочен, Национальный банк осуществляет погашение кредита «овернайт», начисленных по нему процентов и штрафа за счет обращения взыскания на предмет залога в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
39. Порядок погашения просроченных обязательств Банка по основной сумме кредита, начисленных по нему процентов и штрафа определяются Генеральным соглашением о кредите «овернайт» согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

40. В настоящее Положение могут вноситься Национальным банком изменения и дополнения, направленные на совершенствование проведения операций по предоставлению кредита «овернайт».

Приложение 1
к Положению «О кредите «овернайт»
Национального банка Кыргызской Республики»

ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О КРЕДИТЕ «ОВЕРНАЙТ»

№ _____

г. Бишкек

« ____ » _____ 20__ г.

Национальный банк Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем «Национальный банк» или «Залогодержатель», в лице _____, действующего на основании Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» (и приказа № _____ от _____), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Банк» или «Залогодатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь нормативно-правовыми актами Национального банка Кыргызской Республики о кредите «овернайт» (далее по тексту «Положение»), заключили настоящее Генеральное соглашение (далее Генеральное соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Генерального соглашения является определение условий и порядка предоставления Национальным банком кредита «овернайт» Банку через АТС и регулирование возникающих при этом правоотношений.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА

- 2.1. Банк имеет право получать кредит «овернайт» в АТС в соответствии с Положением и настоящим Генеральным соглашением.
- 2.2. Порядок получения и погашения кредита «овернайт» регулируется Положением, Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и настоящим Генеральным соглашением.
- 2.3. Для получения кредита «овернайт» в АТС Банк должен соответствовать требованиям Положения о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и Положения.
- 2.4. Кредит «овернайт» предоставляется Банку в целях поддержания краткосрочной ликвидности Банка, в национальной валюте, со сроком

погашения не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи, по фиксированной процентной ставке, под залоговое обеспечение в виде залога, в любой рабочий день, кроме последнего рабочего дня квартала.

- 2.5. Размер процентной ставки по кредиту «овернайт» устанавливается Правлением Национального банка, доводится до сведения Банку через АТС и размещается на веб-сайте Национального банка.
- 2.6. Национальный банк обязуется своевременно и в полном объеме осуществлять зачисление денежных средств на корреспондентский счет Банка в Национальном банке после авторизации заявки Банка в АТС на получение кредита «овернайт».

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КРЕДИТА «ОВЕРНАЙТ»

- 3.1. Обязательство Банка по возврату кредита «овернайт» обеспечивается залогом в виде залога. Залог в виде залога должен соответствовать требованиям, определенным в Положении.
- 3.2. Предмет залога в виде залога считается переданным Банком во владение Национального банка с момента предоставления Национальным банком Банку кредита «овернайт».
- 3.3. Залогодержатель не страхует предмет залога. Страхование предмета залога в объеме его стоимости может осуществляться Залогодателем за свой счет.

4. УСЛОВИЯ ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА «ОВЕРНАЙТ»

- 4.1. Погашение основной суммы кредита «овернайт» и начисленных по нему процентов производится в соответствии с Положением.
- 4.2. В случае своевременного и полного исполнения Банком своих обязательств по основной сумме кредита «овернайт» и начисленных по нему процентов, АТС осуществляет высвобождение и перевод ГЦБ, предоставленных в залог, на инвестиционный либо резервный суббаланс счета «депо» Банка в Депозитарии.
- 4.3. Банк предоставляет право АТС автоматически погашать кредит «овернайт» и в безакцептном порядке списывать с корреспондентского счета Банка в Национальном банке средства в суммах, необходимых для погашения основной суммы кредита «овернайт» и начисленных по нему процентов.
- 4.4. В случае непогашения основной суммы кредита «овернайт», начисленных по нему процентов и штрафа по причине недостаточности средств на корреспондентском счете Банка в Национальном банке,

Банк согласен с правом Национального банка осуществить погашение неисполненных обязательств Банка по кредиту «овернайт» сразу, в момент наступления срока исполнения обязательства, за счет безакцептного обращения взыскания на предмет залога в виде залога, предоставленного в обеспечение кредита «овернайт». При этом Национальный банк предварительно в письменной форме извещает Банк о неисполнении им в установленный срок своих обязательств по кредиту «овернайт» и начале процедуры обращения взыскания на предмет залога в виде залога.

- 4.5. При неисполнении своих обязательств по кредиту «овернайт», Банк не возражает против немедленной реализации Национальным банком ГЦБ, являющихся предметом залога, на вторичном рынке, или удержания их Национальным банком до погашения в соответствии с условиями выпуска.
- 4.6. ГЦБ, право собственности по которым перешли Национальному банку в счет погашения неисполненных обязательств Банка по кредиту «овернайт», принимаются на баланс Национального банка по справедливой стоимости в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности и Учетной политикой Национального банка, утвержденной постановлением Правления Национального банка.
- 4.7. За счет реализации предмета залога в первую очередь погашается задолженность Банка перед Национальным банком по основной сумме кредита «овернайт», затем сумма начисленных по нему процентов и штрафа.
- 4.8. Сумма выручки, полученная в результате реализации предмета залога, оставшаяся после удовлетворения всех требований Национального банка, перечисляется на корреспондентский счет Банка в Национальном банке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Банк несет полную ответственность по своим обязательствам по кредиту «овернайт» в соответствии с Заявкой на получение кредита «овернайт», Положением и настоящим Генеральным соглашением.
- 5.2. В случае несвоевременного исполнения обязательств по кредиту «овернайт», Банк выплачивает единовременный штраф в размере 1% от суммы кредита «овернайт».
- 5.3. Национальный банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Банку вследствие нарушения им Положения и настоящего Генерального соглашения.
- 5.4. Стороны несут полную ответственность за правильность, своевременность и конфиденциальность совершаемых их сотрудниками действий,

связанных с проведением операций по получению и погашению кредита «овернайт» в АТС, в соответствии с Положением и настоящим Генеральным Соглашением.

- 5.5. Банк несет полную ответственность за соблюдение условий безопасности и конфиденциальности при работе с закрытыми ключами и сертификатами ключа подписи, выданными ответственным лицам Банка удостоверяющим центром, функции которого выполняет Национальный банк, а также за соблюдение правил их хранения и использования.

6. ТЕХНИЧЕСКИЕ СБОИ

- 6.1. Технические сбои в АТС регулируются в соответствии с Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики. В случае технического сбоя в АТС, в результате которого становится невозможной автоматическое проведение выдачи кредита «овернайт», Национальный банк распоряжением Заместителя Председателя Национального банка может приостановить выдачу кредита «овернайт» на период до восстановления работоспособности АТС, либо осуществлять выдачу кредита «овернайт» на основании Заявки на получение кредита «овернайт», предоставленной Банком на бумажном носителе в соответствии с приложением 1 к настоящему Генеральному соглашению.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Генерального соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров Сторон в целях выработки взаимоприемлемого решения.
- 7.2. Неурегулированные споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Условия настоящего Генерального соглашения могут быть дополнены и изменены по обоюдному согласию Сторон.
- 8.2. Все дополнения и изменения к настоящему Генеральному соглашению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х (двух) подлинных экземплярах на русском языке и в 2-х (двух) экземплярах на кыргызском языке, по два экземпляра для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Два экземпляра настоящего Соглашения хранятся в Национальном банке, два других - передаются Банку.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 9.1. Настоящее Генеральное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение одного года. Прекращение действия Генерального соглашения не прекращает обязательство Банка по возврату уже полученных им кредитов «овер-найт» и выполнению условий залога в виде залога, предусмотренных настоящим Генеральным соглашением. С момента вступления в силу настоящего Генерального соглашения, Генеральное соглашение № ___, заключенное Сторонами «___» _____ г., считается расторгнутым.
- 9.2. Настоящее Генеральное соглашение считается продленным на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон за один календарный месяц до истечения срока действия настоящего Генерального соглашения не заявила в письменной форме о намерении его расторжения.
- 9.3. Национальный банк имеет право в одностороннем порядке без предварительного уведомления Банка расторгнуть настоящее Генеральное соглашение в случаях:
- нарушения Банком Положения и условий настоящего Генерального соглашения;
 - отзыва у Банка лицензии на проведение банковских операций, выданной Национальным банком;
 - прекращения деятельности Банка, как юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
 - объявления о банкротстве Банка;
 - несоблюдения Банком пункта 2.3. настоящего Генерального соглашения.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Национальный банк»
720040 Кыргызская Республика
г. Бишкек, ул. Уметалиева, 101
балансовый сч. № _____

«Банк-заемщик»
Кыргызская Республика
г. Бишкек, ул. _____
корр. сч. № _____ в Национальном банке

(Должность)

(Должность)

(подпись)
МП

(подпись)
МП

Приложение 1
к Генеральному соглашению
о кредите «овернайт»

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ КРЕДИТА «ОВЕРНАЙТ» № _____

« » _____ 20__ г.

Заемщик _____
(наименование Банка-заемщика)

1. Просит выдать кредит «овернайт» в сумме _____ сом
(сумма цифрами и прописью)

Ставка по кредиту «овернайт» _____ % годовых

Дата выдачи _____

Дата погашения _____

2. Сумма процентов по кредиту «овернайт» _____ сом.
(сумма цифрами и прописью)

3. В обеспечение кредита предоставляется залог в виде:
ГЦБ на сумму _____ сом, в том числе:
(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Вид ЦБ	Эмиссия	Дата погашения	Кол-во (шт.)	Сумма по номиналу (в сом.)
1					
2					
3					
4					
	Итого:				

4. В случае недостаточности средств на корреспондентском счете Банка в Национальном банке, Банк предоставляет право Национальному банку в безакцептном порядке обратиться взыскание на предмет залога, перечисленный в пункте 3 настоящей Заявки, сразу в момент наступления срока исполнения обязательства, обеспеченного залогом.

(Наименование Банка-заемщика)

(должность)

(подпись)

МП

**Постановление Правления Национального банка
Кыргызской Республики № 10\8 от 28.03.13г.**

**Об утверждении Положения «О внутридневном кредите
Национального банка Кыргызской Республики»**

В соответствии со статьями 7 и 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 11 февраля 2009 года № 7/11, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 24 февраля 2009 года №22-09 со дня введения в действие норм Положения «О внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение
к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 10/18 от 28 марта 2013г.**

**Положение
о внутридневном кредите Национального банка
Кыргызской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение «О внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики» (далее - Положение) определяет условия и порядок предоставления Национальным банком Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) внутридневного кредита коммерческим банкам Кыргызской Республики (далее - Банк/Банки), лицензируемым Национальным банком, через автоматизированную торговую систему Национального банка (далее - АТС).
2. Внутридневной кредит предоставляется Национальным банком Банку в соответствии со статьями 5 и 28 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», настоящим Положением, Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и Генеральным соглашением о внутридневном кредите, заключенным между Национальным банком и Банком (далее - Генеральное соглашение). Типовая форма Генерального соглашения приведена в Приложении 1 к настоящему Положению.
3. Внутридневной кредит предоставляется Банку в целях повышения эффективности работы платежной системы Кыргызской Республики.
4. Выдача внутридневного кредита осуществляется в национальной валюте, на беспроцентной основе, под залоговое обеспечение в виде залога, в любой рабочий день, кроме последнего рабочего дня квартала.
5. Обязательство Банка по возврату внутридневного кредита обеспечивается залогом в виде залога. Предметом залога в виде залога являются государственные ценные бумаги (далее - ГЦБ). Требования к объему достаточности обеспечения, виду обеспечения устанавливаются Правлением Национального банка. ГЦБ, переданные в залог Национальному банку, не могут быть заложены или перезаложены третьему лицу.
6. непогашенный внутридневной кредит автоматически пролонгируется в АТС до следующего рабочего дня, с переоформлением в кредит «овернайт», с процентной ставкой, которая устанавливается за пользование кредитом «овернайт» на дату переоформления. Пролонгация кредита осуществляется только один раз.

7. Правила работы и временной регламент подачи Заявки на получение внутрисдневного кредита и погашения внутрисдневного кредита в АТС регулируется Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики (далее – Положение о работе АТС).
8. Условия и правила, установленные Положением о работе АТС, распространяются на настоящее Положение.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС.

9. **Внутрисдневной кредит** - кредит в сомах, предоставляемый Национальным банком Банку в целях обеспечения своевременного и бесперебойного проведения платежей в платежной системе Кыргызской Республики с погашением в день выдачи внутрисдневного кредита, под залоговое обеспечение в виде залога.
10. **Кредит «овернайт»** – кредит в сомах, предоставляемый Национальным банком Банку в течение операционного дня с погашением не позднее следующего рабочего дня, по фиксированной процентной ставке, под залоговое обеспечение в виде залога.
11. **Авторизация внутрисдневного кредита** – процедура, выполняемая уполномоченным лицом Национального банка для подтверждения и дальнейшего исполнения Заявки на получение внутрисдневного кредита.
12. **Депозитарий** - юридическое лицо Кыргызской Республики, осуществляющее учет и хранение ГЦБ, регистрацию перехода и подтверждение права собственности на ГЦБ.
13. **Инвестиционный субсчет счета «депо»** - субсчет Банка, открытый в Депозитарии, для целей учета и хранения ГЦБ, принадлежащих Банку на праве собственности.
14. **Резервный суб-баланс счета «депо»** - суб-баланс Банка, открытый в Депозитарии, предназначенный для резервирования ГЦБ в процессе привлечения кредитов «овернайт» и внутрисдневной.
15. **Уполномоченное лицо** – сотрудник структурного подразделения Национального банка, который уполномочен авторизовать заявки на привлечение внутрисдневного кредита.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВНУТРИДНЕВНОГО КРЕДИТА

16. Внутридневной кредит предоставляется с соблюдением общих принципов кредитования: срочности, возвратности и обеспеченности.
17. Для получения внутридневного кредита Банк должен соответствовать следующим требованиям:
 - иметь лицензию Национального банка на проведение банковских операций;
 - не находиться в режиме временного руководства по управлению Банком или консервации;
 - иметь корреспондентский счет в национальной валюте в Национальном банке;
 - иметь в наличии подписанное с Национальным банком Генеральное соглашение о внутридневном кредите;
 - иметь в наличии подписанное с Национальным банком Генеральное соглашение о кредите «овернайт»;
 - не иметь просроченных денежных обязательств перед Национальным банком по ранее полученным кредитам «овернайт» и процентам по ним;
 - не иметь просроченных денежных обязательств перед Национальным банком по другим кредитам и процентам по ним;
 - иметь в наличии достаточное залоговое обеспечение, отвечающее требованиям, установленным Национальным банком;
 - быть подключенным к межбанковской коммуникационной сети;
 - быть подключенным к АТС.
18. Выдача внутридневного кредита осуществляется Национальным банком через АТС.
19. Для получения внутридневного кредита через АТС, Банк должен подать Заявку на получение внутридневного кредита, заполненную по установленной форме в АТС.
20. Заявка Банка на получение внутридневного кредита в АТС подлежит авторизации со стороны уполномоченного лица Национального банка.
21. Банк признает свои обязательства перед Национальным банком по внутридневному кредиту на основании своей Заявки на получение внутридневного кредита в АТС.
22. Несоответствие Банка требованиям п.17 настоящего Положения является основанием для отказа в предоставлении Банку запрашиваемой суммы внутридневного кредита. В случае отказа в предоставлении

внутридневного кредита, уполномоченное лицо Национального банка не авторизирует заявку Банка в АТС на получение внутридневного кредита с указанием причины.

23. Выдача внутридневного кредита осуществляется путем зачисления суммы предоставляемого Национальным банком внутридневного кредита на корреспондентский счет Банка в Национальном банке.
24. Временной регламент подачи заявки на получение внутридневного кредита регулируется Положением о работе АТС.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРИДНЕВНОГО КРЕДИТА

25. Дополнительно к требованиям по виду обеспечения, устанавливаемым Правлением Национального банка в соответствии с п.5 настоящего Положения, ГЦБ, предоставляемые в обеспечение внутридневного кредита, должны отвечать следующим требованиям:
 - принадлежать Банку на праве собственности;
 - храниться и учитываться на суб-балансе «Инвестиционный» либо «Резервный» счета «депо» Банка в Депозитарии ГЦБ;
 - не быть обремененными другими обязательствами.
26. Несоответствие залогового обеспечения требованиям, предъявляемым Национальным банком к обеспечению, является основанием для отказа в предоставлении Банку запрашиваемой суммы внутридневного кредита.
27. Предмет залога в виде заклада считается переданным Банком во владение Национального банка с момента предоставления Национальным банком Банку внутридневного кредита.

4. ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ И ПРОЛОНГАЦИИ ВНУТРИДНЕВНОГО КРЕДИТА

28. Погашение суммы внутридневного кредита производится в день выдачи внутридневного кредита Банком через АТС согласно Положению о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики.
29. Внутридневной кредит должен быть погашен в полном объеме, частичное погашение внутридневного кредита не допускается.
30. В случае своевременного и полного исполнения Банком своих обязательств по внутридневному кредиту, АТС осуществляет высвобождение и перевод ГЦБ, предоставленных в залог, на инвестиционный либо на резервный суб-баланс счета «депо» Банка в Депозитарии.
31. Внутридневной кредит считается непогашенным в случае неисполнения Банком своих обязательств по возврату внутридневного кредита

в АТС в срок, указанный в Положении о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики. Непогашенный внутрисдневной кредит в соответствии с п. 6 настоящего Положения автоматически пролонгируется в АТС. При этом обязательства Банка по погашению внутрисдневного кредита прекращаются, залоговое обеспечение кредита становится обеспечением пролонгированного кредита, переоформленного в кредит «овернайт».

32. Возникающие правоотношения между Национальным банком и Банком после переоформления непогашенного внутрисдневного кредита в кредит «овернайт» в дальнейшем регулируются на основании Положения о кредите «овернайт».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. В настоящее Положение Национальным банком могут вноситься изменения и дополнения, направленные на совершенствование проведения операций по предоставлению внутрисдневного кредита.

Приложение 1
к Положению «О внутридневном кредите
Национального банка Кыргызской Республики»

ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О ВНУТРИДНЕВНОМ КРЕДИТЕ

№ _____

г. Бишкек

« ____ » _____ 20 ____ г.

Национальный банк Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем «Национальный банк» или «Залогодержатель», в лице _____, действующего на основании Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» (и приказа № _____ от _____), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Банк» или «Залогодатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Положением о внутридневном кредите Национального банка Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правления Национального банка № _____ от _____ 20 ____ г. (далее по тексту «Положение»), заключили настоящее Генеральное соглашение (далее по тексту «Генеральное соглашение») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Генерального соглашения является определение условий предоставления Национальным банком внутридневного кредита Банку через АТС и регулирование возникающих при этом правоотношений.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ПОГАШЕНИЯ И ПРОЛОНГАЦИИ
ВНУТРИДНЕВНОГО КРЕДИТА

2.1. Банк имеет право получать внутридневной кредит в соответствии с Положением и настоящим Генеральным соглашением.

2.2. Порядок получения, погашения и пролонгации внутридневного кредита регулируется Положением, Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и настоящим Генеральным соглашением.

2.3. Для получения внутридневного кредита в АТС Банк должен соответствовать требованиям Положения о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики и Положения.

- 2.4. Выдача внутрисуточного кредита осуществляется в национальной валюте, на беспроцентной основе, под залоговое обеспечение в виде залога, в целях повышения эффективности работы платежной системы Кыргызской Республики, в любой рабочий день, кроме последнего рабочего дня квартала.
- 2.5. Национальный банк обязуется своевременно и в полном объеме осуществлять зачисление денежных средств на корреспондентский счет Банка в Национальном банке после авторизации заявки Банка в АТС на получение внутрисуточного кредита.
- 2.6. Погашение внутрисуточного кредита осуществляется Банком в АТС в день его выдачи в срок, определенный в Положении о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики.
- 2.7. В случае своевременного и полного исполнения Банком своих обязательств по внутрисуточному кредиту, АТС осуществляет высвобождение и перевод ГЦБ, предоставленных в залог на инвестиционный либо резервный суб-баланс счета «депо» Банка в Депозитарии
- 2.8. В случае неисполнения Банком своих обязательств по возврату внутрисуточного кредита в АТС в срок, определенный в Положении о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики, Банк дает право АТС автоматически пролонгировать непогашенный внутрисуточный кредит до следующего рабочего дня, с переоформлением непогашенного внутрисуточного кредита в кредит «овернайт», с процентной ставкой, которая установлена за пользование кредитом «овернайт» на дату переоформления.
- 2.9. Возникающие правоотношения между Национальным банком и Банком после переоформления непогашенного внутрисуточного кредита в кредит «овернайт» в дальнейшем регулируются на основании Положения о кредите «овернайт» и Генерального соглашения о кредите «овернайт».

3. ЗАЛОГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 3.1. **Обязательство Банка по возврату внутрисуточного кредита обеспечивается залогом в виде залога. Залог в виде залога должен соответствовать требованиям, определенным в Положении.**
- 3.2. Предмет залога в виде залога считается переданным Банком во владение Национальному банку с момента предоставления Национальным банком Банку внутрисуточного кредита, согласно его Заявке на получение внутрисуточного кредита.

- 3.3. Залогодержатель не страхует предмет залога. Страхование предмета залога в объеме его стоимости может осуществляться Залогодателем за свой счет.
- 3.4. Предмет залога в виде залога, являющийся обеспечением непогашенного внутрисдневного кредита, при его пролонгации и переоформлении в кредит «овернайт», становится обеспечением оформленного кредита «овернайт».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. **Банк несет полную ответственность за свои обязательства по внутрисдневному кредиту в соответствии с Заявкой на получение внутрисдневного кредита, Положением и настоящим Генеральным соглашением.**
- 4.2. Национальный банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Банку вследствие нарушения им Положения и настоящего Генерального соглашения.
- 4.3. Стороны несут полную ответственность за правильность, своевременность и конфиденциальность совершаемых их сотрудниками действий, связанных с проведением операций по получению, погашению и пролонгации внутрисдневного кредита, в соответствии с Положением и настоящим Генеральным Соглашением.
- 4.4. Банк несет полную ответственность за соблюдение условий безопасности и конфиденциальности при работе с закрытыми ключами и сертификатами ключа подписи, выданными ответственным лицам Банка удостоверяющим центром, функции которого выполняет Национальный банк, а также за соблюдение правил их хранения и использования.

5. ТЕХНИЧЕСКИЕ СБОИ

- 5.1. Технические сбои в АТС регулируются в соответствии с Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики. В случае технического сбоя в АТС, в результате которого становится невозможной автоматическое проведение выдачи внутрисдневного кредита, Национальный банк распоряжением Заместителя Председателя Национального банка может приостановить выдачу внутрисдневного кредита на период до восстановления работоспособности АТС, либо осуществлять выдачу внутрисдневного кредита на основании Заявки на получение внутрисдневного кредита, предоставленной Банком на бумажном носителе в соответствии с приложением 1 к настоящему Генеральному соглашению.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. **Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Генерального соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров Сторон, в целях выработки взаимоприемлемого решения.**
- 6.2. Неурегулированные споры разрешаются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. **В настоящее Генеральное соглашение могут быть внесены дополнения и изменения по обоюдному согласию Сторон.**
- 7.2. Все дополнения и изменения к настоящему Генеральному соглашению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 7.3. В случае реорганизации или ликвидации Сторон, все права и обязанности Сторон по настоящему Генеральному соглашению переходят на правопреемников Сторон.
- 7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х (двух) подлинных экземплярах на русском языке и в 2-х (двух) экземплярах на кыргызском языке, по два экземпляра для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Два экземпляра настоящего Соглашения хранятся в Национальном банке, два других - передаются Банку.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 8.1. **Настоящее Генеральное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение одного календарного года.**
- 8.2. Настоящее Генеральное соглашение считается продленным на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон за один календарный месяц до истечения срока действия настоящего Генерального соглашения не заявила в письменной форме о намерении его расторжения. Расторжение Генерального соглашения не прекращает обязательства Банка по уже полученным внутрисдневным кредитам и связанному с ними залоговому обеспечению.
- 8.3. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Генеральное соглашение с предварительным уведомлением другой Стороны за один календарный месяц.

8.4. Национальный банк имеет право в одностороннем порядке без предварительного уведомления Банка расторгнуть настоящее Генеральное соглашение в случаях:

- нарушения Банком Положения и условий настоящего Генерального соглашения;
- несоблюдения Банком условий пункта 2.3. настоящего Генерального соглашения;
- отзыва у Банка лицензии на проведение банковских операций, выданной Национальным банком;
- объявления о банкротстве Банка;
- прекращения деятельности Банка как юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Национальный банк»

«Банк»

(почтовый индекс, адрес)

(почтовый индекс, адрес)

(должность)

(должность)

(Ф. И. О., подпись)

(Ф. И. О., подпись)

МП

МП

Приложение 1
к Генеральному соглашению
о внутридневном кредите

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ВНУТРИДНЕВНОГО КРЕДИТА № _____
« » _____ 20__ г.

Заемщик _____
(наименование Банка-заемщика)

1. Просит выдать внутридневной кредит в сумме _____ сом
(сумма цифрами и прописью)

Дата выдачи _____

Дата погашения _____

2. В обеспечение кредита предоставляется залог в виде:
ГЦБ на сумму _____ сом, в том числе:
(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Вид ГЦБ	Эмиссия	Дата погашения	Кол-во (шт.)	Сумма по номиналу (в сом.)
1					
2					
	Итого:				

3. В случае неисполнения своих обязательств по возврату внутридневного кредита до _____ г. операционного дня выдачи внутридневного кредита просит сумму внутридневного кредита автоматически пролонгировать до следующего рабочего дня с момента его выдачи, с переоформлением в кредит «овернайт».

4. Ставка по кредиту «овернайт»: _____ % годовых.

Дата выдачи: _____

Дата погашения: _____

5. Обеспечением пролонгированного внутридневного кредита, переоформленного в кредит «овернайт», просит считать залоговое обеспечение, предоставленное в обеспечение внутридневного кредита, указанное в пункте 2 настоящей Заявки.

6. Дальнейшие действия Национального банка, начиная с момента переоформления суммы внутридневного кредита в кредит «овернайт» и до полного его погашения, просит осуществлять в соответствии с Положением о кредите «овернайт», утвержденным постановлением Правления Национального банка № _____ от _____ г.

7. В случае недостаточности средств на корреспондентском счете Банка в Национальном банке, Банк предоставляет право Национальному банку в безакцептном порядке обратиться с иском на предмет залога, перечисленный в пункте 2 настоящей Заявки, сразу в момент наступления срока исполнения обязательства, обеспеченного залогом.

(Наименование Банка-заемщика)

(должность)

(подпись)

МП

**Постановление Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 10\9 от 28.03.13г.**

**Об утверждении Положения
«О депозитарном учете государственных ценных бумаг,
размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики»**

В соответствии со статьями 7 и 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу временное Положение «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 26 марта 2008 года № 13/3, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 02 мая 2008 года №27-08 со дня введения в действие норм Положения «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

**Приложение
к постановлению Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№ 10/9 от 28 марта 2013г.**

**Положение
о депозитарном учете государственных ценных бумаг,
размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение «О депозитарном учете государственных ценных бумаг, размещаемых через Национальный банк Кыргызской Республики» (далее - Положение), разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», Положением «О выпуске, размещении, обращении и погашении государственных ценных бумаг Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики №556 от 02.10.2008 г., и другими нормативными правовыми актами Национального банка Кыргызской Республики (далее - Национальный банк), регулирующими порядок обращения и погашения государственных ценных бумаг.
2. Настоящее Положение определяет порядок ведения депозитарного учета государственных ценных бумаг (далее - ГЦБ), размещаемых через Национальный банк в автоматизированной торговой системе Национального банка (далее - АТС).
3. Депозитарий государственных ценных бумаг имеет двухуровневую структуру, состоящую из Головного депозитария Национального банка (далее - Головной депозитарий) и Субдепозитариев, уполномоченных выполнять функции по учету движения собственных ГЦБ и ГЦБ своих депонентов.
4. Учет ГЦБ в Депозитарии ГЦБ осуществляется по количеству ценных бумаг (в штуках).

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС Национального банка:

5. **Внутрипозиционные переводы** – операции, связанные с переводами ГЦБ в рамках одного субсчета «депо».
6. **Головной депозитарий** - подразделение Национального банка, осуществляющее функции учета и хранения ГЦБ, регистрацию перехода и подтверждение права собственности на ГЦБ.

7. **ГЦБ, размещаемые через Национальный банк** - ценные бумаги, выпущенные Национальным банком и Министерством финансов Кыргызской Республики и размещение которых производится Национальным банком на аукционной основе.
8. **Депозитарий ГЦБ** – юридическое лицо Кыргызской Республики, осуществляющее депозитарный учет и хранение ГЦБ, регистрацию перехода и подтверждение права собственности на ГЦБ.
9. **Депонент** – юридическое или физическое лицо Кыргызской Республики, либо другого государства, открывшее в Депозитарии ГЦБ в соответствии с договором счет «депо» и имеющее право отдавать распоряжения на выполнение операций по своему счету «депо».
10. **Депозитный счет** - запись (либо совокупность записей), создающаяся для каждой ГЦБ в целях их учета и хранения.
11. **Депозитарные операции** - операции, проводимые Депозитарием ГЦБ в рамках осуществления депозитарной деятельности и связанные с записями по счетам «депо» и другими данными, хранящимися в депозитариях.
12. **Операции репо Национального банка** – это операции по покупке (прямое репо)/продаже (обратное репо) ГЦБ с обязательством их обратной продажи/покупки в определенную дату в будущем и по заранее оговоренной цене.
13. **Субдепозитарий** - депозитарий, заключивший договор с Национальным банком на выполнение функций по учету движения ГЦБ и который имеет счет «депо» в Головном депозитарии.
14. **Суб-баланс** – минимальная неделимая структурная единица депозитарного учета, открываемая в рамках субсчета «депо».

3. ФОРМЫ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕПОЗИТАРНОГО УЧЕТА

15. **Основными принципами организации системы депозитарного учета являются следующие:**
 - полнота и достоверность депозитарного учета операций с ГЦБ;
 - временная определенность;
 - раздельность учета операций с ГЦБ;
 - структурная обособленность.

Принцип полноты и достоверности депозитарного учета. Все операции с ГЦБ находят свое полное и достоверное отражение в системе депозитарного учета.

Принцип временной определенности. Учетные записи в системе депозитарного учета выполняются в момент получения Головным депозитарием первичного документа, подтверждающего осуществление операции

с ГЦБ или электронного поручения в АТС. При этом обязательными элементами учетной записи о проведенной операции являются время осуществления операции и время отражения этой операции в системе депозитарного учета.

Принцип раздельности учета. ГЦБ разных выпусков, в том числе обремененные обязательствами, учитываются отдельно друг от друга.

Принцип структурной обособленности. Наличие двухуровневой системы регистрирующих организаций – Головного депозитария и Субдепозитариев.

4. УЧАСТНИКИ ДЕПОЗИТАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ

16. В целях настоящего Положения под участниками депозитарных операций понимаются Депозитарии ГЦБ и депоненты. Депозитарии ГЦБ разделяются на Головной депозитарий и Субдепозитарии.

17. В качестве Головного депозитария выступает Национальный банк, который:

- осуществляет открытие счетов соответствующей эмиссии при выпуске ГЦБ;
- осуществляет хранение документов о выпуске и погашении ГЦБ;
- осуществляет открытие счетов «депо» депонентам в Головном депозитарии;
- осуществляет перевод ГЦБ в ходе их вторичного обращения между Субдепозитариями и депонентами;
- осуществляет закрытие счетов соответствующей эмиссии при наступлении сроков погашения ГЦБ;
- учитывает в совокупности ГЦБ в Субдепозитарии по счету «депо» данного Субдепозитария ГЦБ, принадлежащего депонентам;
- осуществляет контроль над деятельностью Субдепозитариев и устанавливает порядок осуществления депозитарных операций с ГЦБ;
- имеет право подтверждать права собственности на ГЦБ, принадлежащие своим депонентам.

18. Депонентами Головного депозитария являются Субдепозитарии, Министерство финансов Кыргызской Республики, Национальный банк и другие юридические лица в случаях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

19. В качестве Субдепозитариев выступают коммерческие банки, институциональные инвесторы, специализированные финансово-кредитные учреждения и другие участники рынка ГЦБ, заключившие соответствующие договора с Национальным банком и которые:

- осуществляют депозитарный учет ГЦБ, принадлежащих Субдепозитарию;
 - обеспечивают хранение и учет прав на ГЦБ, принадлежащих своим депонентам;
 - осуществляют депозитарные операции в АТС;
 - осуществляют депозитарный учет ГЦБ, переданных в залог;
 - производят зачисление ГЦБ на счета своих депонентов при их первичном размещении;
 - осуществляют обособленный учет ГЦБ каждого депонента;
 - имеют право подтверждать право собственности на ГЦБ своих депонентов.
20. Депонентом Субдепозитария могут являться залогодержатели ГЦБ - юридические или физические лица, Кыргызской Республики, либо иного государства, которым ГЦБ принадлежат на праве собственности, которые являются доверительными управляющими ГЦБ, а также лица, которым ГЦБ переданы на хранение в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

5. ВИДЫ СЧЕТОВ «ДЕПО» И ПЕРЕЧЕНЬ ПРОВОДИМЫХ ОПЕРАЦИЙ

21. Учет и хранение ГЦБ в Головной депозитарии осуществляется на счетах «депо», открываемых Субдепозитариям после заключения с Национальным банком соответствующих договоров.
22. В целях ведения аналитического учета в рамках счета «депо» для каждого Субдепозитария открывается один субсчет «депо» для учета его собственных ценных бумаг и субсчета «депо» для учета ценных бумаг его депонентов.
23. Собственный субсчет «депо» открывается для учета и хранения ценных бумаг, принадлежащих на праве собственности Субдепозитарию. Субсчет «депо» депонента Субдепозитария предназначен для учета ценных бумаг, принадлежащих или переданных депоненту.

24. Виды субсчетов «депо» депонента

Учет ГЦБ депонентов Субдепозитария осуществляется в Депозитарии ГЦБ по следующим разделам субсчетов «депо» в зависимости от типа депонента Субдепозитария:

- юридические лица - резиденты финансовые;
- юридические лица - резиденты нефинансовые;
- юридические лица - нерезиденты финансовые;
- юридические лица - нерезиденты нефинансовые;
- физические лица - резиденты;
- физические лица - нерезиденты.

25. Ведение учетной информации о депонентах, их операциях и балансах находится в сфере ответственности Субдепозитариев.

26. Суб-балансы

Для ведения учета ценных бумаг в рамках каждого субсчета «депо» открываются суб-балансы. Учет в рамках субсчетов «депо» производится по следующим суб-балансам:

- арестованные ГЦБ;
- заблокированные ГЦБ;
- доступные инструменты, полученные в залог;
- инвестиционный;
- залоговый в пользу залогодержателя;
- залоговый по кредитам Национального банка;
- резервный.

Суб-баланс «Арестованные ГЦБ» предназначен для учета ГЦБ, заблокированных или арестованных по распоряжению Головного депозитария или уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики. ГЦБ с данного суб-баланса не могут быть использованы депонентами для текущих операций покупки, продажи, залога и внутрипозиционных переводов. Внутрипозиционные переводы по данному суб-балансу могут быть произведены только Головным депозитарием.

Суб-баланс «Заблокированные ГЦБ» предназначен для учета ГЦБ, заблокированных в процессе исполнения транзакций «поставка против платежа». ГЦБ с данного суб-баланса не могут быть использованы участником для текущих операций покупки, продажи, залога и внутрипозиционных переводов.

Суб-баланс «Доступные инструменты, полученные в залог» предназначен для учета ГЦБ, купленных по операциям репо. ГЦБ, полученные от другого участника в рамках операций репо могут быть использованы для текущих операций участника: покупки/продажи на условиях репо, залога и внутрипозиционных переводов без ограничений в пределах остатка.

На суб-балансе «Инвестиционный» учитываются ГЦБ, принадлежащие депоненту на праве собственности. ГЦБ с данного суб-баланса могут быть использованы для текущих операций покупки, продажи, залога и внутрипозиционных переводов без ограничений в пределах остатка. Погашение ГЦБ производится только с суб-баланса «Инвестиционный».

На суб-балансе «Залоговый» учитываются ГЦБ, заблокированные в пользу залогодержателя без перехода права собственности на ГЦБ. ГЦБ с данного суб-баланса не могут быть использованы для текущих операций покупки, продажи, залога и внутрипозиционных переводов.

Суб-баланс «Залоговый по кредитам Национального банка» используется для учета ГЦБ, заложенных в рамках кредитов внутрисдневной и «овернайт», которые не могут быть использованы для текущих операций покупки, продажи, залога и внутриспозиционных переводов. ГЦБ, которые выступают залогом по кредитам внутрисдневной и «овернайт» Национального банка переводятся на данный суб-баланс после выдачи кредитов.

Суб-баланс «Резервный» предназначен для резервирования ГЦБ в процессе выдачи кредитов «овернайт» и внутрисдневной. На данном суб-балансе учитываются ГЦБ, зарезервированные участником для использования в качестве залога по операциям рефинансирования Национального банка («овернайт» и внутрисдневной кредит).

27. Субдепозитарий ведет обособленный учет ГЦБ по каждому депоненту в соответствии с субсчетами «депо» депонента вне АТС.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПОЗИТАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИХ ПРОВЕДЕНИЕ

28. Все депозитарные операции проводятся в АТС в соответствии с установленным регламентом работы АТС. В случае сбоев АТС или по иным причинам депозитарные операции осуществляются на основе бумажных поручений «депо» в соответствии с приложениями 1, 2, 3 к настоящему Положению.

29. Основанием для совершения операции по внесению записей о параметрах выпуска ГЦБ в Депозитарии ГЦБ являются:

- глобальный сертификат;
- выписка протокола Комитета денежно-кредитного регулирования, оформленная согласно нормативным правовым актам Кыргызской Республики и договору.

30. Основанием для совершения операций по счетам «депо» в Депозитарии ГЦБ являются поручения «депо» в электронной форме, создаваемые и передаваемые в АТС. Поручение «депо» в электронной форме является электронным документом, который формируется в установленной форме в АТС. Для подтверждения подлинности электронного поручения «депо» используется электронно-цифровая подпись.

31. Электронные поручения «депо» признаются как подлинные, идентичные соответствующим поручениям «депо» на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности сторон при осуществлении переводов ценных бумаг.

32. Основанием для совершения операции по закрытию счетов соответствующей эмиссии в день погашения ГЦБ являются документы (поручение на погашение и др.), оформленные согласно соответствующим нормативным правовым актам Кыргызской Республики и договорам.

33. Основанием для проведения операций по счетам «депо» депонентов Субдепозитария являются соответствующие виду проводимой операции оригиналы документов (поручения депонента, договора, распоряжения и прочие документы). Срок хранения первичных документов определяется соответствующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
34. Поручения «депо» на перевод ГЦБ по счетам «депо» принимаются к исполнению в случае правильности составления и достаточности ГЦБ для осуществления операции.
35. Субдепозитарии несут ответственность за законность и правильность совершения депозитарных операций.

6. ОТЧЕТНОСТЬ

36. Отчетность по депозитарным операциям формируется и представляется Головным депозитарием в АТС.

37. Субдепозитарий представляет в Головной депозитарий информацию о владельцах ценных бумаг, другие виды отчетности по требованию Головного депозитария.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

38. Порядок осуществление депозитарного учета ГЦБ регулируется настоящим Положением, договорами и Положением о работе АТС Национального банка.

39. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Национальным банком в целях совершенствования процесса депозитарного учета.

**Приложение 1
к Положению о депозитарном учете
государственных ценных бумаг,
размещааемых через НБКР**

Национальный банк Кыргызской Республики
Отдел рефинансирования и размещения ценных бумаг

П О Р У Ч Е Н И Е «ДЕПО»

“ _____ ”
(наименование депонента)

Вид операции:

(нужное подчеркнуть)

Принадлежность ГЦБ: 1. Собственные

(нужное указать)

2. Клиента

1. Покупка
2. Продажа
3. Покупка на условиях репо
4. Продажа на условиях репо
5. Передача
6. Прием

Банк-контрагент (Собственные/ Клиента) _____

(нужное подчеркнуть)

(наименование)

Порядковый № операции	№ эмиссии ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты)	Количество ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты) (шт.)	Сумма (сом)
<i>ИТОГО</i>			

Для операций «репо-начальное»: процентная ставка, дата завершения
(указать).

Дата операции _____

МП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____

Тел. _____

Приложение 2
к Положению о депозитарном учете государственных
ценных бумаг, размещаемых через НБКР

Национальный банк Кыргызской Республики
Отдел рефинансирования
и размещения ценных бумаг

ПОРУЧЕНИЕ «ДЕПО»

« _____ »
(наименование депонента)

Вид операции:

(нужное подчеркнуть)

1. Покупка
2. Продажа
3. Покупка на условиях репо
4. Продажа на условиях репо
5. Передача
6. Прием

прошу перевести с (наименование суб-баланса) на (наименование субс-баланса) в Головном депозитарии держателей ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты)* в Национальном банке Кыргызской Республики следующие эмиссии:

Порядковый № операции	№ эмиссии	Количество ГЦБ (ГКВ/ноты) (шт.)	Сумма (сом)
<i>ИТОГО</i>			

Для операций «репо-начальное»: процентная ставка, дата завершения (указать).

Дата операции _____

МП _____
(подпись)

_____ (Ф. И.О.)

* нужно указать

Приложение 3
к Положения о депозитарном учете государственных
ценных бумаг, размещаемых через НБКР

Национальный банк Кыргызской Республики
Отдел рефинансирования
и размещения ценных бумаг

ПОРУЧЕНИЕ залогодателя

В соответствии с договором _____ от «___» _____ 20__ г.
(наименование Залогодержателя)

под № _____ прошу перевести ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты)*

№	№ эмиссии	Количество ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты) (шт.)	Номинальная стоимость ГЦБ (ГКВ, ГКО, ноты) (сом)

Дата операции _____

МП _____
(подпись)

_____ (Ф. И.О.)

* - нужное указать

**Постановление Правления
НБКР №10/10 от 28.03.2013г.**

**Об утверждении Положения «О порядке проведения
Национальным банком Кыргызской Республики репо - операций с
государственными ценными бумагами Кыргызской Республики»**

В соответствии со статьей 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики репо - операций с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики операций репо с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 27 июня 2007 года №32/4, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 01 августа 2007 года №76-07 со дня введения в действие норм Положения «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики репо - операций с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики репо - операций с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правления
Национального банка Кыргызской Республики
№10\10 от 28 марта 2013 года

Положение
о порядке проведения Национальным банком
Кыргызской Республики
репо-операций с государственными ценными бумагами
Кыргызской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке проведения репо-операций с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики (далее - Положение) определяет порядок проведения Национальным банком Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) репо-операций с государственными ценными бумагами с коммерческими банками Кыргызской Республики (далее - Участник) через автоматизированную торговую систему Национального банка (далее - АТС).
2. Национальный банк проводит репо-операции в соответствии со статьями 5, 20 Закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики».
3. Условия и правила, установленные Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики (далее – Положение о работе АТС), распространяются на настоящее Положение.
4. Национальный банк осуществляет следующие виды репо-операций:
 - прямое репо;
 - обратное репо.
5. Национальный банк проводит репо-операции на аукционной основе. По решению Комитета по денежно-кредитному регулированию Национального банка (далее - КДКР) могут также проводиться репо-операции по фиксированной процентной ставке.
6. Репо-операции проводятся с целью обеспечения банковской системы ликвидностью в национальной валюте (прямое репо) либо изъятия избыточной ликвидности из банковской системы (обратное репо).
7. Участниками репо-операции являются коммерческие банки, отвечающие требованиям п.16 настоящего Положения. Также по решению Правления Национального банка к репо-операции Национального банка может быть допущен другой участник финансового рынка республики.

8. Взаимоотношения Участника с Национальным банком по операциям репо регулируются настоящим Положением и соответствующим двусторонним Соглашением о порядке проведения репо-операций между Национальным банком и Участником, согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - Соглашение).

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС:

9. **Дата проведения репо-операции** – объявленный Национальным банком в параметрах репо-операции день, в который происходит прием, обработка и объявление результатов репо-операции.
10. **Дата исполнения репо-операции** – объявленный Национальным банком в параметрах репо-операции день, в который происходит фактическая покупка/продажа ГЦБ (далее начальная часть репо-операции), посредством соответствующего списания/зачисления денежных средств и переход права собственности ГЦБ.
11. **Дата завершения репо-операции** - объявленный Национальным банком в параметрах репо-операции день, в который происходит обратная покупка/продажа ГЦБ (далее завершающая часть репо-операции), посредством соответствующего списания/зачисления заранее оговоренной суммы денежных средств и переход права собственности ГЦБ.
12. **Обратное репо** - операция по продаже Национальным банком ГЦБ Участнику с обязательством обратной покупки в определенную дату в будущем и по заранее оговоренной цене.
13. **Прямое репо** – операция по покупке Национальным банком ГЦБ у Участника с обязательством обратной продажи в определенную дату в будущем и по заранее оговоренной цене.
14. **Срок репо-операции** – промежуток времени, рассчитанный в календарных днях начиная со дня, следующего за днем исполнения репо-операции, включая день завершения репо-операции.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕПО-ОПЕРАЦИИ

15. Взаимоотношения Участников репо-операции по депозитарному учету ГЦБ регулируются соответствующим двусторонним договором.
16. Для получения доступа к репо-операции, Участник должен направить в Национальный банк письмо о намерении получения доступа к репо-операции и отвечать следующим требованиям:

- иметь лицензию Национального банка на проведение банковских операций в национальной валюте без ограничений;
- иметь корреспондентский счет в национальной валюте в Национальном банке;
- иметь счет «депо» в Депозитарии;
- иметь заключенное с Национальным банком Соглашение;
- не находиться в процессах и/или процедурах, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков» (консервация, санация, реабилитация, добровольная или принудительная ликвидация, реструктуризация и реорганизация).

По отдельному решению Правления Национального банка к репо-операции могут быть допущены Участники, которые находятся в процессах и/или процедурах, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков».

17. Основанием для участия в репо-операции является наличие подписанного Соглашения и заявка на участие в репо-операции, оформленная соответствующим образом и предоставленная посредством АТС.

18. Право собственности на ГЦБ, являющиеся предметом купли-продажи по операции репо, переходит:

- в результате исполнения начальной части репо-операции – от первоначального продавца к первоначальному покупателю;
- в результате исполнения завершающей части репо-операции – от первоначального покупателя к первоначальному продавцу.

19. КДКР Национального банка определяет следующие условия:

- *вид репо -операции:*
 - прямое или обратное;
- *параметры:*
 - вид ГЦБ;
 - сроки репо-операции;
 - общий объем денежных средств по репо-операции;
 - срок до погашения ГЦБ (при прямом репо);
 - минимальная процентная ставка при прямых репо-операциях;
 - максимальная процентная ставка при обратных репо-операциях;
 - фиксированная процентная ставка при прямых/обратных репо-операциях.

20. Условия проведения репо–операций, указанные в п.19 настоящего Положения, объявляются Национальным банком средствами АТС и путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Национального банка.
21. Результаты по проведенным репо-операциям доступны в АТС, а также объявляются Национальным банком путем размещения статистической информации на веб-сайте Национального банка.
22. Заявка должна удовлетворять условиям репо-операции, объявленным Национальным банком.
23. Заявка, несоответствующая объявленным Национальным банком условиям репо–операции, отвергается АТС.
24. Участник вправе изменить или отозвать заявку в промежутке между временем начала и временем окончания приема заявок в АТС.
25. После наступления времени окончания приема заявок по репо-операции в АТС, Участники больше не могут подавать/изменять заявки, и заявки считаются безотзывными.
26. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в заявке.
27. ГЦБ, купленные на условиях репо, могут быть проданы на условиях репо другому Участнику. Дата завершения новой репо-операции, должна быть ранее даты завершения предыдущей заключенной репо-операции. В этом случае продавец ГЦБ должен в письменной форме уведомить покупателя ГЦБ об имеющихся обязательствах по данным ГЦБ.
28. В случае, если Участник, заключивший с Национальным банком репо-операцию, не вернет ГЦБ в дату завершения репо-операции, то Национальный банк вправе осуществить обратную покупку ГЦБ у держателя ГЦБ по цене, оговоренной Национальным банком и Участником в момент заключения между ними репо-операции.
29. Досрочное завершение и продление репо-операции не допускается.
30. Репо-операция может быть признана Национальным банком несостоявшейся в случае участия в ней менее двух Участников.
31. Регламент проведения репо-операции устанавливается в соответствии с Положением о работе АТС.
32. Порядок проведения расчетов по репо-операции устанавливается в соответствии с настоящим Положением и Положением о работе АТС.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РЕПО-ОПЕРАЦИЙ

33. Прямое репо

- Участник может подать не более 5 (пяти) заявок по каждой срочности соответствующей эмиссии. При подаче более 5 (пяти) заявок, последующие заявки Участника будут отклонены и не приняты.
- Суммарное количество ГЦБ в заявках не должно превышать покупаемого Национальным банком количества ГЦБ по данной срочности соответствующей эмиссии.
- К прямому репо допускаются заявки с процентной ставкой выше или равной минимальной процентной ставке, объявленной Национальным банком.
- При прямом репо в первую очередь удовлетворяются заявки Участников, предложивших наивысшие (выше минимальной процентной ставки, объявленной Национальным банком) процентные ставки. Таким образом, удовлетворение заявок осуществляется с наивысшей предложенной процентной ставки и далее - в порядке убывания, до минимальной процентной ставки Национального банка.

34. Обратное репо

- Участник может подать не более 5 (пяти) заявок по каждой срочности соответствующей эмиссии. При подаче более 5 (пяти) заявок, последующие заявки Участника будут отклонены и не приняты.
 - Суммарное количество ГЦБ в заявках не должно превышать продаваемого Национальным банком количества ГЦБ по данной срочности соответствующей эмиссии.
 - К обратному репо допускаются заявки с процентной ставкой ниже или равной максимальной процентной ставке, объявленной Национальным банком.
 - При обратном репо в первую очередь удовлетворяются заявки Участников, предложивших наименьшие (ниже максимальной процентной ставки, объявленной Национальным банком) процентные ставки. Таким образом, удовлетворение заявок осуществляется начиная с наименьшей предложенной процентной ставки и далее - в порядке возрастания, до максимальной процентной ставки Национального банка.
35. В случае совпадения в заявках Участников предложенных процентных ставок, заявки будут удовлетворяться пропорционально их удельным весам.
36. АТС производит расчет и определяет результаты по репо-операции. АТС автоматически рассчитывает цены первоначальной покупки и обратной продажи ГЦБ согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

37. Участник может получать информацию о статусе своих заявок по репо-операции в режиме реального времени на рабочем месте Участника в АТС.
38. АТС производит расчеты по репо-операции на основе поставки против платежа.
39. Зачисление и списание денежных средств производится АТС по корреспондентским счетам в национальной валюте Участников и по соответствующему счету Национального банка.
40. Перевод ГЦБ по счетам «депо» Участников и Национального банка производится АТС.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

41. Права и обязанности Участника и Национального банка определяются в соответствии с настоящим Положением и Положением о работе АТС.
42. Участник согласен с условиями заключения репо-операции, изложенными в настоящем Положении, и обязуется не отказываться от исполнения обязательств по заключенной репо-операции.
43. Неисполнением Участником своих обязательств по репо-операции является:

При прямой репо-операции:

- отсутствие соответствующего количества ГЦБ на счете «депо» Участника при исполнении начальной части прямого репо;
- отсутствие достаточной суммы денежных средств на корреспондентском счете Участника в Национальном банке при исполнении завершающей части прямого репо.

При обратной репо-операции:

- отсутствие суммы денежных средств на корреспондентском счете Участника в Национальном банке при исполнении начальной части обратного репо;
 - отсутствие соответствующего количества ГЦБ на счете «депо» Участника при исполнении завершающей части обратного репо.
44. Неисполнением Национальным банком своих обязательств по репо-операции является:
 - *при прямой репо-операции* - отсутствие соответствующего количества ГЦБ на счете «депо» Национального банка при исполнении завершающей части прямого репо;
 - *при обратной репо-операции* - отсутствие соответствующего количества ГЦБ на счете «депо» Национального банка при исполнении начальной части обратного репо.

45. В случае неисполнения Участником своих обязательств при осуществлении начальной/завершающей части репо-операции, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по репо-операции, безакцептно (бесспорно) списывает с корреспондентского счета Участника, открытого в Национальном банке, сумму единовременного штрафа в размере 0,5% от соответствующей суммы начальной/завершающей части репо-операции.
46. В случае невозможности списания суммы единовременного штрафа в национальной валюте с корреспондентского счета Участника в Национальном банке, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по репо-операции, по мере поступления денежных средств на корреспондентский счет Участника в Национальном банке будет осуществлять списание суммы единовременного штрафа.
47. В случае неисполнения Национальным банком своих обязательств, Национальный банк выплачивает Участнику путем зачисления на корреспондентский счет Участника в Национальном банке единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы денежных средств начальной/завершающей части репо-операции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

48. Порядок проведения Национальным банком репо-операций регулируется настоящим Положением, Соглашением и Положением о работе АТС.
49. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Национальным банком в целях совершенствования процесса проведения репо-операций.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения Национальным банком
Кыргызской Республики репо-операций
с государственными ценными бумагами
Кыргызской Республики
№10\10 от 28 марта 2013 года

Типовой формат

СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ НАЦИОНАЛЬНЫМ БАНКОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
И УЧАСТНИКОМ (НАЗВАНИЕ КОММЕРЧЕСКОГО БАНКА) О ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ РЕПО-ОПЕРАЦИЙ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ

г. Бишкек № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Национальный банк Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем «Национальный банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании Положения о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики (постановление Правления Национального банка № _____ от « _____ » _____ 2013г.) и Положения о порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики репо - операций с государственными ценными бумагами (постановление Правления Национального банка № _____ от « _____ » _____ 2013г.) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о порядке проведения репо-операций с государственными ценными бумагами (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение условий и порядок регулирования правоотношений, возникающих при проведении репо-операций с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики между Национальным банком и Участником.
- 1.2. Определения и термины, используемые в настоящем Соглашении, аналогичны определениям и терминам, определенным в Положении.
- 1.3. Расчеты по репо-операциям осуществляются по корреспондентскому и депо-счетам Участника в Национальном банке и по соответствующим счетам Национального банка.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕПО-ОПЕРАЦИЙ

- 2.1. Для осуществления репо-операции Участник должен удовлетворять указанным в п.16 Положения условиям на дату проведения репо-операции.
- 2.2. Условия проведения репо-операции, указанные в п.19 Положения определяются КДКР Национального банка и объявляются в АТС и путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Национального банка.
- 2.3. Результаты по проведенным репо-операциям объявляются Национальным банком в АТС и путем размещения статистической информации на веб-сайте Национального банка.
- 2.4. Основанием для участия в репо-операции является наличие подписанного Соглашения и Заявка на участие в репо-операции, оформленная соответствующим образом и предоставленная посредством АТС.
- 2.5. Заявка Участника должна удовлетворять объявленным Национальным банком условиям репо-операции.
- 2.6. Поданная Заявка означает согласие Участника с объявленными Национальным банком условиями.
- 2.7. Заявки, не соответствующие объявленным Национальным банком условиям репо-операции, отвергаются АТС.
- 2.8. Участник вправе изменить или отозвать Заявку в промежутке между временем начала и временем окончания приема Заявок в АТС.
- 2.9. После наступления времени окончания приема Заявок по репо-операции в АТС, Участники больше не могут подавать/изменять Заявки, и Заявки считаются безотзывными.
- 2.10. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в Заявке.
- 2.11. В случаях, когда дата исполнения репо-операции объявляется нерабочим днем в Кыргызской Республике, то исполнение репо-операции проводится на следующий рабочий день. При этом дата завершения репо-операции не переносится и перерасчет суммы денежных средств завершающей части репо-операции не производится.
- 2.12. В случаях, когда дата завершения репо-операции объявляется нерабочим днем в Кыргызской Республике, то завершение репо-операции проводится на следующий рабочий день, при этом перерасчет суммы денежных средств завершающей части репо-операции не производится.

- 2.13. ГЦБ, купленные на условиях репо, могут быть проданы на условиях репо другому Участнику. Дата завершения новой репо-операции должна быть ранее даты завершения предыдущей заключенной репо-операции. В этом случае продавец ГЦБ должен в письменной форме уведомить покупателя ГЦБ об имеющихся обязательствах по данным ГЦБ.
- 2.14. Зачисление и списание денежных средств производится АТС по корреспондентским счетам в национальной валюте Участников и по соответствующему счету Национального банка.
- 2.15. Перевод ГЦБ по счетам «депо» Участников и Национального банка производится АТС.
- 2.16. Досрочное завершение и продление репо-операции не допускается.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ РЕПО-ОПЕРАЦИЙ

- 3.1. АТС производит расчеты по репо-операции на основе поставки против платежа.
- 3.2. В дату исполнения прямого репо, при наличии соответствующих ГЦБ на счете «депо» Участника в соответствии с условиями удовлетворенной Заявки Участника, АТС переводит данные ГЦБ со счета «депо» Участника на счет «депо» Национального банка и зачисляет соответствующую сумму денежных средств в соответствии с условиями удовлетворенной Заявки на корреспондентский счет Участника в Национальном банке.
- 3.3. В дату завершения прямого репо АТС перечисляет с корреспондентского счета Участника в Национальном банке на соответствующий счет Национального банка сумму денежных средств завершающей части прямого репо и осуществляет перевод ГЦБ со счета «депо» Национального банка на счет «депо» Участника.
- 3.4. В дату исполнения обратного репо АТС перечисляет с корреспондентского счета Участника в Национальном банке на соответствующий счет Национального банка сумму денежных средств в соответствии с условиями удовлетворенной Заявки Участника и переводит соответствующие ГЦБ на счет «депо» Участника со счета «депо» Национального банка.
- 3.5. В дату завершения обратного репо, в случае достаточности соответствующих ГЦБ на счете «депо» Участника, АТС переводит данные ГЦБ со счета «депо» Участника на счет «депо» Национального банка и зачисляет сумму денежных средств завершающей части обратного репо на корреспондентский счет Участника в Национальном банке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Стороны имеют право на проведение репо-операций строго в соответствии с Положением и настоящим Соглашением.
- 4.2. Стороны согласны с условиями проведения репо-операций, изложенными в Положении и в настоящем Соглашении, и признают свои обязательства друг перед другом.
- 4.3. Стороны обязуются соблюдать условия проведения репо-операций, установленные Положением и настоящим Соглашением, и не отказываться от исполнения обязательств по совершенным репо-операциям.
- 4.4. *Участник обязуется:*
 - 4.4.1. Соблюдать настоящее Соглашение и своевременно осуществлять все необходимые действия по предоставлению Заявки, обеспечить наличие соответствующей суммы денежных средств на корреспондентском счете для исполнения обязательств по заключенным репо-операциям и наличие соответствующих ГЦБ в достаточном количестве на счете «депо» Участника.

При прямом репо:

- 4.4.2. В дату исполнения прямого репо иметь соответствующие ГЦБ в достаточном количестве на счете «депо» ГЦБ для исполнения начальной части репо-операции.
- 4.4.3. В дату завершения прямого репо иметь на корреспондентском счете соответствующую сумму денежных средств для исполнения завершающей части репо-операции.
- 4.4.4. В случае отсутствия на счете «депо» Участника соответствующих ГЦБ в достаточном количестве для исполнения начальной части прямого репо структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение репо-операций имеет право безакцептно (бесспорно) списать с корреспондентского счета Участника единовременный штраф в размере 0,5% от суммы денежных средств начальной части прямого репо.
- 4.4.5. В случае отсутствия на корреспондентском счете Участника достаточного количества денежных средств для исполнения завершающей части прямого репо структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение репо-операций имеет право безакцептно (бесспорно) списать с корреспондентского счета Участника единовременный штраф в размере 0,5% от суммы денежных средств завершающей части прямого репо.

4.4.6. В случае невозможности списания суммы единовременного штрафа в национальной валюте с корреспондентского счета Участника в Национальном банке, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по репо–операции, по мере поступления денежных средств на корреспондентский счет Участника в Национальном банке будет осуществлять списание суммы единовременного штрафа.

При обратном репо:

4.4.7. В дату исполнения обратного репо иметь на корреспондентском счете соответствующую сумму денежных средств для исполнения начальной части репо-операции.

4.4.8. В дату завершения обратного репо иметь на счете «депо» соответствующие ГЦБ в достаточном количестве для исполнения завершающей части репо-операции.

4.4.9. В случае отсутствия на корреспондентском счете Участника достаточного количества денежных средств для исполнения начальной части обратного репо структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение репо–операций, имеет право безакцептно (бесспорно) списать с корреспондентского счета Участника единовременный штраф в размере 0,5% от суммы денежных средств начальной части обратного репо.

4.4.10. В случае отсутствия на счете «депо» Участника соответствующих ГЦБ в достаточном количестве для исполнения завершающей части обратного репо структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение репо-операций имеет право безакцептно (бесспорно) списать с корреспондентского счета Участника единовременный штраф в размере 0,5% от суммы денежных средств завершающей части обратного репо.

4.4.11. В случае невозможности списания суммы единовременного штрафа в национальной валюте с корреспондентского счета Участника в Национальном банке, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по репо– операции, по мере поступления денежных средств на корреспондентский счет Участника в Национальном банке будет осуществлять списание суммы единовременного штрафа.

4.5. *Национальный банк обязуется:*

4.5.1. Соблюдать настоящее Соглашение и обеспечить наличие соответствующих ГЦБ в достаточном количестве на счете «депо» для исполнения обязательств по заключенным репо-операциям.

При прямом репо:

- 4.5.2. В дату завершения прямого репо иметь соответствующие ГЦБ в достаточном количестве на счете «депо» ГЦБ для исполнения завершающей части репо-операции.
- 4.5.3. В случае неисполнения обязательств Национальный банк выплачивает Участнику единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы денежных средств начальной/завершающей части прямого репо.

При обратном репо:

- 4.5.4. В дату исполнения обратного репо иметь соответствующие ГЦБ в достаточном количестве на счете «депо» ГЦБ для исполнения начальной части репо-операции.
 - 4.5.5. В случае неисполнения обязательств Национальный банк выплачивает Участнику единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы денежных средств начальной/завершающей части обратного репо.
- 4.6. Списание и/или зачисление штрафа производится через АТС.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут полную ответственность за свои обязательства по репо-операции, в соответствии с настоящим Соглашением и Положением.
- 5.2. В случае неисполнения своих обязательств по репо-операции, одна Сторона выплачивает другой Стороне единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы репо-операции.
- 5.3. Участники дают право АТС осуществлять:
 - перевод ГЦБ со счета «депо» продавца на счет «депо» покупателя;
 - перевод денежных средств с соответствующего счета покупателя ГЦБ на соответствующий счет продавца ГЦБ.
- 5.4. Национальный банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Участнику вследствие нарушения Участником настоящего Соглашения и Положения.
- 5.5. Национальный банк и Участник несут полную ответственность за правильность, своевременность и конфиденциальность совершаемых их ответственными лицами и сотрудниками действий, связанных с проведением репо-операций, в соответствии с настоящим Соглашением и Положением.

- 5.6. Национальный банк вправе приостановить/отменить репо-операцию в случае возникновения технического сбоя в АТС. Если технический сбой носит кратковременный характер, то Национальный банк вправе изменить временные рамки проведения репо-операции и объявления результатов.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение является следствием непреодолимой силы: природные и техногенные катастрофы, стихийные бедствия, военные конфликты, забастовки, нормативно-правовые акты, принятые органами законодательной и исполнительной власти и другие обстоятельства, послужившие непосредственной причиной для невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению. Указанные выше события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после заключения настоящего Соглашения и не зависеть от воли Сторон.
- 6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны в течение двух рабочих дней известить друг друга о них в письменном виде. В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценка их влияния на исполнение обязательств по настоящему Соглашению и срок исполнения обязательств.
- 6.3. В случаях наступления форс-мажорных обстоятельств, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
- 6.4. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более семи календарных дней или они и их последствия будут действовать более этого срока, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения настоящего Соглашения и достижения соответствующей договоренности.
- 6.5. Наступление форс-мажорных обстоятельств не освобождает Стороны от обязательств по репо-операциям, совершенным и действовавшим к моменту наступления этих обстоятельств.
- 6.6. К форс-мажорным обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Участника, отсутствие у Участника необходимых денежных средств.

- 6.7. Незвещение, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Споры между Сторонами, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров Сторон между собой, в целях выработки взаимоприемлемого решения.
- 7.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров Сторон, спор между Сторонами подлежит урегулированию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и/или дополнения по обоюдному согласию Сторон.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 8.3. В случае реорганизации Сторон, все права и обязанности Сторон по настоящему Соглашению переходят на правопреемников Сторон.
- 8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х (двух) подлинных экземплярах на русском языке и в 2-х (двух) экземплярах на кыргызском языке, по два экземпляра для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Два экземпляра настоящего Соглашения хранятся в Национальном банке, два других - передаются Участнику.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Условия настоящего Соглашения распространяются только на репо-операции, заключенные с момента вступления в силу настоящего Соглашения.
- 9.2. Все репо-операции, заключенные с Национальным банком до вступления в силу настоящего Соглашения, завершаются на условиях, действовавших на момент их заключения.
- 9.3. Настоящее Соглашение действует в течение одного календарного года и считается продленным на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон за 7 (семь) календарных дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявила в письменной форме о намерении его расторжения.

- 9.4. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение с предварительным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней, но не ранее завершения расчетов по заключенным репо-операциям.
- 9.5. Национальный банк имеет право в одностороннем порядке без предварительного уведомления Участника расторгнуть настоящее Соглашение в случаях:
- нарушения Участником условий настоящего Соглашения и/или Положения;
 - введения в отношении Участника процессов и/или процедур, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков»; введения в банке временного руководства, назначенного Национальным банком;
 - отзыва у Участника лицензии на проведение банковских операций, выданной Национальным банком;
 - объявления о банкротстве Участника уполномоченными органами Кыргызской Республики;
 - прекращения деятельности Участника как юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
 - в случае изменения в установленном порядке нормативно-правовых документов, определяющих порядок проведения репо-операций, являющихся основанием для пересмотра условий настоящего Соглашения.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Национальный банк
Кыргызской Республики**

Наименование Участника

(почтовый индекс, адрес)

(почтовый индекс, адрес)

(должность)

(должность)

(Ф. И. О.)

(Ф. И. О.)

(подпись)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке проведения Национальным банком
Кыргызской Республики репо - операций
с государственными ценными бумагами Кыргызской Республики
№10\10 от 28 марта 2013 года

Порядок расчета цены ГЦБ при операциях репо

1. Для дисконтных ГЦБ, в случае прямого репо

df - фиксированная ставка дисконтирования, установленная НБКР для соответствующего срока, оставшегося с даты завершения операции репо до даты погашения ГЦБ;

r - процентная ставка по операции репо;

dr - ставка дисконтирования по операции репо;

N - номинальная стоимость ГЦБ;

P2 - цена 1 ГЦБ на дату завершения операции репо;

P - цена покупки 1 ГЦБ на дату исполнения операции репо;

tm - срок от даты завершения операции репо до даты погашения ГЦБ (в днях);

t - срок операции репо.

1. Ставка дисконтирования по операции репо *dr* рассчитывается по формуле:

$$dr = \frac{r}{1-r}$$

2. Цена завершения операции репо *P2* рассчитывается по формуле:

$$P2 = \frac{N}{1 + \frac{df \cdot tm}{360 \cdot 100}}$$

3. Цена первоначальной покупки 1 ГЦБ *P* рассчитывается по формуле:

$$P = \frac{P2}{1 + \frac{dr \cdot t}{360 \cdot 100}}$$

2. Для купонных ГЦБ, в случае обратного репо

Цена продажи 1 ГЦБ P рассчитывается по формуле, где:

N – номинальная стоимость ГЦБ;

r_c - годовая купонная ставка;

r – доходность ГЦБ;

γ – кол-во купонных выплат в год;

Tv – дата валютирования;

n – количество периодов (выплат) до погашения;

Cn – дата выплаты следующего купона;

i - значение от 0 до n

$$P = \sum_{i=0}^n \frac{r_c * N}{\left(1 + \frac{r}{\gamma}\right)^{i+k}} + \left(\frac{N}{1 + \frac{r}{\gamma}}\right)^{n+k}$$

$$k = \frac{Cn - Tv}{360 / \gamma}$$

Цена завершения операции репо $P2$ рассчитывается по формуле, где:

P - цена 1 ГЦБ на дату исполнения операции репо;

$P2$ - цена 1 ГЦБ на дату завершения операции репо;

r - процентная ставка по операции репо;

t - срок операции репо

$$P2 = \frac{P * r * t}{360} + P$$

3. Для дисконтных ГЦБ, в случае обратного репо

Цена продажи 1 ГЦБ P рассчитывается по формуле, где:

N - номинальная стоимость ГЦБ;

r - доходность ГЦБ;

t - срок, оставшийся до погашения ГЦБ на день продажи

$$P = \frac{N}{1 + \frac{r \cdot t}{360 \cdot 100}}$$

Цена завершения операции репо P2 рассчитывается по формуле, где:

- P - цена 1 ГЦБ на дату исполнения операции репо;
- P_2 - цена 1 ГЦБ на дату завершения операции репо;
- r - процентная ставка по операции репо;
- t - срок операции репо

$$P_2 = \frac{P \cdot r \cdot t}{360} + P$$

4. Для купонных ГЦБ, в случае прямого репо

P - цена покупки 1 ГЦБ на дату исполнения операции репо;

P_2 - цена 1 ГЦБ на дату завершения операции репо;

N – номинальная стоимость ГЦБ;

r_c - годовая купонная ставка;

d_f - фиксированная ставка дисконтирования, установленная НБКР для соответствующего срока, оставшегося с даты завершения операции репо до даты погашения ГЦБ;

d_r - ставка дисконтирования по операции репо;

r - процентная ставка по операции репо;

γ - кол-во купонных выплат в год;

n – количество купонных выплат до погашения;

T_v – дата исполнения операции репо (не может быть равной дате выплаты купона);

S_n – дата выплаты следующего купона;

T_m – дата завершения операции репо;

$$d_r = \frac{r}{1 - r};$$

1. Цена завершения операции репо P_2 рассчитывается по отношению к дате завершения операции репо по формуле:

$$P_2 = \sum_{i=0}^n \frac{\frac{r_c * N}{\gamma}}{\left(1 + \frac{d_f}{\gamma}\right)^{i+k}} + \frac{N}{\left(1 + \frac{d_f}{\gamma}\right)^{n+k}};$$

где:

$$k = \frac{C_n - T_v}{360/\gamma};$$

2. Цена первоначальной покупки 1 ГЦБ P рассчитывается по отношению к дате исполнения операции репо по формуле:

если $T_v < C_n \leq T_m$

$$P = \frac{\frac{r_c * N}{\gamma}}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^k} + \frac{\left(\frac{r_c * N}{\gamma}\right)^{* \ell}}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{k+\ell}} + \frac{P_2}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{k+\ell}};$$

где:

$$k = \frac{C_n - T_v}{360/\gamma};$$

$$\ell = \frac{T_m - C_n}{360/\gamma}$$

3. Цена покупки 1 ГЦБ P рассчитывается по отношению к дате исполнения операции репо по формуле:

если $T_v < T_m < C_n$

$$P = \frac{\left(\frac{r_c * N}{\gamma}\right)^{* \ell_1}}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{\ell_1}} + \frac{P_2}{\left(1 + \frac{d_r}{\gamma}\right)^{\ell_1}};$$

где:

$$\ell_1 = \frac{T_m - T_v}{360/\gamma}$$

Примечание: используемая в формулах база для расчетов может изменяться по решению Национального банка

**Постановление Правления НБКР
№10\11 от 28.03.2013г.**

**Об утверждении Положения
«О порядке проведения Национальным банком
Кыргызской Республики депозитных операций
в национальной валюте»**

В соответствии со статьями 26 и 43 закона Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики», Правление Национального банка Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций в национальной валюте» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций», утвержденное постановлением Правления Национального банка Кыргызской Республики от 14 ноября 2007 года №48/1, регистрационный номер Министерства юстиции Кыргызской Республики от 10 декабря 2007 года №114-07 со дня введения в действие норм Положения «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций в национальной валюте» в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Национального банка Кыргызской Республики.
4. После официального опубликования Юридическому управлению направить настоящее постановление в Министерство юстиции Кыргызской Республики для внесения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 15 дней со дня официального опубликования.
6. Установить, что нормы Положения «О порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций в национальной валюте», применяются с момента ввода Автоматизированной торговой системы в промышленную эксплуатацию.
7. Управлению денежно-кредитных операций довести настоящее постановление до сведения коммерческих банков.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального банка Кыргызской Республики Абдыбалы тегин С.

Председатель

Асанкожоева З.М.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правления Национального банка
Кыргызской Республики
№10\11 от 28 марта 2013 года

Положение
о порядке проведения Национальным банком Кыргызской
Республики депозитных операций в национальной валюте

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке проведения депозитных операций в национальной валюте (далее - Положение) определяет порядок проведения Национальным банком Кыргызской Республики (далее - Национальный банк) депозитных операций в национальной валюте с коммерческими банками Кыргызской Республики (далее - Участник) через автоматизированную торговую систему Национального банка (далее - АТС).
2. Национальный банк проводит депозитные операции в национальной валюте (далее - депозитная операция) в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном банке Кыргызской Республики» и Гражданским кодексом Кыргызской Республики.
3. Условия и правила, установленные Положением о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики (далее – Положение о работе АТС) распространяются на настоящее Положение.
4. Национальный банк проводит депозитные операции на аукционной основе. По решению Комитета по денежно-кредитному регулированию Национального банка (далее - КДКР) могут также проводиться депозитные операции в национальной валюте по фиксированной процентной ставке.
5. Депозитные операции проводятся с целью временного изъятия избыточной ликвидности из банковской системы.
6. Участниками депозитных операций являются коммерческие банки, отвечающие требованиям п.14 настоящего Положения. Также по решению Правления Национального банка к депозитной операции может быть допущен другой участник финансового рынка республики.
7. Взаимоотношения Участника с Национальным банком по депозитным операциям регулируются настоящим Положением и соответствующим двусторонним Соглашением о порядке проведения депозитных операций в национальной валюте между Национальным банком и Участником, согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - Соглашение).

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Для целей настоящего Положения, кроме указанных ниже, применяются определения и термины, установленные в Положении о работе АТС:

8. **Дата проведения депозитной операции** – объявленный Национальным банком в параметрах депозитной операции день, в который происходит прием, обработка и объявление результатов депозитной операции.
9. **Дата исполнения депозитной операции** – объявленный Национальным банком в параметрах депозитной операции день, в который происходит фактическое движение денежных средств.
10. **Дата завершения депозитной операции** - объявленный Национальным банком в параметрах депозитной операции день, в который происходит обратное зачисление суммы денежных средств с учетом суммы начисленных процентов.
11. **Депозитная операция** – это операция по временному изъятию Национальным банком денежных средств в национальной валюте на условиях возвратности, платности и срочности.
12. **Срок депозитной операции** – промежуток времени, рассчитанный в календарных днях, начиная со дня, следующего за днем исполнения депозитной операции, включая день завершения депозитной операции.
13. **Срок начисления процентов по депозитным операциям** – промежуток времени, выраженный в календарных днях и рассчитываемый начиная со дня, следующего за днем списания с корреспондентского счета Участника суммы денежных средств и зачисления на соответствующий счет Национального банка, и до дня, предшествующего дню возврата депозита, включительно.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

14. Для получения доступа к депозитной операции, Участник должен направить в Национальный банк письмо о намерении получения доступа к депозитной операции и отвечать следующим требованиям:

- иметь лицензию Национального банка на проведение банковских операций в национальной валюте без ограничений;
- иметь корреспондентский счет в национальной валюте в Национальном банке;
- иметь заключенное с Национальным банком Соглашение;
- не находиться в процессах и/или процедурах, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков» (консервация, санация, реабилитация, добровольная или принудительная ликвидация, реструктуризация и реорганизация).

По отдельному решению Правления Национального банка к депозитной операции в национальной валюте могут быть допущены Участники, которые находятся в процессах и/или процедурах, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков».

15. Основанием для участия в депозитной операции является наличие подписанного Соглашения и заявка на участие в депозитной операции, оформленная соответствующим образом и предоставленная посредством АТС.
16. КДКР Национального банка определяет следующие условия:
 - сроки депозитной операции;
 - общий объем денежных средств по депозитной операции;
 - максимальная процентная ставка;
 - фиксированная процентная ставка.
17. Условия проведения депозитных операций, указанные в п.16 настоящего Положения, объявляются Национальным банком средствами АТС и путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Национального банка.
18. Результаты по проведенным депозитным операциям доступны в АТС, а также объявляются Национальным банком путем размещения статистической информации на веб-сайте Национального банка.
19. Заявка должна удовлетворять условиям депозитной операции, объявленным Национальным банком.
20. Заявка, не соответствующая объявленным Национальным банком условиям депозитной операции, отвергается АТС.
21. Участник вправе изменить или отозвать заявку только в промежутке между временем начала и временем окончания приема заявок в АТС.
22. После наступления времени окончания приема заявок по депозитным операциям в АТС, Участники больше не могут подавать/изменять заявки, и заявки считаются безотзывными.
23. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в заявке.
24. Досрочное завершение и продление депозитной операции не допускается.
25. Депозитная операция может быть признана Национальным банком несостоявшейся в случае участия в ней менее двух Участников.
26. Передача Участником права требования денежных средств по депозитной операции иным лицам не допускается.
27. Регламент проведения депозитной операции устанавливается в соответствии с Положением о работе АТС.

28. Порядок проведения расчетов по депозитной операции устанавливается в соответствии с настоящим Положением и Положением о работе АТС.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

29. Участник может подать не более 5 заявок на каждый срок депозитной операции. При подаче более 5 (пяти) заявок, последующие заявки Участника будут отклонены и не приняты.
30. К депозитной операции допускаются заявки с процентной ставкой ниже или равной максимальной процентной ставке, объявленной Национальным банком.
31. При депозитной операции в первую очередь удовлетворяются заявки Участников предложившие наименьшие (ниже максимальной процентной ставки, объявленной Национальным банком) процентные ставки. Таким образом, удовлетворение заявок осуществляется с наименьшей предложенной процентной ставки и далее - в порядке возрастания, до максимальной процентной ставки Национального банка.
32. В случае совпадения в заявках Участников предложенных процентных ставок, заявки будут удовлетворяться пропорционально их удельным весам.
33. АТС производит расчет и определяет результаты по депозитной операции.
34. Участник может получать информацию о статусе своих заявок по депозитной операции в режиме реального времени на рабочем месте Участника в АТС.
35. В дату исполнения депозитной операции АТС списывает с корреспондентского счета Участника в Национальном банке сумму денежных средств в соответствии с условиями удовлетворенной заявки Участника и зачисляет их на соответствующий счет Национального банка.
36. В дату завершения депозитной операции АТС списывает с соответствующего счета Национального банка сумму денежных средств и сумму начисленных процентов в соответствии с условиями удовлетворенной заявки Участника и зачисляет их на корреспондентский счет Участника в Национальном банке.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

37. Права и обязанности Участника и Национального банка определяются в соответствии с настоящим Положением и Положением о работе АТС.
38. Участник согласен с условиями заключения депозитной операции, изложенными в настоящем Положении, и обязуется не отказываться от исполнения обязательств по заключенной депозитной операции.

39. Неисполнением Участником своих обязательств по депозитной операции является отсутствие достаточной суммы денежных средств на корреспондентском счете Участника в Национальном банке в дату исполнения депозитной операции.
40. В случае неисполнения Участником своих обязательств в дату исполнения депозитной операции, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по депозитным операциям, безакцептно (бесспорно) списывает с корреспондентского счета Участника в Национальном банке сумму единовременного штрафа в размере 0,5% от соответствующей суммы начальной части депозитной операции. В случае невозможности списания суммы единовременного штрафа в национальной валюте с корреспондентского счета Участника в Национальном банке, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по депозитной операции, по мере поступления денежных средств на корреспондентский счет Участника в Национальном банке будет осуществлять списание суммы единовременного штрафа.
41. В случае неисполнения Национальным банком своих обязательств в дату завершения депозитной операции, Национальный банк выплачивает Участнику путем зачисления на корреспондентский счет Участника в Национальном банке единовременный штраф в размере 0,5% от суммы завершающей части депозитной операции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

42. Порядок проведения Национальным банком депозитных операций регулируется настоящим Положением, Соглашением и Положением о работе АТС.
43. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Национальным банком в целях совершенствования процесса проведения депозитных операций.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
Национальным банком Кыргызской Республики
депозитных операций в национальной валюте
№10\11 от 28 марта 2013 года

Типовой формат

СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ НАЦИОНАЛЬНЫМ БАНКОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И
УЧАСТНИКОМ (НАЗВАНИЕ КОММЕРЧЕСКОГО БАНКА)
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ В
НАЦИОНАЛЬНОЙ ВАЛЮТЕ

г. Бишкек № _____ от «___» _____ 20__ г.

Национальный банк Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем «Национальный банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании Положения о работе Автоматизированной торговой системы Национального банка Кыргызской Республики ((постановление Правления Национального банка № ___ от «___» _____ 2013г.) и Положения о порядке проведения Национальным банком Кыргызской Республики депозитных операций в национальной валюте (постановление Правления Национального банка № ___ от «___» _____ 2013г.) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о порядке проведения депозитных операций в национальной валюте (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение условий и порядок регулирования правоотношений, возникающих при проведении депозитных операций в национальной валюте (далее - депозитная операция) между Национальным банком и Участником.
- 1.2. Определения и термины, используемые в настоящем Соглашении, аналогичны определениям и терминам, определенным в Положении.
- 1.3. Расчеты по депозитным операциям осуществляются по корреспондентскому счету Участника в Национальном банке и по соответствующим счетам Национального банка.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПОЗИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

- 2.1. Для осуществления депозитной операции Участник должен удовлетворять указанным в п.14 Положения условиям на дату проведения депозитной операции.
- 2.2. Условия проведения депозитной операции, указанные в п.16 Положения, определяются КДКР Национального банка и объявляются в АТС и путем размещения информационного сообщения на веб-сайте Национального банка.
- 2.3. Результаты по проведенным депозитным операциям объявляются Национальным банком в АТС и путем размещения статистической информации на веб-сайте Национального банка.
- 2.4. Основанием для участия в депозитной операции является наличие подписанного Соглашения и Заявка на участие в депозитной операции, оформленная соответствующим образом и предоставленная посредством АТС.
- 2.5. Заявка Участника должна удовлетворять объявленным Национальным банком условиям депозитной операции.
- 2.6. Поданная Заявка означает согласие Участника с объявленными Национальным банком условиями.
- 2.7. Заявки, не соответствующие объявленным Национальным банком условиям депозитной операции, отвергаются АТС.
- 2.8. Участник вправе изменить или отозвать Заявку только в промежутке между временем начала и временем окончания приема Заявок в АТС.
- 2.9. После наступления времени окончания приема Заявок по депозитной операции в АТС, Участники больше не могут подавать/изменять Заявки, и Заявки считаются безотзывными.
- 2.10. Национальный банк обеспечивает конфиденциальность сведений, указанных в Заявке.
- 2.11. В случаях, когда дата исполнения депозитной операции объявляется нерабочим днем в Кыргызской Республике, то исполнение депозитной операции проводится на следующий рабочий день. При этом дата завершения депозитной операции не переносится и перерасчет суммы денежных средств завершающей части депозитной операции не производится.
- 2.12. В случаях, когда дата завершения депозитной операции объявляется нерабочим днем в Кыргызской Республике, то завершение депозитной операции проводится на следующий рабочий день, при этом перерасчет суммы денежных средств завершающей части депозитной операции не производится.

- 2.13. Зачисление и списание денежных средств производится АТС по корреспондентским счетам в национальной валюте Участников и по соответствующему счету Национального банка.
- 2.14. Досрочное завершение и продление сроков депозитной операции не допускается.
- 2.15. В дату исполнения депозитной операции АТС списывает с корреспондентского счета Участника в Национальном банке и зачисляет на соответствующий счет Национального банка сумму денежных средств в соответствии с условиями удовлетворенной Заявки Участника.
- 2.16. В дату завершения депозитной операции АТС списывает с соответствующего счета Национального банка сумму денежных средств и сумму начисленных процентов в соответствии с условиями удовлетворенной Заявки Участника и зачисляет на корреспондентский счет Участника в Национальном банке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право на проведение депозитных операций строго в соответствии с Положением и настоящим Соглашением.
- 3.2. Стороны согласны с условиями проведения депозитных операций, изложенными в Положении и в настоящем Соглашении, и признают свои обязательства друг перед другом.
- 3.3. Стороны обязуются соблюдать условия проведения депозитных операций, установленные Положением и настоящим Соглашением и не отказываться от исполнения обязательств по совершенным депозитным операциям.
- 3.4. *Участник обязуется:*
 - 3.4.1. Соблюдать настоящее Соглашение и своевременно осуществлять все необходимые действия по предоставлению Заявки по депозитной операции.
 - 3.4.2. В дату исполнения депозитной операции иметь на корреспондентском счете соответствующую сумму денежных средств для исполнения начальной части депозитной операции.
 - 3.4.3. В случае отсутствия на корреспондентском счете Участника достаточного количества денежных средств для исполнения начальной части депозитной операции структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по депозитной операции, имеет право безакцептно (бесспорно) списать с корреспондентского счета Участника единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы денежных средств начальной части депозитной операции.

- 3.4.4. В случае невозможности списания суммы единовременного штрафа в национальной валюте с корреспондентского счета Участника в Национальном банке, структурное подразделение Национального банка, отвечающее за проведение расчетов по депозитной операции, по мере поступления денежных средств на корреспондентский счет Участника в Национальном банке будет осуществлять списание суммы единовременного штрафа.
- 3.5. *Национальный банк обязуется:*
- 3.5.1. В случае неисполнения обязательств Национальный банк выплачивает Участнику единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы денежных средств завершающей части депозитной операции.
- 3.6. Списание и/или зачисление штрафа производится через АТС.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут полную ответственность за свои обязательства по депозитным операциям, в соответствии с настоящим Соглашением.
- 4.2. В случае неисполнения своих обязательств по депозитным операциям, одна Сторона выплачивает другой Стороне единовременный штраф в размере 0,5% от соответствующей суммы депозитной операции.
- 4.3. Участники и Национальный банк дают право АТС осуществлять перевод денежных средств:
- с корреспондентского счета Участника в Национальном банке на соответствующий счет Национального банка в дату исполнения депозитной операции;
 - с соответствующего счета Национального банка на корреспондентский счет Участника в Национальном банке в дату завершения депозитной операции.
- 4.4. Национальный банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Участнику вследствие нарушения Участником настоящего Соглашения и Положения.
- 4.5. Национальный банк и Участник несут полную ответственность за правильность, своевременность и конфиденциальность совершаемых их ответственными лицами и сотрудниками действий, связанных с проведением депозитных операций, в соответствии с настоящим Соглашением и Положением.
- 4.6. Национальный банк вправе приостановить/отменить депозитную операцию в случае возникновения технического сбоя в АТС. Если технический сбой носит кратковременный характер, то Национальный банк вправе изменить временные рамки проведения депозитных операций и объявления результатов.

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение является следствием непреодолимой силы: природные и техногенные катастрофы, стихийные бедствия, военные конфликты, забастовки, нормативно-правовые акты, принятые органами законодательной и исполнительной власти и другие обстоятельства, послужившие непосредственной причиной для невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению. Указанные выше события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после заключения настоящего Соглашения и не зависеть от воли Сторон.
- 5.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны в течение двух рабочих дней известить друг друга о них в письменном виде. В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценка их влияния на исполнение обязательств по настоящему Соглашению и срок исполнения обязательств.
- 5.3. В случаях наступления форс-мажорных обстоятельств, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
- 5.4. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более семи календарных дней или они и их последствия будут действовать более этого срока, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения настоящего Соглашения и достижения соответствующей договоренности.
- 5.5. Наступление форс-мажорных обстоятельств не освобождает Стороны от обязательств по депозитным операциям, совершенным и действовавшим к моменту наступления этих обстоятельств.
- 5.6. К форс-мажорным обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Участника, отсутствие у Участника необходимых денежных средств.
- 5.7. Неизвещение, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. Споры между Сторонами, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, подлежат урегулированию путем переговоров Сторон между собой, в целях выработки взаимоприемлемого решения.
- 6.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров Сторон, спор между Сторонами подлежит урегулированию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и/или дополнения по обоюдному согласию Сторон.
- 7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 7.3. В случае реорганизации Сторон, все права и обязанности Сторон по настоящему Соглашению переходят на правопреемников Сторон.
- 7.4. Настоящее Соглашение составлено в 4-х (четырёх) подлинных экземплярах: в 2-х (двух) экземплярах на русском языке и в 2-х (двух) экземплярах на кыргызском языке, по два экземпляра для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Соглашения на русском и кыргызском языках хранятся в Национальном банке, два других - передаются Участнику.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Условия настоящего Соглашения распространяются только на депозитные операции, заключенные с момента вступления в силу настоящего Соглашения.
- 8.2. Все депозитные операции, заключенные с Национальным банком до вступления в силу настоящего Соглашения, завершаются на условиях, действовавших на момент их заключения.
- 8.3. Настоящее Соглашение действует в течение одного календарного года и считается продленным на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон за 7 (семь) календарных дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявила в письменной форме о намерении его расторжения.
- 8.4. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение с предварительным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней, но не ранее завершения расчетов по заключенным депозитным операциям.

8.5. Национальный банк имеет право в одностороннем порядке без предварительного уведомления Участника расторгнуть настоящее Соглашение в случаях:

- нарушения Участником условий настоящего Соглашения и/или Положения;
- введения в отношении Участника процессов и/или процедур, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «О консервации, ликвидации и банкротстве банков»; введения в банке временного руководства, назначенного Национальным банком;
- отзыва у Участника лицензии на проведение банковских операций, выданной Национальным банком;
- объявления о банкротстве Участника уполномоченными органами Кыргызской Республики;
- прекращения деятельности Участника как юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- в случае изменения в установленном порядке нормативно-правовых документов, определяющих порядок проведения депозитных операций, являющихся основанием для пересмотра условий настоящего Соглашения.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Национальный банк
Кыргызской Республики**

Наименование Участника

(почтовый индекс, адрес)

(почтовый и индекс, адрес)

(должность)

(должность)

(Ф. И. О.)

(Ф. И. О.)

(подпись)

(подпись)